

«Утверждено»

Советом Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья (протокол общего собрания членов Совета Ассоциации № 1 от 16 февраля 2015г.)

СТАНДАРТЫ

Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья

Содержание

Раздел 1. Требования к охранной организации

1.1. Перечень документов, используемых при формировании стандартов частной охранной деятельности.

1.2. Требования законодательства Российской Федерации к охранной организации.

1.3. Дополнительные требования Ассоциация негосударственных структур безопасности Поволжья к охраняемым организациям.

1.4. Требования законодательства Российской Федерации к частным охранникам.

1.5. Дополнительные требования Ассоциация негосударственных структур безопасности Поволжья к частным охранникам.

1.6. Требования законодательства Российской Федерации к организации профессиональной подготовки руководителей и работников охранной организации.

1.7. Дополнительные требования Ассоциация негосударственных структур безопасности Поволжья к организации профессиональной подготовки руководителей и работников охранной организации.

1.8. Требования законодательства Российской Федерации к материально-техническому обеспечению охранной организации.

1.9. Дополнительные требования Ассоциация негосударственных структур безопасности Поволжья к материально-техническому обеспечению охранной организации.

Раздел 2. Требования к организации охранной деятельности

2.1. Требования к деятельности охранной организации по приему (сдаче) объектов охраны.

2.2. Требования к деятельности охранной организации по защите жизни и здоровья граждан.

2.3. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.

2.4. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию.

2.5. Требования к деятельности охранной организации по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

2.6. Требования к деятельности охранной организации по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий.

2.7. Требования к деятельности охранной организации по организации пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых объектах.

2.8. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества, а также обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, которые имеют особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения.

2.9. Требования к деятельности охранной организации по организации взаимодействия охранных организаций с правоохранительными органами.

2.10. Требования к деятельности охранной организации по обеспечению пожарной и техногенной безопасности на охраняемых объектах.

2.11. Требования к деятельности охранной организации по аттестации рабочих мест частных охранников на охраняемых объектах.

2.12. Методика проведения служебной и финансово-экономической экспертизы частных охранных организаций.

Приложения:

Приложение 1 «Перечень документов, которые должны находиться на объекте у сотрудников охраны».

Приложение 2 «Инструкция (тезисы основных положений) об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте».

Приложение 3 «Определения и термины».

Приложение 4 «Базовые требования к охране объектов».

Приложение 5 «Перечень объектов, подлежащих государственной охране».

Приложение 6 «Перечень видов специальных средств, используемых в частной охранной деятельности».

Приложение 7 «Нормы обеспечения частных охранных организаций оружием и патронами».

Приложение 8 «Правила предоставления частным охранным организациям права содействовать правоохранительным органам в обеспечении правопорядка и предоставления частным детективам права содействовать правоохранительным органам в предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений».

Приложение 9 «Правила ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг».

Приложение 10 «Правила согласования с органами внутренних дел специальной раскраски, информационных надписей и знаков на транспортных средствах частных охранных организаций».

Приложение 11 «Правила оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества».

Приложение 12 «Правила приобретения, учета, хранения и ношения специальных средств, приобретения и обращения огнестрельного оружия и патронов к нему, применяемых в ходе осуществления частной охранной деятельности».

Приложение 13 «Лицензионные требования и условия при осуществлении охранных услуг».

Приложение 14 «Правила уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников)».

Приложение 15 «Перечень видов технических средств охраны, используемых для оказания услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по их проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию».

Приложение 16 «Типовые требования к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».

Приложение 17 «Положение об аттестационной, квалификационной комиссии частной охранной организации (группы организаций)».

Приложение 18 «Положение об аттестации рабочих мест на объектах охраны».

Приложение 19 «Положение об аттестации работников частных охранных организаций».

Настоящие требования определяют основные условия, необходимые для исполнения действующего законодательства Российской Федерации, формирования основ негосударственной системы безопасности и совершенствования качества исполнения охранных услуг частными охранными организациями. Внесение изменений в стандарты происходит вследствие изменений в действующем законодательстве и подзаконных актах, а также на основании анализа существующей практики частной охранной деятельности.

Раздел 1. Требования к охранной организации

1.1. Перечень документов, используемых при формировании стандартов частной охранной деятельности.

- Федеральный закон от 13 декабря 1996 года № 150-ФЗ «Об оружии».
- Федеральный закон от 04 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
- Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Федеральный закон от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
- Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 года № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 апреля 2011 года № 342-н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».
- Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 августа 2011 года № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».
- Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 29 июня 2012 года № 647 «Об утверждении положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств».

1.2. Требования законодательства Российской Федерации к охранной организации

Общие положения.

Иностранцы граждане, граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства, иностранные юридические лица, а также организации, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные граждане и лица, могут осуществлять частную охранную деятельность и (или) принимать участие в ее осуществлении в любой форме, в том числе в управлении частной охранной организацией, только на основаниях и в рамках, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Юридическая форма.

Частная охранная организация может быть создана только в форме общества с ограниченной ответственностью и не может осуществлять иную деятельность, кроме охранной.

Частная охранная организация не может являться дочерним обществом организации, осуществляющей иную деятельность, кроме охранной. Для учредителя (участника) частной охранной организации данный вид деятельности должен быть основным. Право учреждения частной охранной организации юридическим лицом, осуществляющим иную деятельность, кроме охранной, может быть предоставлено при наличии достаточных оснований в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Филиалы частной охранной организации могут создаваться только в том субъекте Российской Федерации, на территории которого частная охранная организация зарегистрирована.

Учредители.

Учредителями (участниками) частной охранной организации не могут являться:

- 1) общественные объединения;
- 2) физические и (или) юридические лица, не соответствующие требованиям, указанным в части четвертой настоящей статьи;
- 3) граждане, состоящие на государственной службе либо замещающие выборные оплачиваемые должности в общественных объединениях;
- 4) граждане, имеющие судимость за совершение умышленного преступления, а также юридические лица, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные лица;
- 5) иностранные граждане, граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства, лица без гражданства, иностранные юридические лица, а также организации, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные граждане и лица, при отсутствии соответствующего международного договора Российской Федерации.

Участниками частной охранной организации могут оставаться учредившие ее лица, которые получили право на пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, перешли на работу в общественные организации, работающие в сфере частной охранной либо частной детективной деятельности, либо назначены (избраны) на государственные должности Российской Федерации. Лицам, назначенным (избранным) на указанные государственные должности, запрещается принимать участие в управлении охранной организацией.

Уставной капитал.

Уставный капитал частной охранной организации не может быть менее ста тысяч рублей. Для частной охранной организации, оказывающей (намеренной оказывать) услуги по вооруженной охране имущества и (или) услуги, предусмотренные пунктом 3 части третьей статьи 3 настоящего Закона, уставный капитал не может быть менее двухсот пятидесяти тысяч рублей. Предельный размер имущественных (неденежных) вкладов в уставный капитал частной охранной организации не может быть более 50 процентов от размера уставного капитала. Не могут быть использованы для формирования уставного капитала частной охранной организации привлеченные денежные средства.

Внесение в уставный капитал частной охранной организации средств иностранными гражданами, гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство иностранного государства, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами, а также организациями, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные граждане и лица, запрещается, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Отчуждение долей (вкладов) учредителем (участником) частной охранной организации, повлекшее за собой появление в уставном капитале доли (вклада) с иностранным участием, не допускается, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Лицензирование.

Документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление частной охранной деятельности, подлежит переоформлению в случае:

- 1) продления срока действия лицензии;
- 2) намерения лицензиата осуществлять новый (новые) вид (виды) охранных услуг, не указанный (не указанные) в предоставленной лицензии;
- 3) реорганизации охранной организации;
- 4) изменения наименования охранной организации или места ее нахождения.

В случае продления срока действия лицензии или намерения лицензиата осуществлять новый (новые) вид (виды) охранных услуг представляются соответствующее заявление и документы по данному виду услуг, предусмотренные положением о лицензировании частной охранной деятельности.

В случае реорганизации охранной организации либо изменения ее наименования или места нахождения данная охранная организация в течение пятнадцати суток с даты внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц либо с даты изменения своего места нахождения обязана подать в орган внутренних дел, выдавший лицензию, соответствующее заявление с приложением документов, подтверждающих указанные обстоятельства. При этом в течение трех суток с даты подачи в регистрирующий орган заявления о государственной регистрации, связанной с реорганизацией охранной организации либо с изменением ее наименования или места нахождения, данная охранная организация в порядке, установленном положением о лицензировании частной охранной деятельности, обязана уведомить об указанных обстоятельствах орган внутренних дел, выдавший лицензию.

Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление частной охранной деятельности, производится в порядке, предусмотренном для предоставления лицензии, в срок не более тридцати дней. На период переоформления действие лицензии не приостанавливается.

Руководитель организации

Руководитель частной охранной организации должен иметь высшее профессиональное образование и пройти повышение квалификации для руководителей частных охранных организаций. Обязательным требованием является наличие у руководителя частной охранной организации удостоверения частного охранника.

Руководитель частной охранной организации не вправе замещать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы, выборные оплачиваемые должности в общественных объединениях, а также вступать в трудовые отношения в качестве работника, за исключением осуществления им научной, преподавательской и иной творческой деятельности.

Охранная деятельность.

Охранная деятельность организаций не распространяется на объекты, подлежащие государственной охране, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации.

Запрещается вооруженная охрана имущества на территориях закрытых административно-территориальных образований, а также приобретение и использование оружия частными охранными организациями, зарегистрированными и (или) расположенными на их территориях.

Заключение охранными организациями договоров с клиентами на оказание охранных услуг осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства, при этом к договору прилагаются копии заверенных заказчиком документов, подтверждающих его право владения или пользования имуществом, подлежащим охране, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников) частная охранная организация обязана уведомить органы внутренних дел в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В случае оказания охранных услуг с использованием видеонаблюдения, а также оказания охранных услуг в виде обеспечения внутриобъектового и (или) пропускного режимов персонал и посетители объекта охраны должны быть проинформированы об этом посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа на охраняемую территорию. Такая информация должна содержать сведения об условиях внутриобъектового и пропускного режимов.

Оказание сопротивления, угроза или насилие в отношении лиц, занимающихся оказанием охранных услуг в связи с исполнением ими своих обязанностей, влечет ответственность в соответствии с законом.

В порядке, установленном Правительством Российской Федерации, организациям, осуществляющим частную охранную деятельность, предоставляется право содействовать правоохранительным органам в обеспечении правопорядка, а частным детективам предоставляется право содействовать правоохранительным органам в предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений.

Контроль за охранной деятельностью.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль за деятельностью частных детективов, охранных организаций, образовательных учреждений, осуществляющих профессиональную подготовку частных детективов и работников частных охранных организаций, по вопросам, отнесенным к компетенции органов внутренних дел, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе требовать от них в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать письменную или устную информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

Надзор за исполнением охранного законодательства осуществляют Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры.

Должностные лица органов внутренних дел имеют право проводить проверку прохождения подготовки частных охранников и руководителей охранных организаций, предусмотренной частью седьмой статьи 12 Федерального закона от 13 декабря 1996 года №150-ФЗ «Об оружии».

1.3. Дополнительные требования Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья к охранным организациям

Отсутствие охранной организации в Реестре недобросовестных поставщиков.

Отсутствие у охранной организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Отсутствие проведения ликвидации охранной организации или решение арбитражного суда решения о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.

Отсутствие приостановления деятельности охранной организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.4. Требования законодательства Российской Федерации к частным охранникам ***Общие положения.***

Физическим и юридическим лицам, не имеющим правового статуса частного охранника или частной охранной организации, запрещается оказывать услуги, предусмотренные настоящей статьей.

Право на приобретение правового статуса частного охранника предоставляется гражданам, прошедшим профессиональную подготовку и сдавшим квалификационный экзамен, и подтверждается удостоверением частного охранника. Частный охранник в соответствии с полученной квалификацией пользуется предусмотренными настоящим Законом правами только в период выполнения трудовой функции в качестве работника частной охранной организации.

На граждан, осуществляющих частную охранную деятельность, действие законов, закрепляющих правовой статус работников правоохранительных органов, не распространяется.

Работникам частной охранной организации не разрешается совмещать охранную деятельность с государственной службой либо с выборной оплачиваемой должностью в общественных объединениях.

Работником частной охранной организации не может быть учредитель (участник), руководитель либо иное должностное лицо организации, с которой данной частной охранной организацией заключен договор на оказание охранных услуг.

Удостоверение частного охранника.

Удостоверение частного охранника выдается сроком на пять лет. Срок действия удостоверения частного охранника может продлеваться в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Продление срока действия удостоверения частного охранника осуществляется только после повышения квалификации в образовательных учреждениях.

Удостоверение выдается на 5 лет. Срок действия удостоверения продлевается на 5 лет после повышения квалификации.

Удостоверение частного охранника аннулируется в случае:

1) неоднократного привлечения в течение года частного охранника к административной ответственности за совершение административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, административных правонарушений против порядка управления и административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность;

2) возникновения обстоятельств, при которых гражданин не может претендовать на приобретение правового статуса частного охранника;

3) окончания срока действия удостоверения частного охранника, добровольного отказа от такого удостоверения либо смерти гражданина, которому было выдано такое удостоверение.

Удостоверение частного охранника аннулируется по решению органа внутренних дел. Порядок его изъятия устанавливается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел.

Карточка охранника.

Обязательным требованием является наличие у работников частной охранной организации, осуществляющих охранные услуги, личной карточки охранника, выданной органами внутренних дел в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел.

Форма одежды.

Работники частной охранной организации имеют право оказывать охранные услуги в специальной форменной одежде, если иное не оговорено в договоре с заказчиком. Оказание

работниками частной охранной организации услуг в специальной форменной одежде должно позволять определять их принадлежность к конкретной частной охранной организации.

Специальная форменная одежда и знаки различия работников частных охранных организаций не могут быть аналогичными форме одежды и знакам различия сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходными с ними до степени смешения. Порядок ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг устанавливается Правительством Российской Федерации. Специальная раскраска, информационные надписи и знаки на транспортных средствах частных охранных организаций подлежат согласованию с органами внутренних дел в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Использование огнестрельного оружия и специальных средств.

В ходе осуществления частной охранной деятельности разрешается применять огнестрельное оружие и специальные средства только в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством. Виды, типы, модели, количество огнестрельного оружия и патронов к нему, порядок их приобретения и обращения, а также виды и модели специальных средств, порядок их приобретения, учета, хранения и ношения регламентируются Правительством Российской Федерации.

Норма обеспечения служебным огнестрельным оружием определяется с учетом потребности в нем, связанной с оказанием охранных услуг, и не может быть более одной единицы на двух частных охранников.

Охранник при применении специальных средств или огнестрельного оружия обязан:

- предупредить о намерении их использовать, предоставив при этом достаточно времени для выполнения своих требований, за исключением тех случаев, когда промедление в применении специальных средств или огнестрельного оружия создает непосредственную опасность его жизни и здоровью или может повлечь за собой иные тяжкие последствия;
- стремиться в зависимости от характера и степени опасности правонарушения и лиц, его совершивших, а также силы оказываемого противодействия к тому, чтобы любой ущерб, причиненный при устранении опасности, был минимальным;
- обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, доврачебную помощь и уведомить о происшедшем в возможно короткий срок органы здравоохранения и внутренних дел;
- немедленно уведомить прокурора о всех случаях смерти или причинения телесных повреждений.

Частные охранники обязаны проходить периодические проверки на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и (или) специальных средств. Содержание периодических проверок, порядок и сроки их проведения определяются федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел.

Применение охранником специальных средств или огнестрельного оружия с превышением своих полномочий, крайней необходимости или необходимой обороны влечет за собой ответственность, установленную законом.

На частную охранную деятельность распространяются правила применения специальных средств, установленные Правительством Российской Федерации для органов внутренних дел Российской Федерации.

Частные охранники имеют право применять специальные средства в следующих случаях:

- 1) для отражения нападения, непосредственно угрожающего их жизни и здоровью, а охранники и для отражения нападения, непосредственно угрожающего жизни и здоровью охраняемых граждан;
- 2) для пресечения преступления против охраняемого ими имущества, когда правонарушитель оказывает физическое сопротивление.

Запрещается применять специальные средства в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен частному охраннику, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового либо иного нападения, угрожающего жизни и здоровью частного охранника или охраняемому имуществу.

Охранники имеют право применять огнестрельное оружие в следующих случаях:

- 1) для отражения нападения, когда его собственная жизнь подвергается непосредственной опасности;
- 2) для отражения группового или вооруженного нападения на охраняемое имущество;
- 3) для предупреждения (выстрелом в воздух) о намерении применить оружие, а также для подачи сигнала тревоги или вызова помощи.

Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении женщин, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения вооруженного либо группового нападения, угрожающего жизни охранника или охраняемому имуществу, а также при значительном скоплении людей, когда от применения оружия могут пострадать посторонние лица.

О каждом случае применения огнестрельного оружия охранник обязан незамедлительно информировать орган внутренних дел по месту применения оружия.

Социальная защита.

Частный охранник работает по трудовому договору с частной охранной организацией, и его трудовая деятельность регулируется трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Частная детективная и охранная деятельность засчитывается в общий трудовой стаж и стаж для назначения пособий по государственному социальному страхованию при условии уплаты взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации и в Фонд государственного социального страхования Российской Федерации.

Граждане, занимающиеся частной охранной деятельностью, подлежат страхованию на случай гибели, получения увечья или иного повреждения здоровья в связи с оказанием ими охранных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Указанное страхование граждан, занимающихся частной охранной деятельностью, осуществляется за счет средств соответствующей охранной организации и включается в состав ее затрат.

Охранная деятельность.

На охранную деятельность распространяются ограничения действующего законодательства:

- 1) скрывать от правоохранительных органов ставшие им известными факты готовящихся, совершаемых или совершенных преступлений;
- 2) выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов;
- 3) собирать сведения, связанные с личной жизнью, с политическими и религиозными убеждениями отдельных лиц;
- 4) осуществлять видео- и аудиозапись, фото- и киносъемку в служебных или иных помещениях без письменного согласия на то соответствующих должностных или частных лиц;
- 5) прибегать к действиям, посягающим на права и свободы граждан;
- 6) совершать действия, ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь, достоинство и имущество граждан;
- 7) фальсифицировать материалы или вводить в заблуждение клиента;
- 8) разглашать собранные в ходе выполнения договорных обязательств сведения о заказчике, в том числе сведения, касающиеся вопросов обеспечения защиты жизни и

здоровья граждан и (или) охраны имущества заказчика, использовать их в каких-либо целях вопреки интересам заказчика или в интересах третьих лиц, кроме как на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9) передавать свою лицензию для использования ее другими лицами;

10) использовать документы и иные сведения, полученные в результате осуществления оперативно-розыскной деятельности органами, уполномоченными в данной сфере деятельности;

11) получать и использовать информацию, содержащуюся в специальных и информационно-аналитических базах данных органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в нарушение порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

Охранникам запрещается использовать методы сыска.

Лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество, может быть задержано охранником на месте правонарушения, и должно быть незамедлительно передано в орган внутренних дел (полицию).

1.5. Дополнительные требования Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья к частным охранникам

- рост не ниже 160 см (для мужчин и женщин);
- хорошее знание русского языка;
- отсутствие вредных привычек (злоупотребление алкогольными напитками, употребление наркотических, токсических и психотропных веществ);
- отсутствие психоневрологических фобий, ведущих к невозможности исполнения служебных обязанностей;
- отсутствие психических состояний, ведущих к неконтролируемой агрессии;
- отсутствие участия в составе криминальных и экстремистских структур;
- презентабельный внешний вид.

1.6. Требования законодательства Российской Федерации к организации профессиональной подготовки руководителей и работников охранной организации

Требования к минимуму содержания профессиональных образовательных программ подготовки и повышения квалификации частных охранников и руководителей частных охранных организаций устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел.

Обучение работников частных охранных организаций в заочной форме и в форме экстерната не допускается.

Порядок сдачи квалификационного экзамена и выдачи удостоверения частного охранника устанавливается Правительством Российской Федерации.

Проверка теоретических знаний осуществляется согласно программе профессиональной подготовки частных охранников в зависимости от получаемой квалификации в соответствии с положениями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих по следующим основным дисциплинам:

а) правовая подготовка, в том числе по вопросам правового регулирования частной охранной деятельности, оборота специальных средств, гражданского и служебного оружия, а также уголовного, административного, трудового и иного законодательства Российской Федерации;

б) тактико-специальная подготовка;

в) использование специальных средств;

г) техническая подготовка;

д) медицинская подготовка;

е) огневая подготовка (при необходимости получения соответствующей квалификации).

Плановые – в отношении работников, ранее прошедших первичную периодическую проверку:

- для охранников 6-го разряда – один раз в год в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты выдачи разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия, в том числе в порядке продления срока действия указанного разрешения;

- для охранников 5-го разряда – один раз в 2 года в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты выдачи разрешения на хранение и ношение гражданского оружия, в том числе в порядке продления срока действия указанного разрешения;

- для охранников 4-го разряда – один раз в 2 года в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты прохождения последней периодической проверки;

- для остальных категорий работников – один раз в год в течение месяца, предшествующего дню и месяцу даты выдачи разрешения на хранение и ношение огнестрельного оружия, в том числе в порядке продления срока действия указанного разрешения, либо издания приказа о назначении на должность, предусматривающую в соответствии с законодательством Российской Федерации применение оружия или специальных средств.

1.7. Дополнительные требования Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья к организации профессиональной подготовки руководителей и работников охранной организации

В рамках полномочий частной охранной организации:

- наличие в частных охранных организациях учета сдачи периодических проверок охранниками;
- ежемесячное подведение итогов служебной деятельности по категориям;
- изучение руководящих документов по частной охранной деятельности (по мере их принятия);
- проведение учебных стрельб (один раз в полугодие);
- проведение тренировок по владению средствами пожаротушения (раз в полугодие).

1.8. Требования законодательства Российской Федерации к материально-техническому обеспечению охранной организации

- «Перечень видов специальных средств, используемых в частной охранной деятельности» (Приложение 6);
- «Нормы обеспечения частных охранных организаций оружием и патронами» (Приложение 7);
- «Правила ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг» (Приложение 9);
- «Правила согласования с органами внутренних дел специальной раскраски, информационных надписей и знаков на транспортных средствах частных охранных организаций» (Приложение 10);
- «Правила приобретения, учета, хранения и ношения специальных средств, приобретения и обращения огнестрельного оружия и патронов к нему, применяемых в ходе осуществления частной охранной деятельности» (Приложение 12);
- «Перечень видов технических средств охраны, используемых для оказания услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по их проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию» (Приложение 15).

1.9. Дополнительные требования Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья к материально-техническому обеспечению охранной организации

Требования к внешнему виду охранников

1. Форма одежды и порядок ее ношения охранниками.

Охранники должны иметь в пользовании полный комплект форменного обмундирования; состоящего из зимнего и летнего наборов, а также элементы парадной формы одежды, которые заменяют соответствующие атрибуты повседневной формы в особо торжественные дни.

В зимний комплект входит утепленная укороченная куртка. Помимо утепленной укороченной куртки зимний комплект включает:

- шапку-ушанку меховую (или из искусственного меха) с кокардой частной охранной организации;
- утепленные ботинки-берцы, которые при нахождении внутри помещения заменяют на облегченную форменную обувь, предназначенную для внутренних постов, вместе с брюками «навыпуск».

На куртке сзади имеется надпись крупными буквами желтого цвета «ОХРАНА». Аналогичные надписи имеются над левым карманом малыми буквами.

На левом рукаве куртки нашит шеврон круглой или эллипсовидной формы с символикой частной охранной организации.

Комплект зимнего обмундирования в обязательном порядке одевается полностью, когда охранник в холодное время года покидает пределы закрытого помещения для проведения осмотров территории, определения состояния периметра, обходов, совершения манипуляций с запирающими устройствами, въездными воротами и калиткой. Зимняя одежда должна содержаться в комплекте, иметь товарный внешний вид и быть подогнана по росту и комплекции фигуры охранника. О недостатках в комплектности охранник до наступления сезона носки уведомляет начальника охраны объекта для решения вопроса о приобретении всех необходимых предметов.

Комплект летнего повседневного обмундирования носится охранником внутри помещений, а также во время обходов территории в теплое время года при температуре выше пяти градусов Цельсия (5°C). Для защиты от осадков во время обходов форма охранников дополняется зонтом черного цвета или прорезиненным удлиненным водонепроницаемым плащом, выдерживающим длительное воздействие атмосферных осадков.

Комплект летнего обмундирования состоит из:

- пилотки (носятся внутри помещения);
- бейсболки с козырьком (носятся вне помещения в теплое время года);
- фуражки (как атрибут парадной формы).

Ношение головных уборов как внутри помещения, так и во время нахождения на территории обязательно. Наличие головного убора, как принадлежности специальной служебной одежды, особенно подчеркивает отличие лица, облеченного государством полномочиями по защите жизни и здоровья и поддержанию порядка от всех остальных граждан, которых государство такими полномочиями не наделило. Головной убор охраннику разрешается снимать только на время приема пищи и отдыха лежа (в установленное инструкцией время). При входе в кабинеты руководителей любого ранга, а также в их присутствии, головной убор не снимается.

В комплектацию летнего фирменного обмундирования помимо головного убора входят:

- куртка летняя;
- брюки навыпуск;
- ботинки летние;

- рубашка навыпуск с металлическими застежками внизу;
- галстук;
- ремень поясной, кожаный коричневого цвета.

Во время несения службы на левом нагрудном кармане охранника носится прикрепленный на стандартном зажиме бейдж установленного образца.

Бейдж прикрепляется соответственно к клапану кармана куртки, при ношении формы без куртки (в рубашке с галстуком) – к карману рубашки.

В этом же кармане рубашки постоянно хранится удостоверение личности охранника установленного МВД на текущий период образца и общегражданский паспорт гражданина Российской Федерации, а так же медицинская книжка и справка о регистрации по месту пребывания на территории г. Нижнего (при отсутствии постоянной регистрации в г. Нижнем Новгороде или соответствующего штампа в паспорте с датой, действительной на день проверки).

Атрибутами парадной формы одежды, одеваемой по особому распоряжению руководителя частной охранной организации является:

- фуражка установленного цвета и образца.
- ремень белый поясной с белой кобурой и портупеей;
- рубашка белая;
- перчатки белые;
- аксельбант белый (для особых случаев).

Форменная одежда носится отглаженной, без следов заношенности, потертостей или разрывов. Не допускается ношение обуви не установленного образца, спортивной обуви, тапочек. Обувь снимается только на время отдыха лежа в установленное инструкцией время.

Не допускается ношение «смешанной одежды» – совмещения с предметами гражданского образца. Не допускается ношение теплых гражданских вещей поверх формы, поддевание под куртку свитеров, если они видны, когда куртки находятся в нормальном застегнутом положении. При температуре выше 25 градусов разрешается снять галстук, расстегнув одну верхнюю пуговицу рубашки.

При носке форменного обмундирования с парадными элементами никакое отступление от правил не допускается.

Специальная нагрудная эмблема (при наличии таковой) носится на левой стороне куртки.

Эмблема прикрепляется к летней куртке с помощью вваренной с внутренней стороны булавки. Носится на правой стороне куртки.

Раздел 2. Требования к организации охранной деятельности

2.1. Требования к деятельности охранной организации по приему (сдаче) объектов охраны

1. Порядок обследования объекта при приеме под охрану

1.1. Обследование объекта – изучение на месте состояния, характеристик и особенностей объекта для определения и разработки Исполнителем организационно-технических рекомендаций по охране с учетом стоимостных ограничений и требований руководства объекта (далее – Заказчик).

1.2. Целью обследования объекта является:

1.2.1. Определение необходимого времени, материальных средств, людских ресурсов, позволяющих провести подготовительную работу по приему объекта под охрану.

1.2.2. Определение и разработка комплекса мероприятий и технических предложений по организации охраны объекта, обеспечивающих достаточную безопасность.

1.3. Результаты обследования объекта оформляются актом, подписанным представителями Заказчика и представителями Исполнителя.

Акт обследования составляется в 2 экземплярах. 1-й экземпляр акта остается у Заказчика для реализации выработанных Исполнителем рекомендаций, 2-й экземпляр – у Исполнителя.

1.4. Отказ Заказчика от выполнения рекомендаций Исполнителя по охране объекта должен оговариваться в акте обследования и подтверждаться подписью Заказчика.

1.5. Подготовка объекта к обследованию Заказчиком должна включать:

- выделение представителей для совместного с Исполнителем обследования объекта и подготовки рабочей документации;

- проведение инструктажа своего представителя;

- разъяснение представителю Исполнителя порядка обследования объекта и согласование с ним предварительной даты и времени работы.

1.6. Обследование объекта Исполнителем производится в следующей последовательности:

1.6.1. Определение необходимых задач, решение которых требуется для организации надежной системы охраны объекта.

1.6.2. Изучение схемы объекта и определение:

- расположения объекта на местности (привязки к близлежащим улицам и домам);

- занимаемой площади;

- конфигурации периметра, его общей протяженности и протяженности линейных участков (участков прямой видимости);

- количества административных и производственных зданий, отдельно стоящих складских помещений, вспомогательных и других строений, их размеры по периметру, этажность, наличия подвальных и чердачных помещений;

- наличия в черте режимной зоны объекта жилых домов, предприятий, учреждений, организаций, строений, не принадлежащих Заказчику;

- наличия смежных строений;

- рисков возможного финансового, экономического и т.п. ущерба от несанкционированного проникновения на объект;

- аварийной безопасности.

1.6.3. Проверка инженерно-технической укрепленности сооружений периметра и установление:

- вида и состояния внешнего ограждения;

- состояния инженерных средств охраны;

- уязвимых мест;

- работоспособности технических средств охраны (далее – ТСО);

- наличия контрольно-пропускных пунктов (далее – КПП), ворот, калиток.

1.6.4. Изучение территории Объекта и определение:

- количества, размеров, состояния и расположения открытых площадок для хранения ценностей, автостоянок, мест складирования материальных средств.

1.6.5. Проверка зданий, помещений и определение:

- уязвимости элементов строительных конструкций (окон, дверей, люков, наличия металлических решеток, запирающих устройств, замков, ТСО и т.д.);

- помещений, разделенных на группы в соответствии с их назначением, стоимостью и количеством охраняемых предметов;

- режима работы объекта, наличия ограничения доступа в отдельные здания или помещения;

- наличия арендаторов;

- наличия противопожарного оборудования и средств пожаротушения.

1.6.6. После оценки характеристик и особенностей объекта следует провести проверку состояния и обеспеченности сотрудников охраны необходимыми условиями и средствами для выполнения договорных обязательств:

- наличия необходимой документации, определяющей пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте;

- наличия оборудованного помещения для приема пищи и отдыха сотрудников охраны;

- наличия доступа сотрудников охраны к местам общего пользования;

- соответствия дислокации постов охраны местам хранения ценностей;

- состояния и технической оснащенности КПП;

- количества и состояния запасных ворот, калиток;

- наличия досмотровых площадок.

2. Порядок приема объекта под охрану (физическую)

2.1. Основанием для приема объекта под охрану является подписанный сторонами договор.

2.2. Приемке объекта под охрану должны предшествовать действия Исполнителя по:

2.2.1. Подготовке перечня документов, которые должны находиться на объекте у сотрудников охраны, и согласованию их с Заказчиком. Подготовка документации осуществляется на основании инструкции Заказчика об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте и акта обследования объекта.

2.2.2. Ознакомлению охранников с условиями несения службы и особенностями охраны Объекта, согласованию их взаимодействия с дежурным администратором объекта.

2.2.3. Обеспечению сотрудников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими договорных обязательств в соответствии с требованиями технического задания.

2.2.4. Осуществлению приема до начала охранных услуг помещений, имущества, проверке исправности средств связи, технических средств охраны, кнопок экстренного вызова полиции, наличия перечня телефонных номеров экстренных служб района (города), размещения и состояния средств пожаротушения.

2.3. Заказчик на период оказания услуг по охране объекта передает безвозмездно (по акту) Исполнителю необходимое имущество и служебные помещения для выполнения им договорных обязательств и подписывает акт об оказании услуг по охране объектов.

2.4. Началом оказания охранных услуг является время, указанное в акте об оказании охранных услуг по охране объектов, являющемся приложением к договору.

3. Порядок снятия охраны с объекта

3.1. В соответствии с календарным планом Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг и представляет комплект отчетной документации, предусмотренный календарным планом.

3.2. В последний день договорных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных ТСО, имущества и состояние служебных помещений. После чего стороны подписывают акт о снятии охраны. С этого момента вся полнота ответственности за безопасность объекта возлагается на его руководителя.

3.3. В государственных контрактах на охрану объектов должны содержаться положения, предусматривающие порядок обследования объекта при приеме под охрану, порядок приема объекта под охрану (физическую), порядок организации охраны объекта в повседневном режиме, а также порядок снятия охраны с объекта, предусмотренные настоящим разделом.

2.2. Требования к деятельности охранной организации по защите жизни и здоровья граждан

Лицензионными требованиями и условиями являются:

а) наличие у юридического лица, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии (далее – соискатель лицензии), или юридического лица, имеющего лицензию (далее – лицензиат), уставного капитала, сформированного в соответствии с требованиями ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

б) соответствие учредителей (участников) соискателя лицензии (лицензиата) требованиям ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

в) соответствие руководителя соискателя лицензии (лицензиата) требованиям ч. 7 ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

г) соблюдение лицензиатом требований, предусмотренных ст. 11, ч. 3 ст. 11.4, ч. 1-3, 7, 8 ст. 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

д) при наличии в частной охранной организации специальных средств и (или) оружия соблюдение лицензиатом правил оборота оружия и специальных средств, установленных законодательством Российской Федерации;

е) наличие на объекте (объектах) охраны должностной инструкции о действиях работников при оказании охранных услуг соответствующего вида, утвержденной лицензиатом.

Дополнительно:

- охранники, исполняющие обязанности по защите жизни и здоровья граждан, должны иметь:

стаж работы не менее 1 года и квалификацию не ниже 5-го разряда;

оценки по огневой и физической подготовкам не ниже «хорошо»;

- наличие в договоре по защите жизни и здоровья граждан условий, обязательных для исполнения субъектами подлежащих охране, критериев ответственности и страхования за исполнение договорных обязательств.

2.3. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, владении, пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении

**Правила
оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества**

1. Настоящие Правила, разработанные на основании ч. 3 ст. 11 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества.

2. В случае оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества в договоре на оказание охранных услуг указываются виды, типы, модели и количество оружия, которое будет использоваться при осуществлении таких услуг.

3. Работники частной охранной организации при осуществлении вооруженной охраны имущества обеспечиваются средствами связи с дежурным подразделением частной охранной организации.

4. Работники частной охранной организации перед получением оружия проходят инструктаж о правилах безопасного обращения с оружием, порядке его хранения, ношения, применения и использования на объекте охраны. Указанный инструктаж проводится руководителем частной охранной организации или иным должностным лицом, отвечающим за учет, хранение и использование оружия.

5. Работники частной охранной организации, осуществляющие охранные услуги в виде вооруженной охраны имущества, должны соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих оборот оружия.

Дополнительно:

- наличие страхования ответственности за исполнение договорных обязательств;
- наличие устойчивой связи с дежурной частью частной охранной организации и правоохранительными органами;
- наличие соглашения между частной охранной организацией и правоохранительными органами о взаимодействии;
- наличие в договоре на охрану обязанности заказчика предоставить сотрудникам охраны необходимые бытовые условия для исполнения служебных обязанностей.

2.4. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию

Лицензионными требованиями и условиями являются:

- а) наличие у соискателя лицензии (лицензиата) дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы;
- б) наличие в штате у соискателя лицензии (лицензиата) специалиста по обслуживанию технических средств охраны;
- в) наличие у соискателя лицензии (лицензиата) транспортных средств;
- г) наличие у работников лицензиата, осуществляющих охранные функции по принятию мер реагирования на сигнальную информацию, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел;
- д) использование работниками лицензиата при осуществлении охранных функций по принятию соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию специальных средств пассивной защиты (жилеты и шлемы защитные).

Дополнительно:

- наличие у охранной организации лицензии собственных либо арендованных средств связи;
- наличие разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи.

Требования к технической защищенности объектов охраны

1. Область применения

1.1. Техническая защищённость объектов охраны является составной частью их системы комплексной безопасности. Она направлена на повышение уровня антитеррористической и противокриминальной защиты объектов и в зависимости от условий может использоваться в различных сочетаниях с формами физической охраны. Настоящие базовые требования разработаны с целью нормативного определения регламентации процессов формирования инженерно-технической укрепленности существующих, реконструируемых и технически перевооружаемых объектов. Вышеуказанные требования не распространяются на мероприятия и оборудование по обеспечению информационной безопасности объектов.

2. Базовые требования к технической защищённости объектов охраны

2.1. Общие принципы построения антитеррористической и противокриминальной защиты:

принцип дифференцированности (адаптивности) – характер, объем, сроки и порядок осуществления мероприятий по технической защищённости объекта должны соответствовать особенностям его деятельности и предусматривать рациональное использование трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

принцип зональности – использование технических средств охраны для создания зон ограниченного доступа к элементам объекта в зависимости от их важности;

принцип конфиденциальности – сохранение информации о технических и тактических приемах, используемых при комплексном обеспечении безопасности;

принцип необходимости и достаточности – соблюдение соразмерности принимаемых мер комплексного обеспечения безопасности характеру и степени существующих угроз;

принцип правовой обусловленности – обеспечение безопасности объекта в соответствии с действующим законодательством;

принцип превентивности – своевременное обнаружение угроз в сочетании с оперативным наращиванием их объема и интенсивности.

2.2. Порядок определения уровня технической защищённости объекта и необходимого количества инженерно-технических и технических средств охраны.

В ходе проведения экспертизы (аудита безопасности) при определении уровня безопасности объекта ведомственная (межведомственная) комиссия определяет зоны ограниченного доступа к его элементам и необходимые элементы для их технической защищённости. На основании материалов комиссии государственный заказчик (далее – заказчик) с привлечением экспертов формирует техническое задание на проектирование, установку и обслуживание инженерно-технических и технических средств охраны с учётом имеющихся сил и средств. В зависимости от категории объекта, требования к уровню его безопасности могут быть различны, в том числе, и по глубине охраны (не менее двух рубежей охраны на объектах, не относящихся к категории жизненно-важных, и не менее трех рубежей охраны на жизненно-важных объектах). Требуемый уровень эффективности защиты должен соответствовать принципу необходимости и достаточности. В последующем он может уточняться с учетом состояния уязвимых зон объекта.

2.3. Общие требования к проекту по инженерно-технической укреплённости объекта:

Проектные работы выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2009, ГОСТ Р 50776-95.

Проектно-сметная документация должна содержать следующий комплект документации:

техническое задание на разработку проекта, выполненное в соответствии с требованиями РД 25.952-90;

пояснительную записку;

общие данные;

планы разводок (схемы закладных) трубопроводов, кабелей, проводов и мест установки технических средств охраны на объекте (по требованию заказчика или монтажной организации);

планы разводок шлейфов сигнализации и линий связи технических средств охраны (совмещенный или раздельный по каждому виду сигнализации);

схему соединений структурную общую (совмещенная или раздельная по каждому виду сигнализации);

схемы электрические подключения технических средств охраны;

схемы установки технических средств охраны в охраняемых помещениях;

схемы блокировки отдельных конструкций (окон, дверей, воздухопроводов, стен и других конструкций);

схему установки оборудования в помещении охраны;

схему (таблицу) разводки электропитания;

расчет постоянного тока потребления технических средств охраны в режиме тревоги (выбор резервного источника питания);

кабельный журнал (по требованию заказчика или монтажной организации);

спецификацию оборудования;

таблицу исходных данных для программирования технических средств охраны;

чертежи общих видов нетиповых решений, конструкций и оборудования;

другие документы в зависимости от перечня используемых технических средств.

Примечания:

1. В зависимости от назначения объекта, архитектурных и планировочных решений, требований заказчика и монтажных организаций, состав проектной документации может изменяться и дополняться.

2. В пояснительной записке к проекту должны быть отражены все требования технического задания.

3. Кабельный журнал не составляется, если вся информация о кабелях и проводах (начало, конец, марка, сечение и длина) приведена в других документах проекта.

4. Примеры оформления документации проекта приведены в ГОСТ Р 21.1101-2009.

В проекте используются сертифицированные технические средства охраны и программное обеспечение, которые можно заменить существующими аналогами.

Проект предусматривает создание единого центра управления и контроля техническими средствами охраны, возможность использования дополнительных технических средств охраны, их интегрирования по производственному или территориальному принципу, сокращение влияния на процесс безопасности человеческого фактора.

2.4. Общие требования к введению в эксплуатацию систем технической защиты объекта:

2.4.1. Приём системы технической защиты в эксплуатацию производится рабочей комиссией, в которую включаются представители:

а) заказчика;

б) монтажно-наладочной организации;

в) при необходимости могут быть привлечены специалисты других организаций и ведомств.

2.4.2. При приемке выполненных работ по монтажу и наладке системы технической защиты рабочая комиссия осуществляет:

а) проверку качества и соответствия выполненных монтажно-наладочных работ проектно-сметной документации, технологическим картам и технической документации предприятий-изготовителей аппаратуры;

б) испытания работоспособности смонтированной системы противокриминальной защиты.

2.4.3. При обнаружении отдельных несоответствий выполненных работ проектной документации (акту обследования) комиссия составляет акт о выявленных отклонениях, на основании которого монтажно-наладочная организация обязана устранить их в срок, установленный комиссией, и вновь предъявить смонтированную систему противокриминальной защиты к сдаче в эксплуатацию.

Обоснованные отступления (изменения, исправления) от проектной документации или акта обследования в процессе монтажа допускаются только при наличии разрешений (согласования) заказчика и соответствующих организаций, участвующих в утверждении и согласовании этих документов.

2.4.4. По окончании пуско-наладочных работ перед подписанием акта приемки в эксплуатацию заказчику и подразделению охраны должны быть переданы экземпляры откорректированного комплекта проектной документации, соответствующие инструкции по эксплуатации, а также проведены занятия по обучению персонала объекта правилам эксплуатации систем технической защиты.

2.4.5. Смонтированная система технической защиты считается принятой в эксплуатацию комиссией, если проверкой установлено:

а) оборудование объекта техническими средствами охраны выполнено в соответствии с проектной документацией;

б) испытания работоспособности и технологический прогон (не менее пяти суток на жизненно-важных объектах) системы технической защиты дали положительные результаты.

2.4.6. Доступ к документации, содержащей сведения об особенностях построения и функционирования систем технической защиты (техническим заданиям, проектам, актам обследования, инструкциям по эксплуатации, схемам, программам и другим документам) должен быть строго регламентирован. Указанная документация должна быть конфиденциальной и иметь соответствующие условия хранения.

2.5. Общие требования к эксплуатации системы технической защиты:

2.5.1. В период эксплуатации системы технической защиты изменение ее схемы или дооборудование объекта техническими средствами, а также замена приборов одного типа на приборы других типов производятся по распоряжению заказчика. Изменение оборудования объекта оформляется актом с указанием изменений или дополнений и утверждается руководителем объекта;

2.5.2. При эксплуатации системы технической защиты специализированная организация на основании государственного контракта проводит плановые мероприятия по ее техническому обслуживанию, ремонту, а также утилизации неисправного оборудования;

2.5.3. Контроль за эксплуатацией, обслуживанием и ремонтом системы противокриминальной защиты проводит заказчик. При необходимости заказчик для консультаций по вопросам эксплуатации технических средств охраны привлекает экспертов.

3. Общие требования к использованию инженерно-технических и технических средств охраны

3.1. Перечень основных технических средств защиты:

- 1) средства инженерно-технической защиты;
- 2) системы охранной сигнализации;
- 3) системы контроля и управления доступом;
- 4) системы охранного телевидения и телевизионные системы видеонаблюдения;
- 5) системы оповещения о тревоге;
- 6) системы оперативной связи;
- 7) системы досмотра;
- 8) другие технические средства и системы, которые могут использоваться в целях обеспечения безопасности объекта.

3.2. Порядок использования инженерно-технических и технических средств охраны для обеспечения безопасности объекта:

3.2.1. Объекты, подлежащие государственной охране в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.1992г. № 587, обеспечиваются техническими средствами согласно нормативным документам МВД Российской Федерации;

3.2.2. Помещения, предназначенные для хранения денежных средств, наркотических веществ, ядов и приравненные к ним, оборудуются системами технической защиты в соответствии с требованиями нормативных документов МВД Российской Федерации и Центрального банка России;

3.2.3. Перечень систем технической защиты, используемых на объекте, зависит от его категории и специфики деятельности.

3.2.3.1. Средства инженерно-технической защиты:

- инженерные средства и сооружения для ограждения периметра, зон и отдельных участков территории;
- противотаранные устройства и устройства ограничения скорости движения автотранспорта;
- контрольно-пропускные пункты;
- помещения для размещения подразделений охраны и караулов;
- средства защиты оконных проемов зданий и сооружений;
- средства защиты дверных проемов зданий, сооружений и помещений;

- замки и запирающие устройства;
- стены, перекрытия и перегородки зданий сооружений и помещений.

3.2.3.1.1. Вид ограждения по периметру территории объекта, а также его усиление инженерными и техническими средствами охраны определяются решением ведомственной (межведомственной) комиссии на основании категории объекта и его архитектурного вида.

Ворота, в зависимости от категории объекта, по способу открывания могут быть автоматическими и распашными. Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания. Их следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения). При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот следует устанавливать замки гаражного типа или висячие (навесные). Редко открываемые ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираяться на засовы и висячие (навесные) замки.

Калитки следует запираять на врезной, накладной замок или на засов с висячим замком.

В случае необходимости ворота и калитки могут быть оборудованы дверными панорамными глазками.

3.2.3.1.2. Противотаранные устройства и устройства ограничения скорости движения автотранспорта устанавливаются на объекте в зависимости от его категории и уровня криминальной опасности.

3.2.3.1.3. Контрольно-пропускные пункты устанавливаются на крупных объектах в целях осуществления пропускного режима и досмотра автотранспорта. Они могут быть оборудованы системами контроля управления доступом, видеонаблюдения, оперативной связи и тревожной сигнализацией. Входные наружные двери контрольно-пропускных пунктов изготавливаются из металла и оборудуются дверными панорамными глазками.

3.2.3.1.4. Помещения для размещения подразделений охраны оборудуются техническими средствами охраны в соответствии с нормативными документами МВД и инструкцией о внутриобъектовом и пропускном режимах на объекте.

3.2.3.1.5. Средства защиты оконных проемов зданий и сооружений.

Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства. Стекла должны быть жестко закреплены в пазах.

Окна первых этажей зданий могут быть оборудованы металлическими решетками. Если все оконные проемы помещения оборудуются решетками, одна из них делается открывающейся (распашной, раздвижной). Решетка должна запираяться с внутренней стороны помещения на замок соответствующего класса защиты или на иное устройство, обеспечивающее надежное запирание решетки и эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях. Для больших помещений с количеством окон более 5 количество открывающихся решеток определяется условиями быстрой эвакуации людей. Ключи от замков располагаются на видном месте недалеко от соответствующего окна.

Пластиковые окна оборудуются противовзломной фурнитурой.

В случае повышенной криминальной обстановки в районе объекта стекла окон, незащищенных иными средствами, усиливаются ударозащитной пленкой.

3.2.3.1.6. Средства защиты дверных проемов зданий, сооружений и помещений.

Входные наружные двери на объект, по возможности, должны открываться наружу. Их следует оборудовать не менее двумя врезными (накладными) несамозащелкивающимися замками, установленными на расстоянии не менее 300 мм друг от друга или одним врезным (накладным) и одним висячим замками. Входные наружные двери изготавливаются из металла или прочной древесины. Двери на чердак и в подвал изготавливаются из металла. Входные наружные двери оборудуются дверными панорамными глазками.

Заказчик вправе заключить договор со сторонней организацией на сервисное обслуживание металлических дверей с возможной их заменой и утилизацией.

3.2.3.1.7. Замки и запирающие устройства.

Замки и запирающие устройства должны иметь класс защиты, обеспечивающий оптимальную безопасность от проникновения нарушителя.

Заказчик вправе заключить договор со сторонней организацией на сервисное обслуживание замков и запирающих устройств с возможной их заменой и утилизацией.

3.2.3.1.8. Стены, перекрытия и перегородки зданий сооружений и помещений.

Наружные и внутренние стены зданий, перекрытия пола и потолка помещений объектов должны быть труднопреодолимым препятствием для проникновения нарушителей и иметь соответствующий класс защиты от взлома, который достигается правильным выбором строительных материалов для их изготовления.

Усиление стен, перекрытий и перегородок металлическими решетками (сетками), устанавливаемыми с внутренней стороны помещения, должно производиться по всей площади.

Вентиляционные короба, люки и другие технологические каналы и отверстия диаметром более 200 мм, имеющие выход на крышу или во вне охраняемой зоны, должны быть оборудованы инженерными конструкциями, препятствующими несанкционированному проникновению.

Водопроемы сточных или проточных вод, подземные коллекторы (кабельные, канализационные) при диаметре трубы или коллектора 300 мм, и более выходящие с территории объекта, должны быть оборудованы инженерными конструкциями, препятствующими несанкционированному проникновению.

3.2.3.2. Системы охранной сигнализации.

Системы охранной сигнализации используются для обеспечения безопасности важных служебных помещений (касса, склады хранения наркотических веществ, спирта, материальных запасов, кабинет руководителя объекта и др.), помещений, чьи окна выходят на улицу, а также иных помещений, где повышенный уровень криминальной опасности (КПП, приёмные отделения больниц и др.).

Установка кнопок тревожной сигнализации с выходом на пульт централизованного наблюдения ОВО осуществляется по решению руководителя объекта в связи с наличием повышенной криминальной опасности в районе объекта.

В случае интегрирования системы противокриминальной защиты объекта в производственную или территориальную локальную сеть безопасности, имеющую мобильные средства реагирования, установка кнопок тревожной сигнализации с выходом на пульт централизованного наблюдения ОВО не обязательна.

3.2.3.3. Системы контроля и управления доступом.

Система устанавливается на объекте в зависимости от его категории, количества персонала и посетителей. Тип системы и её функции должны обеспечивать планируемый уровень безопасности на объекте.

3.2.3.4. Системы охранного телевидения и телевизионные системы видеонаблюдения.

Система предназначена для контроля уязвимых мест объекта. В зависимости от категории объекта, его размера, количества персонала и посетителей система должна быть оснащена записывающим устройством со сроком хранения информации не менее 3-х дней. Разрешающая способность видеокамер на наиболее уязвимых участках объекта должна позволять идентифицировать личность человека при его приближении на расстояние, представляющее возможную опасность для объекта.

Устанавливаемые системы видеонаблюдения должны быть совместимы (унифицированы) аппаратно-программными комплексами, используемыми в настоящее время правоохранительными органами и аварийно-спасательными службами.

3.2.3.5. Системы оповещения о тревоге.

Система звукового оповещения и управления используется на крупных объектах с массовым посещением граждан (школы, институты, больницы, музеи, базы и пр.).

Кнопки тревожные ручные с выходом на охрану объекта используются по указанию руководителя объекта.

3.2.3.6. Системы оперативной связи.

На крупных объектах с массовым посещением граждан может использоваться селекторная связь.

3.2.3.7. Системы досмотра.

Системы используются для ограниченного осмотра автотранспорта. Для проверки персонала и посетителей устанавливаются стационарные металлодетекторы. Сотрудники охраны должны быть обеспечены ручными металлодетекторами. Использование металлодетекторов регламентируется внутренней инструкцией объекта.

3.2.3.8. Другие технические средства и системы, которые могут использоваться в целях обеспечения безопасности объекта.

В местах массового скопления граждан для обеспечения их безопасности устанавливаются взрывобезопасные урны. Количество урн определяется, исходя от категории объекта и достаточности для исключения массового поражения людей. Места массового скопления граждан определяются решением органов исполнительной власти.

2.5. Требования к деятельности охранной организации по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств

Лицензионным требованием и условием при осуществлении услуг является наличие в штате соискателя лицензии (лицензиата) работника, на которого возложены трудовые обязанности по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств и который имеет высшее профессиональное образование.

Дополнительно:

- наличие штатного расписания, в котором предусмотрена должность юрисконсульта;
- наличие должностной инструкции юрисконсульта.

2.6. Требования к деятельности охранной организации по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий

Лицензионными требованиями и условиями являются:

а) наличие у лицензиата утвержденной им должностной инструкции о действиях работников при обеспечении порядка в местах проведения массовых мероприятий, с которой ознакомлены работники, непосредственно выполняющие этот вид услуг;

б) наличие у работников лицензиата, осуществляющих охранные функции, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел.

Дополнительно:

- наличие у охранной организации лицензии собственных либо арендованных средств связи;

- наличие разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи.

2.7. Требования к деятельности охранной организации по организации пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых объектах

Лицензионным требованием и условием является наличие у лицензиата утвержденной им должностной инструкции о действиях работников по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на каждом объекте охраны.

Дополнительно:

- наличие дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы;
- наличие у охранной организации лицензии собственных либо арендованных средств связи;
- наличие разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи.

Основные положения

Внутриобъектовый и пропускной режимы – часть комплекса нормативно-правовых, организационных, режимных и инженерно-технических мер и мероприятий, осуществляемых администрацией образовательного учреждения с целью предотвращения и пресечения противопожарных действий в отношении обучаемых и персонала образовательных учреждений, нанесения ущерба его зданиям (сооружениям) или материальным ценностям.

Внутриобъектовый и пропускной режимы определяются ст. 3 Закона «О детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» как самостоятельные виды охранных услуг, предоставляемых специально учрежденными частными охранными организациями с особыми уставными задачами и подлежат указанию в Приложении к лицензии на охранную деятельность, т.е. требуют специально государственного разрешения на их осуществление. Сотрудники частной охранной организации, задействованные для осуществления внутриобъектового и пропускного режимов должны в обязательном порядке иметь статус частного охранника 4-го (и выше) разряда и обладать квалификационным свидетельством, подтверждающим их полномочия.

Ответственность за соблюдение пропускного режима возлагается на работников охранных предприятий, осуществляющих охрану объектов.

Пропускной режим организуется для недопущения проникновения посторонних лиц на территорию, в служебные и иные помещения, исключения свободного доступа к электрощитовым и другим устройствам, газораспределительным, техническим узлам, к водоканальным системам и техническим узлам жизнеобеспечения объекта.

Он обеспечивается организацией службы контроля пропуска персонала и посетителей и поручения исполнения функций по проверке разрешительных документов на право входа (пропусков, служебных удостоверений и т.д.) охранникам постов. При этом на объектах могут использоваться технические системы контроля доступа, видеосистемы, кодовые замки, домофоны и т.д.

В связи с неинтенсивностью заезда автотранспорта на территорию объекта контроль за его пропуском поручается тому же посту охраны. Порядок пропуска отражается в организационном приказе руководителя объекта и в инструкциях поста охраны. Разрешительная документация на право въезда (выезда) и инструкция разрабатывается администрацией объекта.

Основополагающим документом, регламентирующим организацию пропускного режима на объекте, является «Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме».

Порядок пропуска персонала и посетителей, выноса материальных средств определяет: какие и где устанавливать контрольно-пропускные пункты, порядок открытия и закрытия запасных выходов и режим их охраны на период открытия, порядок пропуска персонала и посетителей на объект; определяет, кто из руководителей объекта является

ответственным в нерабочее время, праздничные и выходные дни; порядок допуска крупногабаритных предметов, ящиков коробок и других вещей, порядок выноса материальных средств, порядок действий при возникновении ситуации, исключающей допуск лица на объект; кто и каким образом дает разрешение на оформление пропусков на объект, порядок хранения пропусков и их выдачи, порядок выдачи пропусков при утере.

Порядок допуска на территорию транспортных средств определяет на основании каких документов осуществляется допуск на территорию транспортных средств, порядок их парковки вблизи объекта; порядок допуска автомашин централизованных перевозок; порядок допуска пожарных машин, аварийных бригад, скорой помощи; порядок вызова сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, строительных отходов; кто и каким образом дает разрешение на допуск автотранспорта на территорию объекта.

Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима определяют разрешенное время нахождения учащихся, на его территории. Определяют порядок приема и сдачи помещений под охрану, порядок и маршруты обхода объекта по окончании его работы в нерабочее время. Определяют организацию и порядок дежурств персонала в образовательных учреждениях, основные правила и требования пожарной безопасности.

Дополнительно к Приложению о пропускном и внутриобъектовом режиме готовятся следующие приложения:

- список лиц, имеющих право подписывать пропуска, с образцами их подписей;
- образцы пропусков;
- список лиц, имеющих право вскрывать соответствующие помещения.

Отдельным документом, подлежащим ежедневно повторяющемуся изучению охранниками объекта, является фототаблица ответственных должностных лиц ведомства, имеющих право беспрепятственного прохода в любые подведомственные учреждения. Охранники обязаны безошибочно опознавать всех фигурантов фототаблицы в лицо и не чинить препятствий при входе в здание, поприветствовать их вежливым обращением.

2.8. Требования к деятельности охранной организации по охране объектов и (или) имущества, а также обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, которые имеют особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения

Лицензионными требованиями и условиями являются:

а) наличие у лицензиата (соискателя лицензии) уставного капитала, сформированного в соответствии с требованиями ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

б) соответствие учредителей (участников) лицензиата (соискателя лицензии) требованиям ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

в) соответствие руководителя соискателя лицензии (лицензиата) требованиям ч. 7 ст. 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

г) соблюдение лицензиатом требований, предусмотренных ст. 11, ч. 3 ст. 11.4, ч. 1-3, 7, 8 ст. 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

д) при наличии в частной охранной организации специальных средств и (или) оружия соблюдение лицензиатом правил оборота оружия и специальных средств, установленных законодательством Российской Федерации;

е) наличие у лицензиата дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы, имеющего постоянную связь с объектами охраны;

ж) наличие у работников лицензиата, обеспечивающих охрану объектов, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел;

з) наличие на объекте (объектах) охраны должностной инструкции о действиях работников при оказании указанного вида охранных услуг, утвержденной лицензиатом.

Дополнительно:

- наличие перечня объектов, имеющих статус особо важного значения для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения, утвержденного исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления;

- наличие у объекта, имеющего вышеуказанный статус и подлежащего охране, паспорта безопасности;

- наличие на объекте кнопки тревожной сигнализации;

- наличие в договоре на охрану условий использования групп быстрого реагирования вневедомственной охраны или частной охранной организации.

2.9. Требования к деятельности охранной организации по организации взаимодействия охранных организаций с правоохранительными органами

Порядок действия работников частных охранных организаций по оказанию содействия органам внутренних дел в охране общественного порядка.

Настоящий порядок организуется в целях реализации положений Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», приказов МВД России от 31 декабря 1999 года № 1105 «О мерах по усилению контроля органами внутренних дел за частной детективной и охранной деятельностью», от 29 января 2008 года № 81 «Об организации комплексного использования сил и средств органов внутренних дел Российской Федерации по обеспечению правопорядка в общественных местах».

Взаимодействие осуществляется путем обмена информацией между дежурными частями органов внутренних дел и частными охранными организациями.

Основными задачами взаимодействия являются:

1. Реализация прав частных охранных организаций на содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка.

2. Установление постоянного информационного обмена с органами внутренних дел, в целях:

- поддержания круглосуточной двусторонней связи (телефонной, электронной, факсимильной).

- приема, обработки и передачи информации о происшествиях, угрожающих общественному порядку и личной безопасности граждан, в том числе о посягательствах на охраняемое частными охранными организациями имущество, а также о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации, установленной на объектах охраны.

При поступлении информации о происшествиях работники частных охранных организаций уточняют и фиксируют в рабочем журнале следующую информацию:

1. Время, место и обстоятельства происшествия;

2. Установочные данные лица, сообщившего о происшествии (в случае наличия).

3. Установочные данные потерпевшего лица (потерпевших лиц), если они известны (в случае наличия).

4. Установочные данные, состояние здоровья потерпевшего лица (потерпевших лиц при причинении им тяжкого вреда здоровью).

5. Приметы, установочные данные о лицах, подозреваемых в совершении правонарушения или преступления (если они известны), в том числе наличие следов на их теле, одежде (телесные повреждения, специальные химические вещества и другие), наличие оружия, сведения об используемых ими транспортных средствах, пути отхода (если подозреваемые скрылись) и места их возможного нахождения.

6. Сведения о похищенном имуществе, его приметах (если было совершено его хищение), в случаях хищения транспортных средств – марку, модель, регистрационный знак, идентификационный номер транспортного средства, год выпуска, модель и номер двигателя, номер шасси (рамы), номер кузова (прицепа), цвет, а также особые приметы транспортного средства (повреждения, следы ремонта, наклейки и другие).

7. Установочные данные очевидцев преступления.

После уточнения и фиксации информации в рабочем журнале работники частных охранных организаций передают ее в службу «02» Дежурной части ГУ МВД России по г. Нижнему Новгороду.

При получении информации об обнаружении на охраняемой территории разыскиваемых лиц и имущества работники частных охранных организаций незамедлительно передают необходимую информацию в дежурную часть органа внутренних дел по району г. Нижнего Новгорода или Нижегородской области, организуют взаимодействие частных охранников с сотрудниками полиции в задержании лиц,

совершивших противоправные действия, незамедлительной их передаче в УВД по району г. Нижнего Новгорода или Нижегородской области.

При поступлении информации о ЧС работники частных охранных организаций принимают неотложные действия, направленные на:

1. Уведомление администрации охраняемых объектов о возникновении реальной угрозы объекту для принятия мер по усилению охраны объекта собственными силами или с привлечением сил охраны

2. Выполнение мероприятий, предусмотренных инструкциями о действиях при возникновении ЧС на объектах.

3. Незамедлительную передачу информации в службу «02» Дежурной части ГУ МВД России по г. Нижнему Новгороду, дежурную часть территориального объединения частных охранных организаций, о ставших известными фактах готовящихся, совершаемых или совершенных преступлениях также имеющей значение для их предотвращения и раскрытия, розыска преступников, угнанных транспортных средств, имущества и иной важной информации о происшествиях. Задержание на месте правонарушений лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество и незамедлительную передачу их в УВД по району г. Нижнего Новгорода или Нижегородской области.

4. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации органам внутренних дел о наличии технических средств фиксации (видеозаписи, фотоснимков и т.п.) совершенных преступлений и данных потерпевших и свидетелей для привлечения в качестве участников уголовного судопроизводства.

5. Передачу имеющей значение информации о складывающейся обстановке на объектах в дежурные части органов внутренних дел и в дежурные части территориальных объединений частных охранных организаций.

При получении сообщения о чрезвычайной ситуации сотрудники охраны обязаны:

1. Выяснить время, место, обстоятельства, вид чрезвычайной ситуации, наличие и количество пострадавших, наличие и количество людей на месте предполагаемой чрезвычайной ситуации, краткую характеристику объекта и предполагаемые последствия, а также установочные данные лица, сообщившего о чрезвычайной ситуации.

2. Применить (при наличии) технические средства для записи разговора с целью последующей идентификации личности звонившего в случае не подтверждения сообщения о ЧС.

3. При наличии автоматического определителя номера зафиксировать определившийся номер телефона звонившего лица, не пожелавшего сообщать о себе необходимых сведений.

4. Зарегистрировать точное время получения сообщения, дословно записать его содержание, сведения о заявителе или о лицах, сообщивших о чрезвычайной ситуации или об ее угрозе.

5. Незамедлительно передать информацию о чрезвычайной ситуации:

5.1. В службу «02» Дежурной части ГУ МВД России по г. Нижнему Новгороду (с фиксацией времени передачи информации и фамилии сотрудника, принявшего информацию).

5.2. В дежурную часть территориального объединения частных охранных организаций.

5.3. Руководителю частной охранной организации, старшим объектов (смен) охраны для:

- уведомления администрации охраняемых объектов с целью организации усиления охраны объектов или выполнения действий по предупреждению чрезвычайной ситуации;

- выполнения инструкций о действиях при возникновении чрезвычайной ситуации и обеспечения согласованных действий с администрацией объекта, территориальным УВД по району г. Нижнего Новгорода или Нижегородской области, вызванными аварийными и спасательными службами.

- принятия мер, в зависимости от складывающейся обстановки и наличия реальных угроз, к усилению охраны комнат хранения оружия и исключения доступа посетителей в помещения организации, вызова резервов (при их наличии), оповещения и сбора работников, не задействованных для осуществления охранных функций, выполнения иных необходимых мероприятий по спасению работников и имущества.

При получении сообщений о совершении взрывов или об обнаружении взрывоопасных предметов работники частных охранных организаций обязаны выяснить:

- время, место, обстоятельства совершенного взрыва, реальность угрозы взрыва, обстоятельства обнаружения взрывоопасных предметов их внешние признаки.

- последствия совершенного взрыва (в первую очередь, наличие и количество погибших, пострадавших) или предполагаемые его последствия (наличие и количество людей на месте предполагаемого взрыва).

- краткую характеристику объекта, где совершен взрыв или имеется угроза такового, и прилегающей местности.

- приметы, установочные данные (если имеются) лиц, подозреваемых в совершении преступления, лиц, оставивших подозрительные предметы.

- установочные данные лица, сообщившего о совершенном взрыве или об угрозе взрыва.

- установочные данные очевидцев преступления (происшествия).

- требования лица (если лицо, сообщившее об угрозе взрыва, их предъявляет), при этом уточнить:

- место нахождения взрывного устройства, его внешние признаки.

- время предполагаемого взрыва и количество лиц, участвующих в совершении преступления.

- предупредить граждан о недопущении прикасания к обнаруженным предметам, немедленном прекращении работ и удалении с места обнаружения взрывоопасных предметов всех находящихся там людей о прибытия сотрудников полиции.

- незамедлительно доложить полученную информацию в службу «02» Дежурной части ГУВ МВД России по г. Нижнему Новгороду, руководителю организации и вышестоящие дежурные части частных охранных организаций.

- определить опасность ЧС (вероятной угрозы поражающих факторов на людей и объекты) и выполнить мероприятия предусмотренные соответствующими инструкциями.

Контроль правоохранительных органов за частной охранной деятельностью

Органы внутренних дел вправе приостанавливать действие лицензии в случае выявления неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий, указанных в части 8 настоящего раздела. При этом устанавливается срок устранения выявленных нарушений, повлекших за собой приостановление действия лицензии, который не может быть более месяца. Приостановление действия лицензии за не являющиеся грубыми неоднократные нарушения лицензионных требований и условий не допускается без предварительных письменных предупреждений лицензиата и без предоставления ему времени для устранения указанных нарушений.

В случае, если в установленный срок лицензиат не устранил нарушение лицензионных требований и условий, орган внутренних дел обязан обратиться в суд с заявлением о приостановлении действия лицензии на срок до шести месяцев либо об аннулировании лицензии.

Срок действия лицензии на время приостановления ее действия не продлевается.

Лицензия может быть аннулирована решением суда на основании заявления органа внутренних дел в случае, если нарушение лицензиатом лицензионных требований и условий повлекло за собой нарушение прав, законных интересов, нанесение ущерба здоровью граждан, обороне и безопасности государства, культурному наследию народов Российской

Федерации, а также в случае неустранения лицензиатом в установленный срок выявленных нарушений.

Одновременно с подачей заявления в суд орган внутренних дел вправе приостановить действие лицензии на период до вступления в силу решения суда.

Право принятия решения о приостановлении действия лицензии предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, руководителю федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел, его заместителям, руководителю уполномоченного на осуществление действий по лицензированию частной охранной деятельности подразделения данного федерального органа исполнительной власти, его заместителям либо министру внутренних дел, начальнику управления (главного управления) внутренних дел по субъекту Российской Федерации или лицам, исполняющим обязанности указанных должностных лиц.

Решение о приостановлении действия лицензии либо об аннулировании лицензии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Грубыми нарушениями осуществления частной охранной деятельности считаются:

1) нарушение в охранной организации правил оборота оружия, установленных законодательством Российской Федерации, если такое нарушение:

- повлекло за собой утрату, хищение оружия либо его использование в преступных целях;

- выразилось в выдаче оружия работнику охранной организации, не имеющему разрешения на хранение и ношение служебного оружия, либо лицу, не являющемуся работником данной охранной организации;

2) нарушение в охранной организации правил оборота оружия и (или) специальных средств, установленных законодательством Российской Федерации, если такое нарушение повлекло за собой нарушение прав, законных интересов, нанесение ущерба здоровью граждан либо иные тяжкие последствия;

3) оказание лицензиатом охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества без заключения соответствующего договора либо без уведомления органов внутренних дел о начале оказания охранных услуг, а также оказание лицензиатом охранных услуг с использованием специальных средств без заключения соответствующего договора и без уведомления органов внутренних дел о начале оказания охранных услуг;

4) оказание лицензиатом услуг, не предусмотренных имеющейся у него лицензией, либо услуг, не предусмотренных ч. 3 ст. 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

5) необеспечение доступа должностных лиц органа внутренних дел в ходе проведения ими проверочных мероприятий, предусмотренных ст. 20 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», в места хранения оружия, специальных средств и (или) служебной документации, отражающей учет и использование оружия и (или) специальных средств, либо воспрепятствование такому доступу.

2.10. Требования к деятельности охранной организации по обеспечению пожарной и техногенной безопасности на охраняемых объектах

Общие положения

Каждый охранник обязан:

- уметь пользоваться средствами пожаротушения;
- уметь оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь пострадавшим;
- уметь пользоваться приборами охранно-пожарной сигнализации;
- знать алгоритм своих действий по профилактике возгораний и пожаров;
- знать порядок ведения действий по выводу людей;
- знать порядок оповещения должностных лиц о чрезвычайной ситуации и встречи команд пожарной охраны и правоохранительных органов;
- знать алгоритм действий по предотвращению технических аварий и последствий при их возникновении.

Руководитель частной охранной организации ведет журнал регистрации вводного инструктажа, в котором фиксируются дата инструктажа, фамилия и инициалы инструктируемого охранника, наименование объекта, в который направляется инструктируемый охранник, фамилия, инициалы, должность инструктирующего.

При инструктаже производится ознакомление охранника с правилами противопожарной безопасности, с тактикой действий при пожаре в разных помещениях, со способами оказания доврачебной медицинской помощи.

Знания, полученные при первом инструктаже, закрепляются на месте несения службы путем изучения плана здания, планов и способов эвакуации, получения зрительной информации о местах нахождения средств пожаротушения, а также защитных приборов (если таковые имеются). При проведении каждого обхода охранник проверяет комплектность средств пожаротушения и планирует свои действия при возникновении угрозы пожара, используя полученные знания.

2.11. Требования к деятельности охранной организации по аттестации рабочих мест частных охранников на охраняемых объектах

Общие требования

1. Аттестационная, квалификационная комиссия частной охранной организации может быть создана и действовать на основании указания, данного в п. 3, ч. 1 ст. 81 ТК РФ и других многочисленных нормативных актов федерального уровня. Комиссия включается в Стандарт как эффективное средство управления качеством охранных услуг.

2. Полноценное использование возможностей комиссии позволяет по-новому влиять на качество, используя понятие «условия труда» для приведения в соответствие перечисленных в законодательстве требованиям к охране труда.

3. Руководитель частной охранной организации своим приказом создает аттестационную, квалификационную комиссию и утверждает локальный документ: Положение о ее деятельности.

4. Действуя на основании Положения, комиссия активно влияет на качество управления персоналом, оказывающим охранные услуги путем:

4.1. проведения аттестаций персонала в случаях, требующих аттестования работника;

4.2. применения Положения о премировании на основе подтверждения соответствия или несоответствия контрольно-функциональным стандартам квалификации и поведения работников, выполняющих охранные функции на охраняемых объектах и этическим нормам, принятым охранной организацией;

4.3. совместно с представителями заказчика и в случаях необходимости с привлечением органа исполнительной власти, осуществляющего надзор за охраной труда, применяет Положение об аттестации рабочих мест.

5. Члены аттестационной, квалификационной комиссии, в перечисленных п. 4 пределах компетенции комиссии, готовят вопросы к рассмотрению на очередных заседаниях, докладывают подготовленные материалы и в составе комиссии утверждают выводы, оформляемые документами комиссии:

- протоколами аттестации рабочих мест по условиям труда,

- актами о не подтверждении соответствия контрольно-функциональным стандартам деятельности персонала,

- аттестационными листами и аттестациями работников.

6. Структурные подразделения частной охранной организации в дальнейшей работе по управлению качеством руководствуются приказами руководителя, принятыми на основании решений комиссии.

2.12. Методика проведения служебной и финансово-экономической экспертизы частных охранных организаций

Положение о проведении экспертиз служебной и финансово-экономической деятельности частных охранных предприятий

1. Настоящее Положение разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации, опыта работы органов исполнительной власти города Нижнего Новгорода и Нижегородской области по взаимодействию с правоохранительными органами и частными охранными организациями.

2. Положением определены:

2.1. Методика проведения экспертизы служебной деятельности частного охранного предприятия.

2.2. Методика проведения экспертизы финансово-экономической деятельности частного охранного предприятия.

3. Проведение экспертиз служебной и финансово-экономической деятельности частных охранных предприятий является неотъемлемой частью сертификации частных охранных предприятий.

4. Основанием для начала проведения экспертиз является заявление о прохождении сертификации, представленное руководителем частного охранного предприятия в Совет Ассоциации негосударственных структур безопасности Поволжья (далее - Ассоциация).

5. Организация экспертиз проводится Советом Ассоциации с привлечением правоохранительных органов, а также независимых экспертов. Оплата услуг по проведению независимых экспертиз производится по договору за счет средств заявителя.

6. При проведении экспертиз служебной и финансово-экономической деятельности эксперты руководствуются законодательными и нормативными правовыми документами Российской Федерации и г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области, а также прилагаемыми Методиками.

7. Перед проведением экспертиз проверяется комплектность представленных документов согласно утвержденному перечню.

8. При необходимости Совет Ассоциации вправе запросить дополнительную информацию у руководителя частного охранного предприятия.

9. По результатам экспертиз подготавливается заключение, которое представляется в Совет для принятия решения о сертификации частного охранного предприятия.

Методика проведения экспертизы служебной деятельности частного охранного предприятия

Настоящая Методика разработана с целью обеспечения единого подхода проведения экспертизы служебной деятельности частных охранных предприятий.

Целью экспертизы служебной деятельности является изучение деятельности частного охранного предприятия, его кадрового потенциала и материально-технической базы и определение рейтингового показателя деятельности.

Изучение деятельности частного охранного предприятия осуществляется по данным, изложенным в регистрационной анкете заявителя и приложенным к ней документам, информации, полученной во время беседы с руководителем, выезда на место дислокации предприятия и охраняемые объекты, а также по запросам.

Экспертиза служебной деятельности проводится по следующим направлениям:

1. Организация деятельности частного охранного предприятия согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации.

Устанавливаются:

- наличие необходимых учредительных и регистрационных документов;
- организационно-правовая форма;
- учредители частного охранного предприятия;
- наличие лицензий на осуществляемые виды деятельности;
- отсутствие противоречий в данных, указанных в учредительных документах и регистрационной анкете.

Изучаются цели и задачи частного охранного предприятия, а также соответствие их заключенным договорам, правомочия руководителя частного охранного предприятия.

Выявление несоответствия сведений в документах, отсутствие необходимых документов могут быть причинами отказа в паспортизации.

Рейтинговый показатель определяется по следующим критериям:

а) срок деятельности частного охранного предприятия на рынке оказания охранных услуг.

Данный критерий показывает, что предприятие создано не с целью краткосрочного обогащения, а направлено на развитие частной охранной деятельности и накапливает практический опыт:

- свыше 10 лет - 4 балла;
- от 5 до 10 лет - 3 балла;
- от 2 до 5 лет - 2 балла;
- менее 2 лет - 1 балл.

б) уровень подготовки офисных помещений частного охранного предприятия.

Данный критерий показывает степень стабильности частного охранного предприятия, уровень организации работы:

офис располагается в собственном помещении с достаточным числом кабинетов для размещения подразделений, предусмотренных структурой частного охранного предприятия, и абонированными телефонами - 4 балла;

офис располагается в арендуемом помещении с достаточным числом кабинетов для размещения подразделений, предусмотренных структурой частного охранного предприятия, и абонированными телефонами - 3 балла;

офис располагается в субарендуемом помещении с достаточным числом кабинетов для размещения подразделений, предусмотренных структурой частного охранного предприятия, и абонированными телефонами - 2 балла;

офис располагается на одном из охраняемых объектов с достаточным числом кабинетов для размещения подразделений, предусмотренных структурой частного охранного предприятия, и абонированными телефонами - 1 балл;

офис отсутствует - 0 баллов.

Достаточным числом кабинетов считается по одному на каждое подразделение частного охранного предприятия и руководящий состав. При недостаточном числе кабинетов рейтинговый показатель снижается на 1 балл.

2. Организация деятельности частного охранного предприятия согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

Работодатель как субъект трудовых и непосредственно связанных с ними правоотношений – носитель определенных прав и обязанностей. Осуществляя свою деятельность, работодатель имеет право принимать локальные нормативные правовые акты, в числе которых есть обязательные, а также обязан знакомить с ними работников под роспись и требовать их исполнения.

Устанавливается наличие утвержденных обязательных локальных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения на частном охранном предприятии. Анализируется их содержание на соответствие требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

Особое внимание уделяется положениям, затрагивающим трудовые права работников, а также особенности регулирования режимов рабочего времени охранников.

Выявление нарушений руководителем частного охранного предприятия требований трудового законодательства является причиной отсрочки вынесения решения о паспортизации до их устранения.

Рейтинговый показатель определяется по следующим критериям:

а) среднее число охранников, приходящихся на один круглосуточный пост.

Данный критерий позволяет определить, работают ли на частном охранном предприятии незарегистрированные по учету кадров, в какой степени применяется вахтовый метод, как руководством обеспечивается режим рабочего времени работника:

более 4 охранников на 1 круглосуточный пост	- 4 балла;
4 охранника на 1 круглосуточный пост	- 3 балла;
3 охранника на 1 круглосуточный пост	- 2 балла;
2 охранника на 1 круглосуточный пост	- 0 баллов.

б) организация кадровой работы.

Данный критерий показывает, как на частном охранном предприятии развита система управления кадрами:

наличие в штатной структуре частного охранного предприятия кадрового подразделения (отдел, группа, сектор и т.п., психолог, специалист по охране труда) численностью из расчета один инспектор на 100 работников предприятия - 4 балла;

наличие в структуре частного охранного предприятия кадрового подразделения (отдел, группа, сектор и т.п.) численностью из расчета один инспектор на 100 работников предприятия - 3 балла;

в структуре частного охранного предприятия только одна единица инспектора по кадрам - 2 балла;

функции инспектора по кадрам осуществляются по совместительству - 0 баллов.

3. Определение кадрового потенциала частного охранного предприятия.

При оценке кадрового потенциала выясняются:

3.1. Количественные и качественные показатели работников. Определяются штатная и фактическая численность, доля работников, осуществляющих охранные функции. Устанавливается численность работников, имеющих:

- удостоверение частного охранника, из них бывших сотрудников органов внутренних дел, органов безопасности и военнослужащих;

- разрешения на хранение и ношение служебного оружия;

- удостоверение народного дружинника;

- удостоверение внештатного сотрудника полиции.

Рейтинговый показатель определяется по соотношению охранников, проживающих в г. Нижнем Новгороде и Нижегородской области, к охранникам, проживающим в других субъектах Российской Федерации, по которому можно судить об использовании руководством частного охранного предприятия вахтового метода охраны объектов:

а) выставляются следующие баллы, если численность охранников, проживающих в Нижегородском регионе, составляет:

свыше 90%	- 4 балла;
от 70% до 90%	- 3 балла;
от 50% до 70%	- 2 балла;
ниже 50%	- 1 балл.

3.2. Текучесть кадров.

Устанавливается количество увольнений по инициативе администрации, по собственному желанию, другим причинам, а также число проработавших менее одного года. Анализируются показатели за два предыдущих года и отчетный период текущего года.

Определяется уровень текучести кадров, который показывает не только качество управления кадрами на предприятии, но и степень удовлетворенности работников сложившимися условиями труда. По сути дела он является показателем состояния качества работоспособности частного охранного предприятия.

Рейтинговый показатель определяется по критерию текучести кадров:

б) выставляются следующие баллы, если численность ушедших в год охранников составляет:

менее 10%	- 4 балла;
более 10% и менее 25%	- 3 балла;
более 25% и менее 50%	- 2 балла;
более 50%	- 0 баллов.

3.3. Профессиональная подготовка работников.

Устанавливается число работников, прошедших периодические проверки. Определяется процент прохождения периодических проверок с первого, второго раза. Анализируются показатели за два предыдущих года и отчетный период текущего года.

Рейтинговый показатель определяется по следующим критериям:

в) прохождение периодических проверок, проводимых органами внутренних дел.

Выставляются следующие баллы, если процент прохождения периодических проверок, проводимых органами внутренних дел, с первого раза равен:

от 100% до 95%	- 4 балла;
от 95% до 75%	- 2 балла;
менее 75%	- 0 баллов.

г) профессиональная подготовка (переподготовка) работников на частном охранном предприятии:

направление работников в специализированные учебные центры либо приглашение специалистов для обучения из специализированных учебных центров - 4 балла;

собственными силами с использованием собственных программ, методических пособий и брошюр - 2 балла;

подготовка работников проводится на объекте в процессе основной деятельности - 1 балл.

4. Оценка качества управленческого аппарата.

При оценке уровня управленческой деятельности за основу принимается фактическое наличие управленческих и вспомогательных подразделений (служб, работников), непосредственно влияющих на качество продукта (охраны) проверяемого частного охранного предприятия.

Рейтинговый показатель определяется по следующим критериям:

а) разработка договоров по охране объектов:

Наличие внутренних служебных документов по охране объектов говорит о степени творческого участия управленческого аппарата в организации охраны:

разработка и использование индивидуальных договоров на каждый объект с учетом его специфики - 4 балла;

использование типовых договоров на каждый объект - 2 балла.

б) разработка и ведение внутренних служебных документов по охране объектов:

разработка и использование индивидуальных инструкций на каждый пост охраны с учетом специфики объектов - 4 балла;

использование типовых инструкций на каждый пост охраны без учета специфики объектов - 2 балла.

в) порядок проведения проверок несения службы на объектах охраны:

наличие в управленческом аппарате специально выделенных сотрудников, постоянно проводящих проверки несения службы на объектах охраны, - 4 балла;

проведение регулярных (не менее одного раза в сутки) проверок силами управленческого аппарата и кураторов объектов - 3 балла;

проведение регулярных (не менее 4 раз в неделю) проверок силами управленческого аппарата и кураторов объектов - 2 балла;

проведение периодических (менее 4 раз в неделю) проверок кураторами объектов - 1 балл.

5. Определение материально-технической базы частного охранного предприятия.

При изучении материально-технической базы выясняется число единиц имеющегося на частном охранном предприятии оружия, количество спецсредств, средств связи, автомобилей и иного оборудования, необходимого для осуществления охранных функций.

Рейтинговый показатель определяется по следующим критериям:

а) обеспечение охранников форменной одеждой:

наличие форменной одежды в зависимости от сезона, места несения службы и задач охранников - 4 балла;

наличие единой форменной одежды для всех охранников предприятия - 3 балла;

неполное обеспечение охранников форменной одеждой - 2 балла;

отсутствие форменной одежды у охранников предприятия - 0 баллов.

б) наличие круглосуточной дежурной службы управления нарядами:

наличие круглосуточной дежурной смены во главе с одним из руководителей частного охранного предприятия и наличие подразделения (группы) реагирования в составе двух и более автоэкипажей - 4 балла;

наличие круглосуточной дежурной смены во главе с начальником смены и наличие подразделения (группы) реагирования в составе одного и более автоэкипажей - 3 балла;

наличие одного круглосуточного дежурного и наличие одного автоэкипажа - 2 балла;

наличие одного круглосуточного дежурного без автоэкипажа - 1 балл;

отсутствие круглосуточного дежурного - 0 баллов.

г) наличие оперативной радио- (телефонной) связи у дежурной смены:

не менее чем с 80% объектов охраны - 3 балла;

не менее чем с 50% объектов охраны - 2 балла;

менее чем с 50% объектов охраны - 1 балл.

6. Определение специализации частного охранного предприятия.

При определении специализации частного охранного предприятия устанавливаются:

- число заключенных договоров в целом и доля договоров, заключенных на охрану объектов (с оружием, без оружия) и другие виды деятельности;

- типы охраняемых объектов, их процентное соотношение к общему числу.

Анализируются данные за два предыдущих года и отчетный период текущего года. По данному разделу на рейтинговый показатель может влиять одновременно несколько следующих критериев:

а) число заключенных договоров на охрану объектов с оружием:

от 100% до 50% - 4 балла;

от 50% до 25% - 2 балла;

менее 25% - 0 баллов.

7. Оценка участия частного охранного предприятия в обеспечении общественного порядка.

При определении участия частного охранного предприятия в обеспечении общественного порядка устанавливаются число заключенных договоров на патрулирование, число задействованных в них работников, осуществленных выходов на охрану общественного порядка, задержанных правонарушителей, возбужденных уголовных дел по информации работников частного охранного предприятия.

Анализируются данные за два предыдущих года и отчетный период текущего года.

По данному разделу на рейтинговый показатель может влиять одновременно несколько следующих критериев:

за участие частного охранного предприятия в охране общественного порядка, осуществлении патрулирования, рейтинговый показатель увеличивается на два балла;

за участие частного охранного предприятия в охране общественного порядка, осуществлении патрулирования на безвозмездной основе, рейтинговый показатель увеличивается на два балла;

за наличие документов и иных материальных знаков оценки служебной деятельности частного охранного предприятия со стороны контролирующих органов (ОВД), органов муниципальной власти и заказчиков, рейтинговый показатель увеличивается на два балла;

за выявление фактов неисполнения взятых на себя обязательств по договорам об участии в охране общественного порядка и патрулировании, рейтинговый показатель снижается на шесть баллов.

8. Оценка соблюдения требований федеральных законов и нормативных правовых актов, регламентирующих оборот оружия и частную охранную деятельность.

Устанавливаются факты нарушений лицензионных требований и условий, определенных Положением о лицензировании частной охранной деятельности. Особое внимание уделяется фактам неправомерного применения служебного оружия, его утраты, участия в гражданско-правовых спорах юридических лиц, числу возбужденных уголовных дел в отношении сотрудников предприятия безопасности.

Анализируются данные за два предыдущих года и отчетный период текущего года. По данному разделу на рейтинговый показатель может влиять одновременно несколько следующих критериев:

за участие частного охранного предприятия в конфликтах, связанных с гражданско-правовыми спорами, рейтинговый показатель снижается на 50% баллов, при наличии повторного участия за проверяемый период предприятие получает отказ в паспортизации;

за утрату служебного оружия или неправомерное его применение, общий рейтинговый показатель снижается на 25% баллов;

за вынесение частному охранному предприятию предупреждения(й) о нарушении законодательства, регулирующего оборот оружия и частную охранную деятельность (в течение года со дня вынесения), общий рейтинговый показатель снижается на 10% баллов;

за привлечение к уголовной ответственности работников частного охранного предприятия, общий рейтинговый показатель снижается на 5% баллов;

за судебный иск о возмещении ущерба по фактам нанесения вреда охраняемому имуществу собственника, общий рейтинговый показатель снижается на 10% баллов.

Определение рейтингового показателя:

При сумме баллов более 50 – предприятие обладает высоким рейтингом.

При сумме баллов от 40 до 50 – предприятие обладает хорошим рейтингом.

При сумме баллов от 25 до 40 – предприятие обладает достаточным рейтингом.

При сумме баллов менее 25 – предприятие не обладает достаточным рейтингом.

Частному охранному предприятию, набравшему менее 25 баллов рейтингового показателя, в выдаче сертификата отказывается.

Методика проведения экспертизы финансово-экономической деятельности негосударственных предприятий безопасности (частной охранной организации)

Основной целью проведения экспертизы финансово-экономической деятельности негосударственных предприятий безопасности (далее – охранные предприятия) является получение объективной оценки их платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и эффективности деятельности.

Настоящая Методика устанавливает процедуру определения совокупной взвешенной оценки (рейтинга) охранных предприятий согласно действующим нормативно-правовым документам:

Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25 июня 2003г. № 367;

Приказ Минэкономразвития РФ от 21.04.2006г. № 104 «Об утверждении Методики проведения Федеральной налоговой службой учета и анализа финансового состояния и платежеспособности стратегических предприятий и организаций».

Методические положения по оценке финансового состояния предприятий и установлению неудовлетворительной структуры баланса, утвержденные распоряжением

Федерального управления по делам о несостоятельности (банкротстве) от 12 августа 1994г. № 31-р.

Экспертиза проводится на основании бухгалтерского баланса – форма № 1 по ОКУД; отчета о прибылях и убытках – форма № 2 и пункта 10 регистрационной анкеты участника паспортизации.

Анализ финансово-экономической деятельности охранных предприятий проводится по следующим направлениям:

1. Анализ финансовых результатов

В ходе анализа финансовых результатов определяются итоги хозяйственной деятельности охранного предприятия путем сопоставления полученных доходов с суммой понесенных затрат. Основные показатели, характеризующие финансовый результат, – прибыль или убыток, образуемые в зависимости от соотношения между доходами и расходами за анализируемый период.

Кроме того, по итогам данного анализа отслеживается изменение удельных весов таких ее элементов, как чистая выручка охранного предприятия, полная себестоимость оказанных услуг, в том числе управленческих и коммерческих расходов, валовая прибыль, чистая прибыль охранного предприятия. При этом выявляются абсолютные и относительные отклонения между конечными и начальными показателями.

Выявляется влияние всех указанных факторов на размер чистой прибыли охранного предприятия в начале и в конце анализируемого периода.

Определяется процентное соотношение доходов от охранной и прочей деятельности охранного предприятия в структуре совокупных доходов, полученных от осуществления всех видов деятельности.

Для рейтинговой оценки охранных предприятий отобран наиболее важный показатель, характеризующий сопоставление темпов изменения выручки и темпов изменения себестоимости. Если темп роста выручки превышает темп роста себестоимости оказываемых услуг, то данному предприятию выставляется два балла рейтинговой оценки, в противном случае баллы не выставляются.

2. Анализ финансового равновесия охранного предприятия

2.1. При анализе финансового равновесия изучается структура активов и пассивов баланса охранного предприятия, обращается внимание на динамику изменения абсолютных показателей, а также удельного веса отдельных групп активов. В частности, анализируется величина собственного оборотного капитала в стоимости всего имущества, обращается внимание на соотношение темпов роста собственного и заемного капитала, а также на соотношения темпов роста дебиторской и кредиторской задолженности, отслеживается динамика валюты баланса.

При стабильной финансовой устойчивости у организации должна увеличиваться в динамике доля собственного оборотного капитала, темп роста собственного капитала должен быть выше темпа роста заемного капитала, а темпы роста дебиторской и кредиторской задолженности должны уравновешивать друг друга. При этом валюта баланса должна расти.

Анализ активов и пассивов охранного предприятия осуществляется посредством вертикального и горизонтального видов анализа.

По итогам данного анализа устанавливается удовлетворительность структуры и динамики изменения показателей баланса. Если структура баланса и динамика изменения его показания признается удовлетворительной, то анализируемому охранному предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки.

2.2 Анализ активов проводится в целях оценки эффективности их использования, выявления внутрихозяйственных резервов обеспечения восстановления платежеспособности, оценки ликвидности активов, степени их участия в хозяйственном обороте, выявления

имущества и имущественных прав, приобретенных на заведомо невыгодных условиях, оценки возможности возврата отчужденного имущества, внесенного в качестве финансовых вложений.

Анализ активов производится по группам статей баланса охранного предприятия и состоит из анализа внеоборотных и оборотных активов.

Анализ внеоборотных активов включает в себя анализ нематериальных активов, основных средств, доходных вложений в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложений, прочих внеоборотных активов.

Анализ оборотных активов включает в себя анализ запасов, налога на добавленную стоимость, дебиторской задолженности, краткосрочных финансовых вложений, прочих оборотных активов.

Также в ходе анализа активов изучается аналитическая структура каждой статьи актива баланса охранного предприятия. Если структура активов баланса охранного предприятия признается удовлетворительной, т.е. соответствующей направлению его деятельности, тогда охранному предприятию начисляется один балл рейтинговой оценки.

2.3. Анализ пассивов проводится в целях выявления внутривозможных резервов обеспечения восстановления платежеспособности и возможности проведения реструктуризации сроков исполнения обязательств.

Исследование структуры пассивов баланса позволяет установить одну из возможных причин финансовой неустойчивости (устойчивости) охранного предприятия.

Анализ пассивов проводится по группам статей баланса охранного предприятия и состоит из анализа капитала, резервов, долгосрочных и краткосрочных обязательств.

В процессе анализа пассивов предприятия выявляется основной источник формирования имущества и определяется динамика удельного веса в общем итоге баланса за анализируемый период. Помимо этого сопоставляются суммы краткосрочной дебиторской и кредиторской задолженностей. Если краткосрочная кредиторская задолженность превышает дебиторскую задолженность, тогда охранное предприятие имеет пассивное сальдо задолженности. В этом случае ему выставляется два балла рейтинга. При наличии активного сальдо задолженности, когда дебиторская задолженность превышает кредиторскую задолженность, охранному предприятию баллы не выставляются.

3. Анализ ликвидности баланса охранного предприятия

Ликвидность баланса определяется как степень покрытия обязательств охранного предприятия ее активами, срок превращения которых в деньги соответствует сроку погашения обязательств.

Анализ ликвидности баланса заключается в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени их ликвидности и расположенных в порядке убывания ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения и расположенными в порядке возрастания сроков.

В зависимости от степени ликвидности, т.е. скорости превращения в денежные средства, активы охранного предприятия разделяются на следующие группы: наиболее ликвидные активы, быстро реализуемые активы, медленно реализуемые активы и трудно реализуемые активы. Пассивы баланса группируются по степени срочности их оплаты на наиболее срочные обязательства, краткосрочные пассивы, долгосрочные пассивы и на постоянные пассивы, или устойчивые.

Для анализа ликвидности баланса составляется таблица. В графы этой таблицы записываются данные по ряду периодов из баланса по группам актива и пассива. Сопоставляя итоги этих групп, определяются абсолютные величины платежных излишков или недостатков на начало и конец отчетного периода.

Более точно оценивается ликвидность баланса на основе проведенного внутреннего анализа финансового состояния. В этом случае сумма по каждой балансовой статье, входящей в какую-либо из первых трех групп актива и пассива, разбивается на части,

соответствующие различным срокам превращения в денежные средства для активных статей и различным срокам погашения обязательств для пассивных статей.

Такой группировке подвергаются в первую очередь суммы по статьям, отражающим дебиторскую задолженность и прочие активы, кредиторскую задолженность и прочие пассивы, а также краткосрочные кредиты и заемные средства.

Анализ ликвидности баланса сводится к проверке того, покрываются ли обязательства в пассиве баланса активами, срок превращения которых в денежные средства равен сроку погашения обязательств.

По итогам анализа ликвидности определяется, является ли баланс абсолютно ликвидным или же ликвидность баланса в большей или меньшей степени отличается от абсолютной. В зависимости от этой оценки охранному предприятию выставляется соответственно от нуля до трех баллов.

4. Анализ эффективности деятельности охранного предприятия

Одним из основных показателей эффективности экономической деятельности организации в целом является рентабельность. Этот показатель отвечает на вопрос, сколько прибыли организация получает в расчете на рубль своего имущества.

К показателям, характеризующим рентабельность, относятся:

- рентабельность активов по чистой прибыли;
- рентабельность продаж;
- общая рентабельность отчетного периода (рентабельность основной деятельности);
- рентабельность оборотного капитала;
- рентабельность собственного капитала;
- рентабельность перманентного капитала.

Рентабельность активов по чистой прибыли показывает, сколько на один рубль активов приходится рублей чистой прибыли. Нормативное значение коэффициента данного показателя установлено на уровне 0,05, а минимальное значение – 0,02.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,05, тогда ему выставляется два балла, от 0,05 до 0,02 – один балл, менее 0,02 – баллы не выставляются.

Рентабельность продаж указывает, сколько прибыли приходится на единицу оказываемых услуг.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,08, тогда ему выставляется два балла, от 0,08 до 0,05 – один балл, менее 0,05 – баллы не выставляются.

Рентабельность основной деятельности показывает, какую долю полученной прибыли в общей выручке охранного предприятия составляет прибыль от предоставления охранных услуг (за вычетом субподряда).

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,1, тогда ему выставляется два балла, от 0,1 до 0,08 – один балл, менее 0,08 – баллы не выставляются.

Рентабельность оборотного и рентабельность собственного капитала показывают эффективность использования оборотного и собственного капитала соответственно.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,04, тогда предприятию выставляется два балла, от 0,04 до 0,02 – один балл, менее 0,02 – баллы не выставляются.

Рентабельность собственного капитала показывает эффективность вложенных средств акционерами или вкладчиками данного предприятия и является одним из важнейших показателей при оценке эффективности экономической деятельности охранных предприятий.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,4, тогда предприятию выставляется два балла, от 0,4 до 0,2 – один балл, менее 0,2 – баллы не выставляются.

Рентабельность перманентного капитала демонстрирует эффективность использования капитала, вложенного в деятельность организации на длительный срок.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,5, тогда ему выставляется два балла, от 0,5 до 0,2 – один балл, менее 0,2 – баллы не выставляются.

Следует отметить, что указанные показатели также целесообразно рассматривать в динамике.

5. Анализ деловой активности охранного предприятия

Оценка деловой активности предприятия определяется на основе показателей:

Коэффициент оборачиваемости оборотных активов показывает скорость оборота материальных и денежных ресурсов охранного предприятия за анализируемый период, или сколько рублей оборота (выручки) снимается с каждого рубля данного вида активов. Динамика оборачиваемости активов показывает, с какой скоростью совершается полный цикл производства и обращения.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,5, тогда ему выставляется два балла, от 0,5 до 0,3 – один балл, менее 0,3 – баллы не выставляются.

Продолжительность операционного цикла в днях отражает количество дней, необходимых для возврата дебиторской задолженности и реализации материально-производственных циклов.

Если у охранного предприятия продолжительность операционного цикла не превышает 30 дней, то данному предприятию выставляется два балла рейтинговой оценки, если операционный цикл больше 30 дней, но меньше 90 дней, то охранному предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки, если продолжительность операционного цикла превышает 90 дней, то выставляется ноль баллов.

Коэффициент оборачиваемости запасов – это отношение выручки от оказания услуг к средней стоимости запасов и затрат охранного предприятия.

Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 5, тогда ему выставляется два балла, от 5 до 3 – один балл, менее 3 – баллы не выставляются.

Коэффициенты оборачиваемости краткосрочной кредиторской и дебиторской задолженностей представляют собой отношения чистой выручки к размеру краткосрочной кредиторской задолженности и к величине дебиторской задолженности соответственно.

Если коэффициент оборачиваемости краткосрочной дебиторской задолженности у охранного предприятия составляет свыше 0,6, тогда ему выставляется два балла, от 0,6 до 0,4 – один балл, менее 0,4 – баллы не выставляются.

Если коэффициент оборачиваемости краткосрочной кредиторской задолженности у охранного предприятия составляет свыше 0,5, тогда ему выставляется два балла, от 0,5 до 0,3 – один балл, менее 0,3 – баллы не выставляются.

Коэффициент оборачиваемости собственного капитала иллюстрирует скорость оборота вложенного собственного капитала или активность денежных средств, которыми рискуют собственники охранного предприятия.

Если этот коэффициент превышает два оборота, тогда охранному предприятию выставляется один балл итоговой рейтинговой оценки, если меньше – баллы не выставляются.

Период оборачиваемости текущих активов охранных предприятий в днях – это отношение произведения средней величины текущих активов и длительности отчетного периода в днях к выручке от оказанных услуг. Если результат отношения составляет менее 30 дней, тогда охранному предприятию выставляется два балла, от 30 до 90 – один балл, более 90 – баллы не выставляются.

6. Анализ финансовой устойчивости

6.1. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости.

Оценка финансовой устойчивости производится по балансу охранного предприятия на основе показателей:

- коэффициент текущей ликвидности;
- коэффициент обеспеченности собственными средствами;
- коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности;
- коэффициент срочной ликвидности;
- коэффициент ликвидности при мобилизации средств;
- соотношение собственных и заемных средств;
- коэффициент маневренности собственных оборотных средств;
- уровень собственного капитала;
- коэффициент покрытия внеоборотных активов собственным капиталом;
- коэффициент краткосрочной задолженности;
- коэффициент кредиторской задолженности.

Коэффициент текущей ликвидности характеризует общую обеспеченность охранного предприятия оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и своевременного погашения срочных обязательств охранного предприятия.

Коэффициент текущей ликвидности позволяет установить, в какой кратности текущие активы покрывают краткосрочные обязательства. Это главный показатель платежеспособности. Согласно указанному Методическому положению нормальным значением для данного показателя считается числовое значение от 2 и выше. Если значение данного коэффициента больше 2, тогда охранному предприятию выставляется два балла, от 2 до 1 – один балл, если меньше 1 – баллы не выставляются.

Коэффициент обеспеченности собственными средствами характеризует наличие собственных оборотных средств у охранного предприятия, необходимых для его финансовой устойчивости. Он исчисляется, чтобы определить степень достаточности собственных оборотных средств организации для ее финансовой устойчивости. Коэффициент обеспеченности собственными средствами за анализируемый период должен иметь значение не ниже 0,1.

Если у охранного предприятия этот коэффициент больше 0,1, тогда ему выставляется два балла, равен 0,1 – один балл, менее 0,1 – баллы не выставляются.

В случаях если коэффициент текущей ликвидности либо коэффициент обеспеченности собственными средствами имеет значение соответственно менее 2 и 0,1, рассчитывается коэффициент восстановления платежеспособности за период, установленный равным 6 месяцам.

Коэффициент восстановления платежеспособности, принимающий значение больше 1, рассчитанный на период, равный 6 месяцам, свидетельствует о наличии реальной возможности у охранного предприятия восстановить свою платежеспособность, в этом случае предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки. Если необходимость в расчете данного коэффициента для охранного предприятия отсутствует, то данному предприятию выставляется два балла.

Однако если даже в настоящий момент охранное предприятие имеет некоторый запас финансовой устойчивости, в целях оперативного мониторинга следует рассчитывать показатель утраты платежеспособности, характеризующий наличие у предприятия реальной возможности утратить финансовую устойчивость в течение периода, равного 3 месяцам.

Коэффициент утраты платежеспособности, принимающий значение больше 1, рассчитанный на период, свидетельствует о наличии реальной возможности у охранного предприятия не утратить платежеспособность, тогда охранному предприятию выставляется два балла, если коэффициент равен 1, – один балл. Коэффициент утраты платежеспособности, принимающий значение меньше 1, рассчитанный на период, равный 3 месяцам, свидетельствует о том, что у предприятия в ближайшее время имеется возможность утратить платежеспособность, поэтому баллы охранному предприятию не выставляются.

Коэффициент срочной ликвидности показывает прогнозируемые платежные возможности охранного предприятия при условии своевременного проведения расчетов с дебиторами. Нормальным считается значение показателя, равное 1 и выше. Баллы выставляются следующим образом: больше 1 – два балла, коэффициент равен 1 – один балл.

Коэффициент ликвидности при мобилизации средств показывает степень зависимости платежеспособности охранного предприятия от материально-производственных запасов и затрат с точки зрения необходимости мобилизации денежных средств для погашения своих краткосрочных обязательств. Баллы выставляются следующим образом: больше 0,7 – два балла, 0,5-0,7 – один балл.

Показатель соотношения собственных и заемных средств – это отношение всех обязательств охранного предприятия (кредиты, займы и кредиторская задолженность) к собственным средствам (собственному капиталу). Значение соотношения должно быть меньше 0,7, тогда предприятию выставляется один балл. Данный показатель демонстрирует, сколько заемных средств привлекло охранное предприятие на 1 рубль вложенных в активы собственных средств.

Уровень собственного капитала представляет собой долю собственных источников в пассиве баланса. Баллы выставляются следующим образом: свыше 0,6 – два балла, равен 0,6 – один балл.

Коэффициент обеспеченности (или покрытия) внеоборотных активов собственными источниками финансирования показывает, какая часть оборотных средств охранного предприятия финансируется за счет собственных средств. Баллы выставляются следующим образом: свыше 1 – два балла, равен 1 – один балл.

Коэффициент маневренности собственных оборотных средств показывает способность предприятия поддерживать уровень собственного оборотного капитала и пополнять оборотные средства в случае необходимости за счет собственных источников.

Область нормальных значений для данного показателя находится в пределах от 0,2 до 0,5, в этом случае анализируемому предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки. Чем ближе значение коэффициента к верхней рекомендуемой границе, тем больше возможностей финансового маневра у предприятия, то есть, если коэффициент больше 0,5, то предприятию начисляется два балла рейтинговой оценки.

Коэффициент краткосрочной задолженности представляет собой долю краткосрочных обязательств предприятия в общей сумме внешних обязательств. Исходя из особенностей деятельности охранных предприятий, баллы выставляются следующим образом: менее 0,7 выставляется два балла, от 0,7 до 0,9 – один балл, более 0,9 – ноль баллов.

Коэффициент кредиторской задолженности представляет собой долю кредиторской задолженности предприятия в общей сумме внешних обязательств. Нормальным значением для данного коэффициента признается значение, равное 0,6, в данном случае охранному предприятию выставляется два балла, в пределах от 0,6 до 0,8 – один балл.

6.2. Анализ относительных показателей платежеспособности.

Коэффициент финансовой устойчивости показывает удельный вес тех источников финансирования, которые охранное предприятие может использовать в своей деятельности длительное время, то есть более одного года. Баллы выставляются следующим образом: больше 0,8 – два балла, 0,5 - 0,8 – один балл.

Коэффициент задолженности по кредитам и займам вычисляется как частное от деления суммы долгосрочных пассивов и краткосрочных кредитов банков и займов к выручке. Если данный коэффициент составляет 0,2 и меньше, то выставляется один балл.

Коэффициент задолженности другим организациям определяется как отношение суммы обязательств по строкам «Поставщики и подрядчики», «Векселя к уплате», «Задолженность перед дочерними и зависимыми обществами», «Авансы полученные» и «Прочие кредиторы» к чистой выручке. Если данный коэффициент равен 1 и меньше, то выставляется один балл.

Коэффициент задолженности фискальной системе вычисляется как частное от деления суммы обязательств по строкам «Задолженность перед государственными внебюджетными фондами» и «Задолженность перед бюджетом» на сумму выручки. Если данный коэффициент равен 0,07 и меньше, то выставляется один балл.

Степень платежеспособности по текущим обязательствам определяется как отношение текущих заемных средств (краткосрочных обязательств) организации к размеру чистой

выручки. Если данный коэффициент равен 0,5 и меньше, то охранному предприятию выставляется один балл.

Коэффициент финансовой независимости (коэффициент автономии) – это отношение собственного капитала к сумме активов охранного предприятия. Он показывает удельный вес собственных средств в общей сумме источников финансирования. Баллы выставляются следующим образом: свыше 0,5 – два балла, 0,2-0,5 – один балл.

6.3. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости.

При анализе платежеспособности сопоставляется состояние пассивов с состоянием активов. Это дает возможность оценить, в какой степени организация готова к погашению своих долгов. Задачей анализа финансовой устойчивости является оценка величины и структуры активов и пассивов. Это необходимо, чтобы ответить на вопросы, насколько организация независима с финансовой точки зрения, растет или снижается уровень этой независимости и отвечает ли состояние ее активов и пассивов задачам финансово-хозяйственной деятельности. Показатели, которые характеризуют независимость по каждому элементу активов и по имуществу в целом, дают возможность определить, достаточно ли устойчива анализируемая организация в финансовом отношении.

Долгосрочные пассивы (кредиты и займы) и собственный капитал направляются преимущественно на приобретение основных средств, на капитальные вложения и другие внеоборотные активы. Для того чтобы выполнялось условие платежеспособности, необходимо, чтобы денежные средства и средства в расчетах, а также материальные оборотные активы покрывали краткосрочные пассивы.

Обобщающим показателем финансовой устойчивости является излишек или недостаток источников средств для формирования запасов и затрат, который определяется в виде разницы величины источников средств и величины запасов и затрат.

Для характеристики источников формирования запасов и затрат используется несколько показателей, которые отражают различные виды источников:

1. Наличие собственных оборотных средств.

2. Наличие собственных и долгосрочных заемных источников формирования запасов и затрат или функционирующий капитал.

3. Общая величина основных источников формирования запасов и затрат.

Трем показателям наличия источников формирования запасов и затрат соответствуют три показателя обеспеченности запасов и затрат источниками формирования:

1. Излишек или недостаток собственных оборотных средств.

2. Излишек или недостаток собственных и долгосрочных заемных источников формирования запасов и затрат.

3. Излишек или недостаток общей величины основных источников для формирования запасов и затрат.

Возможно выделение 4 типов финансовых ситуаций:

1. Абсолютная устойчивость финансового состояния. Этот тип ситуации встречается крайне редко, представляет собой крайний тип финансовой устойчивости. В этом случае охранному предприятию выставляется три балла рейтинговой оценки.

2. Нормальная устойчивость финансового состояния, которая гарантирует платежеспособность. В этом случае охранному предприятию выставляется два балла рейтинговой оценки.

3. Неустойчивое финансовое состояние, сопряженное с нарушением платежеспособности, но при котором все же сохраняется возможность восстановления равновесия за счет пополнения источников собственных средств за счет сокращения дебиторской задолженности, ускорения оборачиваемости запасов. В этом случае охранному предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки.

4. Кризисное финансовое состояние, при котором предприятие находится на грани банкротства, поскольку в данной ситуации денежные средства, краткосрочные ценные бумаги и дебиторская задолженность не покрывают даже его кредиторской задолженности.

Если у охранного предприятия кризисное финансовое состояние, тогда ему баллы не выставляются.

6.4. Анализ эффективности использования активов охранного предприятия.

Фондоотдача – это обобщающий показатель, характеризующий уровень использования основных фондов. Отдача основных фондов рассчитывается путем деления объема предоставленных услуг на среднюю стоимость основных фондов за анализируемый период. В том случае, если у охранного предприятия фондоотдача составляет 6 рублей на рубль и выше, то ему выставляется два балла, если 6 - 1, то один балл.

Индекс постоянного актива представляет собой отношение внеоборотного капитала к сумме собственного капитала и характеризует степень покрытия собственными средствами внеоборотных активов. Баллы выставляются следующим образом: свыше 1 – два балла, 0,4 - 1,0 – один балл.

Отдача оборотных активов рассчитывается путем деления объема предоставленных услуг на среднюю стоимость оборотных активов за анализируемый период. Баллы выставляются следующим образом: свыше 3 рублей на рубль – два балла, от 3 до 1 рубля на рубль – один балл, если менее одного рубля на рубль, то охранному предприятию выставляется ноль баллов.

Отдача активов рассчитывается путем деления объема предоставленных услуг на среднюю стоимость оборотных активов за анализируемый период. Баллы выставляются следующим образом: свыше 1 рубля на рубль – два балла, от 1 до 0,5 – один балл.

Фондорентабельность показывает эффективность использования основных средств и внеоборотных активов охранного предприятия. Нормативное значение ее коэффициента установлено на уровне 0,08, а минимальное значение – 0,03. Если у охранного предприятия данный коэффициент больше или равен 0,08, тогда ему выставляется два балла, от 0,08 до 0,03 – один балл, менее 0,03 – баллы не выставляются.

7. Анализ специфических показателей охранной организации

7.1. Показатели доли выручки.

Устанавливаются показатели:

- доли выручки от охранных услуг в общей выручке охранной организации;
- доли собственной выручки (за вычетом субподряда) в общей выручке.

В связи с ведением охранными организациями деятельности по предоставлению охранных услуг в соответствии с уставами доля выручки от охранных услуг в общей выручке охранного предприятия в идеале должна составлять 100%. В этом случае охранному предприятию выставляется два балла. Если доля составляет 0,7 - 1, то один балл.

Доля собственной выручки (за вычетом субподряда) в общей выручке характеризует предоставление услуг по охране непосредственно самим охранным предприятием и в идеале должна быть равна 1. В этом случае охранному предприятию выставляется два балла. Если доля составляет 0,8 - 1, то один балл.

7.2. Анализ фонда оплаты труда охранников.

В ходе анализа соотносится средняя заработная плата одного охранника с прожиточным минимумом.

Данный показатель вычисляется относительно прожиточного минимума в анализируемом регионе для трудоспособного населения. Значение данного показателя должно быть не менее 1. В том случае, если средняя заработная плата равна прожиточному минимуму, то охранному предприятию выставляется один балл. Если она превышает его, то два.

Определяется темп роста заработной платы охранников. Если темп роста заработной платы охранников превышает темп инфляции, установленный Правительством Российской Федерации за анализируемый период, то в этом случае анализируемому предприятию выставляется два балла рейтинговой оценки. В случае если темп роста заработной платы не превышает темпа инфляции, то один балл. Если в организации за анализируемый период

отсутствовал рост заработной платы или она сокращалась, то охранному предприятию не выставляется ни одного балла.

7.3. Анализ затрат на страхование охранников.

Отслеживаются расходы на обязательное страхование сотрудников – на какую сумму в среднем страхуется один охранник относительно прожиточного минимума в данном регионе для трудоспособного населения. Если сумма страховки превышает прожиточный минимум, то охранному предприятию выставляется два балла, если 1 - 0,5, то один балл рейтинговой оценки. Определяется темп роста средств, перечисляемых на страхование охранников. Если темп роста средств, перечисляемых на страхование охранников, превышает темп инфляции, установленный Правительством Российской Федерации за анализируемый период, то в этом случае анализируемому предприятию выставляется два балла рейтинговой оценки. В случае, если темп роста средств, перечисляемых на страхование охранников, не превышает темпа инфляции, то один балл. Если в организации за анализируемый период суммы перечисляемых средств не менялись или они сокращались, то охранному предприятию не выставляется ни одного балла.

7.4. Анализ материальных запасов и специфических основных средств.

При проведении анализа материальных запасов и специфических основных средств устанавливаются:

- средние расходы на форму (обмундирование), в том числе на одного сотрудника;
- процентное отношение автомашин в собственности или в аренде, в том числе на одного сотрудника;
- средняя стоимость оружия, приходящегося на одного сотрудника;
- стоимость средств связи (мобильные, радиосвязь и прочее) на каждого охранника.

По итогам анализа данных показателей делается вывод об обеспеченности или необеспеченности охранников конкретного предприятия специфическими основными средствами и материалами. В первом случае охранному предприятию выставляется один балл рейтинговой оценки.

8. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятий охраны

Комплексная сравнительная рейтинговая оценка финансового состояния предприятий включает следующие этапы: сбор и аналитическую обработку исходной информации за оцениваемый период времени; анализ исходных данных и обсчет системы показателей, используемых для рейтинговой оценки финансового состояния предприятия; расчет итогового показателя рейтинговой оценки; классификацию (ранжирование) охранных предприятий по рейтингу, подготовку рекомендаций по итогам проведенного анализа.

Все определенные выше группы показателей можно проранжировать по убыванию их значимости для частных охранных предприятий (предприятий сферы услуг), при этом выбор коэффициентов, по которым производится сравнение предприятий, дополняется определением важности (веса) каждого из выбранных показателей для анализа охранных предприятий. Вес финансовых показателей выбирается в процентных долях и установлены следующим образом:

- показатель соотношения темпов изменения выручки и себестоимости – 1,1;
- финансового равновесия охранного предприятия – 1,0;
- показатели эффективности деятельности охранного предприятия – 1,1;
- показатели деловой активности охранного предприятия – 0,6;
- относительные показатели финансовой устойчивости и ликвидности баланса – 1,1;
- относительные показатели платежеспособности – 0,9;
- абсолютные показатели финансовой устойчивости – 0,9;
- показатели эффективности использования активов охранного предприятия – 0,5;
- специфические показатели охранного предприятия – 1,0.

Для совокупной взвешенной оценки (рейтинга) финансово-хозяйственной деятельности охранного предприятия можно применить математические методы: таксонометрический метод или метод суммы мест.

Каждый коэффициент матрицы корректируется на соответствующий весовой показатель и суммируется. Сумма баллов является совокупной взвешенной оценкой (рейтингом) охранного предприятия, участвующего в конкурсе. Охранное предприятие с наибольшим количеством баллов признается наиболее финансово-устойчивым, при этом предприятия сортируются по 3 группам: абсолютно финансово-устойчивые, предприятия с нормальным уровнем финансовой устойчивости и неликвидные предприятия.

Частное охранное предприятие считается абсолютно финансово-устойчивым, если количество баллов больше 60,8, с нормальным уровнем финансовой устойчивости при 60,8 - 35,9 балла и неликвидным предприятием – при количестве баллов менее 35,9.

**Перечень
документов, которые должны находиться на объекте у сотрудников охраны**

Наблюдательное дело:

1. Лицензия предприятия (копия).
2. Уведомление (копия).
3. Государственный контракт на охранные услуги (копия).
4. Инструкция по организации охраны объекта с приложениями (копия).
5. Список номеров телефонов территориальных органов внутренних дел, специальных и аварийных служб.
6. План-схема охраны объекта (копия).
7. Приказ по предприятию о выделении для охраны объекта оружия и специальных средств с указанием модели оружия, количества патронов к нему (если есть на объекте служебное оружие и специальные средства) (копия).
8. Фотографии образцов специальной формы одежды для охранников ЧОО (комплект).
9. Разрешение на хранение и использование служебного оружия и прилагаемый к нему номерной список (если есть на объекте служебное оружие) (копия).
10. Акты проверки объекта сотрудниками органов внутренних дел (копии).
11. График дежурств охранников на объекте (оригинал).

Служебная документация объекта:

1. Описание имущества частной охранной организации.
2. Описание имущества Заказчика, переданного частной охранной организации во временное пользование.
3. Положение частной охранной организации о порядке проверки качества несения службы на объекте.
4. Инструкция частной охранной организации о мерах безопасности при несении дежурства охранниками на объекте.
5. Таблица позывных частной охранной организации при радиообмене на объекте (при наличии радиостанций).
6. Табель постам.

Книги и журналы:

1. Книга выдачи и приема служебного оружия и патронов к нему (при наличии служебного оружия).
2. Книга приема и выдачи специальных средств (при наличии специальных средств).
3. Журнал учета мероприятий по контролю.
4. Книга приема и сдачи дежурства.
5. Книга приема и выдачи радиостанций (при наличии радиостанций).
6. Книга учета проверок несения качества службы.
7. Рабочий журнал объекта охраны.
8. Книга учета регистрации посетителей, входимого (выходимого) автотранспорта (при необходимости).
9. Журнал учета результатов обхода (осмотра) помещений (объекта) (при необходимости).

Документы, предоставляемые Заказчиком:

1. К государственному контракту на оказание услуг по охране объектов города Нижнего Новгорода и Нижегородской области прилагаются копии заверенных Заказчиком

документов, подтверждающих его право владения или пользования имуществом, подлежащим охране.

2. Требования трудового внутреннего распорядка, а также внутриобъектового и пропускного режимов для сотрудников своей организации и посетителей, включая:

- образцы пропусков для допуска на объект;
- списки лиц, которым разрешен вход на объект;
- списки государственных регистрационных номеров автомобилей, которым разрешен въезд на объект;
- списки сотрудников организации, которым разрешено парковать автомобили на территории объекта, с указанием государственных регистрационных номеров и времени пребывания на объекте;
- образцы материальных пропусков;
- списки телефонов организаций-арендаторов;
- списки телефонов аварийных и дежурных служб.

Примечание.

Документы наблюдательного дела являются обязательными. Служебная документация может быть дополнена или уменьшена в зависимости от особенностей охраны объекта и требований Заказчика. Все документы хранятся на посту охраны в специально отведенном для них месте, исключая доступ к ним посторонних людей. Контроль за порядком их ведения и содержания возлагается на руководство частной охранной организации.

УТВЕРЖДАЮ

(заказчик)

_____ 20__ г.

Инструкция
(тезисы основных положений)
об организации внутриобъектового и пропускного режимов
на объекте _____
(наименование объекта)

1. Общие положения

Руководитель объекта является организатором системы безопасности объекта и несет личную ответственность за ее состояние.

Система безопасности объекта строится с использованием методик комплексного подхода.

Основанием для формирования системы безопасности объекта является акт обследования уровня безопасности объекта, на базе которого формируется паспорт безопасности.

Инструкция об организации внутриобъектового и пропускного режимов является основным документом по организации безопасности объекта.

Руководитель объекта из числа персонала назначает сотрудника, ответственного за практическое решение вопросов по организации безопасности объекта (далее – сотрудник по безопасности).

Персонал объекта обязан содействовать сотруднику по безопасности в решении вопросов защиты объекта.

Лица, нарушающие требования внутриобъектового и пропускного режимов, на основании служебных расследований привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка организации.

2. Внутриобъектовый режим

2.1. Организация внутриобъектового режима.

Внутриобъектовый режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории объекта в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и настоящей инструкции, которая доводится под роспись для всех сотрудников организации.

В данном разделе указывается перечень мероприятий по организации внутриобъектового режима (в том числе по поведению персонала и посетителей, содержанию зданий, использованию техники и автотранспорта и т.д.), а также, что запрещается на территории объекта, и организация контроля за соблюдением правил внутриобъектового, в том числе противопожарного, режима.

2.2. Общие требования по технической защищенности объекта.

Содержание технической защищенности объекта определяется исходя из заключения комплексной экспертизы, а объем – из суммы выделенных на эти цели финансовых средств.

Перечисляется, какие меры включает в себя техническая защищенность объекта, в том числе:

- порядок использования технических средств охраны (далее – ТСО) и инженерных средств защиты на территории объекта;
- организация контроля за исправностью ТСО, инженерных средств защиты и противопожарным состоянием объекта.

2.3. Порядок вскрытия и сдачи помещений под охрану должен представлять собой:

- определение перечня служебных помещений, которые необходимо сдавать под охрану, а также списка ответственных лиц, имеющих право вскрывать и сдавать помещения под охрану;

- порядок вскрытия и сдачи помещений под охрану;

- порядок уборки помещений;

- обязанности должностных лиц по осмотру помещений в предпраздничные дни.

2.4. Порядок хранения запасных экземпляров ключей представляет:

- порядок учета, хранения и выдачи ключей от помещений объекта;

- порядок изготовления новых ключей;

- ответственность персонала за неправильное использование и потерю ключей от помещений.

2.5. Обязанности сотрудников по соблюдению правил внутриобъектового режима (перечисляются).

3. Пропускной режим

3.1. Организация пропускного режима.

Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса) имущества и служебных документов, а также въезда (выезда) автотранспорта на объект. Пропускной режим устанавливает порядок пропуска на объект персонала и посетителей.

3.2. Организация работы контрольно-пропускных пунктов.

В данном разделе указывается:

- количество контрольно-пропускных пунктов (далее – КПП) и их содержание (на основании заключения комплексной экспертизы);

- содержание требований к оборудованию и функциональному использованию КПП.

3.3. Порядок допуска на объект персонала и посетителей состоит из:

- порядка допуска на объект по времени;

- перечня документов для прохода на объект;

- порядка учета посетителей;

- действий персонала и посетителей в случае потери пропуска;

- порядка прохода на объект при чрезвычайных ситуациях;

- порядка прохода на объект иностранных делегаций;

- образцов пропусков, порядка их хранения и обновления;

- перечня лиц, кому запрещено проходить на территорию объекта;

- действий охраны и руководства объекта в случае задержания посторонних лиц на территории объекта;

- порядка допуска сотрудников контрольно-надзорных органов, работников подрядных ремонтно-строительных организаций;

- порядка допуска работников скорой медицинской помощи, пожарной охраны, аварийных служб города в случае возникновения на объекте чрезвычайных ситуаций.

3.4. Порядок допуска на объект сотрудников сторонних организаций определяется нормами действующего законодательства.

3.5. Порядок въезда (выезда) автотранспорта на объект состоит из:

- порядка допуска служебного автотранспорта;

- порядка допуска личного автотранспорта;

- порядка допуска автотранспорта сторонних организаций;

- порядка досмотра автотранспорта;

- порядка допуска автотранспорта в чрезвычайных ситуациях;
- порядка учета въезда и выезда автотранспорта;
- порядка контроля за служебным автотранспортом на служебных автостоянках (сохраняемых или неохранных).

3.6. Порядок вноса (выноса) материальных ценностей на объект (с объекта) содержит сведения о:

- порядке оформления материального пропуска;
- лицах, имеющих право подписи материального пропуска;
- порядке хранения и обновления образцов материальных пропусков и подписей ответственных лиц у сотрудников охраны;
- порядке учета материальных пропусков;
- требованиях к персоналу по вносу (выносу) материальных средств;
- действиях охраны и руководства объекта в случае задержания лиц, нарушающих правила вноса (выноса) материальных средств;
- перечне случаев, при которых руководство объекта может ввести меры по ограничению вноса и проверке проносимой ручной клади.

4. Организация действий персонала и охраны при возникновении чрезвычайных ситуаций

Порядок разработки инструкции о действиях персонала объекта в чрезвычайных ситуациях.

Инструкция включает в себя порядок действий сотрудников при возникновении следующих чрезвычайных ситуаций:

- попытке невооруженного, одиночного или группового проникновения лиц на объект;
- приготовлении или попытке несанкционированного вывоза, выноса, переброса материальных ценностей с объекта;
- обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство;
- сообщении об угрозе минирования объекта по телефону;
- захвате заложников на объекте;
- техногенных авариях;
- совершении террористического акта на объекте (взрыв, поджог и т.д.).

Приложениями к инструкции являются:

- список телефонов правоохранительных органов и аварийных служб;
- инструкция по проведению учебных тревог на объекте;
- журнал проверок средств охранно-пожарной сигнализации;
- порядок доведения инструкции до персонала объекта.

Приложения:

1. Список ответственных лиц объекта _____, имеющих право сдавать под охрану и вскрывать помещения.
2. Журнал вскрытия и сдачи помещений под охрану на объекте _____
3. Заявка на право прохода и пребывания на объекте _____ в нерабочее время.
4. Журнал проверок технических средств охраны на объекте (с объекта) _____
5. Книга учета посетителей.
6. Заявка на проезд автотранспорта на территорию объекта.
7. Журнал учета въезда (выезда) автотранспорта на объект _____
8. Образцы материальных пропусков.
9. Список должностных лиц, которым предоставлено право подписи материальных пропусков, с образцами подписей.
10. Журнал учета материальных пропусков.

11. Акт о нарушении правил внутриобъектового и пропускного режимов на объекте

12. Предписание на право проверки несения службы сотрудниками охраны.

13. Список служебных помещений, подлежащих опечатыванию, с образцами оттисков печатей.

Определения и термины

Аудит – контроль на основе принятых стандартов, норм, законов и принципов.

Базовые требования – комплекс основных требований, утвержденный компетентным органом.

Безопасность – 1) стабильное состояние среды обитания с существующим уровнем упорядоченности, наиболее благоприятное для функционирования биосферы и техносферы, сохранения жизни, здоровья и благосостояния человека. 2) состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз.

Безопасность бытовая – состояние защищенности человека (как биологического существа) от негативных воздействий, способных нанести ущерб его организму.

Безопасность жизнедеятельности – такое качество жизнедеятельности, при котором она не создает опасностей и угроз, способных нанести неприемлемый вред (ущерб) жизненно важным интересам человека

Безопасность личности – формирование комплекса правовых и нравственных норм, общественных институтов и организаций, которые позволяют ей развивать и реализовывать социально значимые способности и потребности, не испытывая противодействия государства и общества.

Виды угроз безопасности – по месту нахождения источника безопасности: внешние или внутренние угрозы; по степени сформированности: потенциальные, реальные; по характеру проявления: природные, антропогенные, социальные; по степени субъективного восприятия: завышенные угрозы, заниженные, адекватные, мнимые; по сферам и областям жизнедеятельности: в международной сфере, в политической, экономической, оборонной, социальной, духовной, научно-технологической, информационной, экологической, пограничной и др.

Внутренний пост – пост, расположенный внутри охраняемой территории.

Внутриобъектовый режим – установленный руководящими лицами или нормативными документами порядок, закрепленный во внутренних правилах или инструкциях организации и обеспечиваемый уполномоченными на то должностными лицами.

Временный стационарный пост – стационарный пост, на территории которого сотрудники охраны несут службу в течение определенного отрезка времени.

Глубина охраны объекта с применением технических средств – совокупность инженерно-технических и технических средств охраны, установленных на охраняемом объекте в определенной последовательности и определяется количеством рубежей охраны.

Дежурная смена – группа сотрудников охраны, единовременно исполняющих обязанности по обеспечению безопасности объекта.

Деятельность по обеспечению безопасности – осуществление комплекса мероприятий состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз

Зона ответственности охраны – территория, на которой сотрудники охраны исполняют должностные обязанности в соответствии с договорными обязательствами ЧОП.

Инженерно-техническая укрепленность объекта – техническая укрепленность объекта – совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированному проникновению в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам (рекомендации МВД России, 27 июня 1998г. № Р 78.36.007-99).

Категория охраняемого объекта – комплексная оценка объекта, учитывающая его экономическую или иную (например, культурную) значимость, в зависимости от характера и

концентрации сосредоточенных ценностей, последствий от возможных преступных посягательств на них, сложности обеспечения требуемой охраны.

Комплексная безопасность учреждения – это состояние защищенности учреждения от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

Криминальная безопасность – состояние объекта защиты, при котором отсутствует недопустимый риск, связанный с причинением ему вреда от реализации криминальной угрозы либо действия её последствий.

Криминальная угроза – угроза, исходящая от противоправных действий нарушителя (группы людей), способная повлечь наступление негативных последствий в отношении объекта защиты.

Критерии эффективности охранной деятельности – показатели соотношения затрат и результата деятельности по исполнению взятых обязательств (степень исполнения взятых на себя обязательств; степень противодействия рискам; эффективность применения средств и форм защиты).

Культура безопасности – набор характеристик и особенностей деятельности организаций и поведения отдельных лиц, выполнение которых показывает, что проблемам безопасности, как обладающим высшим приоритетом, уделяется должное внимание.

Культура безопасности деятельности – совокупность правил, норм и действий индивида, группы и общества в целом по созданию, поддержанию и корректировке безопасных условий и результатов деятельности.

Мобильная группа сотрудников охраны (группа быстрого реагирования) – группа сотрудников охраны на автотранспортном средстве, осуществляющая охрану объектов путем патрулирования или оперативного реагирования на сигналы тревоги.

Накладные расходы – расходы предприятия, которые нельзя прямо отнести на производственные установки и технологические процессы производства продукции (работ, услуг).

Наружный пост – пост, выставленный за пределами охраняемой территории с целью наблюдения.

Нарушитель – лицо, пытающееся проникнуть или проникшее в помещение (на территорию), защищенное инженерно-техническими и техническими средствами охраны без разрешения ответственного лица (пользователя).

Насыщенность рынка – показатель, характеризующий отношение спроса и предложения.

Оборот оружия (и основных частей огнестрельного оружия) – производство оружия, торговля оружием, продажа, передача, приобретение, коллекционирование, экспонирование, учет, хранение, ношение, перевозка, транспортирование, использование, изъятие, уничтожение, ввоз оружия на территорию Российской Федерации и вывоз его из Российской Федерации.

Общественная безопасность – неотъемлемая часть национальной безопасности, охватывающая те общественные отношения, которые связаны с предотвращением или устранением угрозы для жизни и здоровья людей и их имущества.

Объекты города Нижнего Новгорода и Нижегородской области – здания (помещения), находящиеся в оперативном управлении структурных подразделений Правительства Нижнего Новгорода, Нижегородской области, бюджетных учреждений, оплата охраны которых производится за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

Объекты охраны – здания, строения и сооружения, прилегающие к указанным зданиям, строениям и сооружениям, территории и акватории, подлежащие защите в целях обеспечения их безопасности в соответствии с требованиями законодательства или заключенного договора.

Опасность – 1) способность причинить какой-либо вред, несчастье; возможность чего-либо опасного, какого-нибудь несчастья, вреда; 2) состояние, при котором возможность

осуществления некоторых условий наступления неблагоприятных событий и процессов становится реальной.

Оружие – устройства и предметы, конструктивно предназначенные для поражения живой или иной цели, подачи сигналов

Оружие огнестрельное – оружие, предназначенное для механического поражения цели на расстоянии снарядом, получающим направленное движение за счет энергии порохового или иного заряда.

Охраняемые объекты – здания, строения и сооружения, в которых размещены федеральные органы государственной власти, прилегающие к указанным зданиям, строениям и сооружениям, территории и акватории.

Паспорт безопасности объекта – 1) официальный документ, согласованный с государственными органами, содержащий в себе исчерпывающую информацию о структуре, механизме деятельности организации и подготовленности к действиям в условиях чрезвычайной ситуации. 2) официальный нормативно-методический и технический документ, в котором содержится система показателей, характеризующих вероятную опасность возникновения на территории техногенных и природных чрезвычайных ситуаций, дающих прогноз возможного ущерба и перечень мероприятий по ликвидации их последствий, позволяющих органам исполнительной власти, административно-территориальным (хозяйственным) единицам постоянно оценивать состояние безопасности населения, объектов экономики, природной среды с учетом прогнозируемой обстановки и принимать адекватные решения по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Патрулирование – способ охраны поста путем перемещения сотрудников охраны по указанному им маршруту.

Подвижный пост – пост, расположенный на транспортном средстве, на котором сотрудники охраны несут службу, передвигаясь вместе с объектом охраны или меняя свое расположение вокруг объекта в зависимости от решения поставленных задач.

Подразделения усиления – подразделение организации, осуществляющей охрану объекта, которое должно в соответствии с договоренностью или установленными сигналами прибыть на объект для дополнительного обеспечения его безопасности.

Показатели результата охранной деятельности – качественные и количественные характеристики итогов исполнения взятых обязательств (подписание документа о выполнении услуги; оплата услуги; наличие и величина штрафных санкций).

Порядок охраны объекта – последовательность выполнения охранных мероприятий.

Пост охраны – место или участок местности, на котором сотрудник охраны исполняет должностные обязанности в соответствии с договорными обязательствами ЧОП.

Постоянный стационарный пост – стационарный пост, на территории которого сотрудники охраны несут службу в течение неопределенного отрезка времени.

Принципы построения противокриминальной защиты объектов – основные положения, на основе которых должны устанавливаться требования к созданию и организации функционирования системы противокриминальной защиты.

Прогнозируемый уровень безопасности объекта – уровень безопасности объекта, определяемый руководством объекта в соответствии с уровнем внешних и внутренних угроз.

Пропускной режим – 1) установленный руководящими лицами или нормативными документами порядок, закрепленный во внутренних правилах или инструкциях организации и обеспечиваемый уполномоченными на то должностными лицами, исключающий возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса) имущества и служебных документов, а также въезда автотранспорта на объект, выезда его с объекта. 2) порядок прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса и провоза вещей на охраняемые объекты, устанавливаемый соответствующими лицами, замещающими государственные должности в федеральных органах государственной власти, совместно с федеральными органами государственной охраны

Противокриминальная защита объектов и имущества – деятельность, осуществляемая с целью обеспечения криминальной безопасности.

Пропроходимость объекта – объем людей и автотранспорта, прибывающих на территорию, убывающих с территории объекта.

Пульт централизованного наблюдения (ПЦН) – техническое средство (совокупность технических средств) или составная часть системы передачи извещений, устанавливаемая в пункте централизованной охраны для приема от пультовых оконечных устройств или ретрансляторов извещений о проникновении, разбойном нападении на охраняемые объекты и/или пожаре на них.

Пункт централизованной охраны (ПЦО) – структурное подразделение организации, осуществляющее централизованную охрану объектов с помощью ПЦН и обеспечивающее оперативный выезд мобильных групп задержания на охраняемый объект при поступлении с него извещений о срабатывании сигнализации.

Риск (степень опасности угрозы) – вероятность появления нежелательных событий за определенный период времени.

Рынок охранных услуг – сфера формирования спроса и предложения на охранные услуги.

Рыночная конкуренция – соперничество, соревнование физических и юридических лиц в определенной сфере деятельности при столкновении экономических интересов, использующие рыночные механизмы взаимного влияния.

Система досмотра – совокупность технических средств, предназначенных для обнаружения несанкционированного проноса или провоза запрещенных предметов и веществ.

Система обеспечения комплексной безопасности учреждения – совокупность предусмотренных законодательством мер и мероприятий персонала учреждения, осуществляемых под руководством органов управления системой учреждений и органов местного самоуправления во взаимодействии с правоохранительными структурами, вспомогательными службами и общественными организациями (формированиями), с целью обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и персонала к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Безопасность учреждения (как временный результат) достигается в процессе реализации следующих основных мер и мероприятий:

1. Организации *физической охраны* объекта и территории (ее задачи: контроль и обеспечение состояния безопасности для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций; осуществления пожарного надзора; организации пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники; защиты персонала и обучающихся от насильственных действий в образовательном учреждении и его территории). Осуществляется путем привлечения сил подразделений вневедомственной охраны органов внутренних дел, частных охранных предприятий или штатных сторожей.

2. Обеспечения *инженерно-технической укреплённости* (ограждения, металлические двери, решетки, противотаранные устройства и т. п.).

3. Организации *инженерно-технического оборудования* (охранная сигнализация; тревожно-вызывная сигнализация (локальная или выведенная на «01»); телевизионное видеонаблюдение; ограничение и контроль за доступом; пожарная сигнализация; радиационный и химический контроль).

4. Плановой работы по *антитеррористической защищенности* образовательного учреждения.

5. Организации *контрольно-пропускного режима*.

6. Выполнения норм *пожарной безопасности*.

7. Соблюдения норм охраны труда и электробезопасности.

8. Плановой работы по *гражданской обороне*.

9. *Взаимодействия* с правоохранительными органами и другими структурами, вспомогательными службами и общественными организациями.

10. *Правового обучения* и формирования культуры безопасности.

11. *Финансово-экономического обеспечения мер и мероприятий.*

Система контроля и управления доступом – совокупность совместно действующих технических средств, предназначенных для контроля и управления доступом и обладающих технической, информационной, программной и эксплуатационной совместимостью.

Система охранной сигнализации – совокупность совместно действующих технических средств для обнаружения несанкционированного проникновения на охраняемый объект, передачи, сбора, обработки и представления информации в заданном виде.

Система охранного телевидения (видеонаблюдения) – телевизионная система замкнутого типа, предназначенная для получения телевизионных изображений с охраняемого объекта, а также с возможностью передачи извещений о возникновении криминальной угрозы на объекте защиты.

Система тревожной сигнализации – совокупность совместно действующих технических средств, позволяющих автоматически или в ручную выдавать сигналы тревоги на ПЦО (в дежурную часть органов внутренних дел) при разбойном нападении на объект в период его работы.

Система оперативной связи – система связи, предназначенная для обеспечения оперативного управления деятельностью служб охраны объекта и использующая специально выделенные каналы связи.

Системный подход – направление методологии научного познания и социальной практики, в основе которого лежит рассмотрение объектов исследования как систем. Ориентирует исследователя на раскрытие целостности объекта, на выявление многообразных типов связей в нем и сведение их в единое теоретическое представление (видение).

Службное оружие – оружие, предназначенное для использования должностными лицами государственных органов и работниками юридических лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение указанного оружия, в целях самообороны или для исполнения возложенных на них федеральным законом обязанностей по защите собственности, ценных и опасных грузов, специальной корреспонденции.

Сотрудник охраны – лицо, являющееся сотрудником специализированной организации или организации, в ведении которой находится объект охраны, и имеющее соответствующие полномочия, разрешения и профессиональную подготовку.

Специальные средства – средства, предназначенные согласно законодательству для использования в служебных целях – защиты жизни и здоровья граждан, собственности, задержания правонарушителей.

Средства инженерно-технической укреплённости – механические и (или) электромеханические изделия, преграждающие несанкционированные пути проникновения на объект или доступа к имуществу.

Средства оповещения о тревоге – технические средства, предназначенные для светового и/или звукового оповещения людей о возникновении опасности.

Старший (начальник) объекта – руководитель дежурной смены (всех дежурных смен объекта), осуществляющий контроль за порядком несения службы сотрудниками охраны.

Старший охранник – руководитель дежурной смены, в то же время несущий службу на одном из постов охраны.

Стоимость поста – договорная цена за выставление поста охраны, предъявляемая для оплаты Заказчику.

Стационарный пост – пост, расположенный на определенном участке местности.

Техническая защищенность объекта – обеспечение планируемого уровня безопасности объекта посредством использования инженерно-технических и технических средств охраны.

Технический мониторинг – совокупность технических способов контроля за обстановкой и событиями на охраняемом объекте на расстоянии (радиоохрана, оптоволоконная сеть, МГТС, спутниковые антенны, позиционирование и т.д.).

Техническое средство охраны – конструктивно законченное, выполняющее самостоятельные функции устройство, входящее в состав систем охранной, тревожной сигнализации, контроля и управления доступом, охранного телевидения, освещения, оповещения и других систем, предназначенных для охраны объекта.

Угроза – 1) запугивание, обещание причинить зло, неприятность; 2) возможная опасность; 3) опасность на стадии перехода из возможности в действительность; 4) возможность реализации той или иной опасности

Угроза безопасности – совокупность условий и факторов, намерений и возможностей, способных представлять опасность жизненно важным интересам личности, общества и государства.

Уровень безопасности – 1) показатель защищенности личности, общества и государства от различного рода опасностей и угроз; 2) показатель защищенности человека и общества достигнутой в результате преобразовательной жизнедеятельности, интегрально определяемый средней продолжительностью жизни.

Уязвимые места объекта – фрагмент ограждения территории, акватории, строительной конструкции (здания, строения, сооружения) или помещения, через который наиболее вероятно попытка проникновения нарушителя.

Фактор – причина, движущая сила какого-либо процесса, явления, определяющая его характер или отдельные его черты.

Частная охранная деятельность – оказание на договорной основе услуг физическим и юридическим лицам предприятиями, имеющими специальное разрешение (лицензию) органов внутренних дел, в целях защиты законных прав и интересов охраняемых.

Экономическая эффективность деятельности – это соотношение полезного результата и затрат факторов производственного процесса.

Экспертиза – специальное компетентное исследование точно сформулированного вопроса, требующее специальных знаний и представления мотивированного заключения.

Базовые требования к охране объектов

3.1. Комиссия.

Для определения уровня безопасности объекта и выработки мер по ее совершенствованию создается комиссия (межведомственная или внутриведомственная) с привлечением специализированных организаций и заинтересованных лиц. Комиссия создается на основании распоряжения органов исполнительных органов, имеющих в непосредственном управлении объекты городского хозяйства. В своей работе комиссия руководствуется базовыми требованиями, руководящими и нормативными документами, директивными материалами и рекомендациями. Ее работа осуществляется в форме экспертизы или аудита. В ходе проведенной работы изучаются следующие вопросы:

- внешняя безопасность объекта, в том числе от террористических и криминогенных угроз;
- безопасность объекта от техногенных и природных катастроф;
- внутренняя безопасность объекта.

При оценке физической охраны объекта комиссия учитывает следующие параметры:

- площадь объекта;
- площадь зоны ответственности охраны;
- состояние инженерно-технической укрепленности объекта (ограда, двери, окна и пр.);
- состояние технических средств охраны (видеонаблюдение, системы контроля и управления доступом, системы сигнализации и связи);
- проходимость объекта;
- общественная значимость объекта;
- объем материальных ценностей, находящихся на объекте;
- опасность объекта в случае чрезвычайных ситуаций;
- степень внешних и внутренних угроз;
- прогнозируемый уровень безопасности объекта;
- объем задач, возлагаемый на охрану;
- возможность организации взаимодействия с правоохранительными органами и подразделениями усиления.

Результаты работы комиссии оформляются актом и утверждаются отраслевым органом. На основании данного акта создается (корректируется) паспорт безопасности объекта. В нем указываются реальный уровень безопасности объекта и способы защиты, необходимые для обеспечения его функциональной деятельности, сохранности жизни и здоровья сотрудников и посетителей, а также материальных и финансовых средств. Паспорт безопасности объекта является основанием для определения способа и порядка охраны объекта. Кроме этого, руководитель объекта разрабатывает перспективный план на год по поддержанию уровня безопасности объекта в соответствии с требованиями паспорта.

Паспорт безопасности объекта предоставляет основания для заключения необходимых договоров и планирования соответствующих финансовых расходов. При заключении договора на охрану объекта указываются способ его охраны, а также порядок ее усиления и организации взаимодействия с правоохранительными органами.

3.2. Охрана объекта.

Основная задача охраны объекта – обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов, сохранность имущества, находящегося в собственности, владении, пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.

Эффективность охранной деятельности достигается за счет правильного использования имеющихся в наличии сил и средств, четкого управления, а также взаимодействия с подразделениями усиления и правоохранительными органами.

Охрана объекта может осуществляться путем:

- технического мониторинга;

- использования мобильной группы сотрудников охраны;
- выставления постов охраны.

Технический мониторинг безопасности производится в случае наличия соответствующей инженерно-технической укрепленности объекта, необходимых средств технической охраны, а также возможности быстрого реагирования подразделений охранных структур и правоохранительных органов.

Использование мобильных групп сотрудников охраны производится в случае значительной удаленности объекта от подразделений охранных структур и правоохранительных органов.

В остальных случаях используется выставление постов охраны.

Порядок организации охраны объекта и ведения документации может регламентироваться соответствующими методическими указаниями, утвержденными органом исполнительной власти города Нижнего Новгорода.

3.3. Посты охраны.

Посты охраны подразделяются:

- по месту расположения – на внутренние и наружные;
- по характеру несения службы – на подвижные и стационарные;
- по времени использования – на постоянные и временные.

Посты могут быть:

- суточные (24 часа);
- двухсменные (16 часов);
- полусуточные (12 часов);
- односменные (8 часов).

Время непрерывного нахождения на постах определяется с учетом климатических и погодных условий и не должно превышать:

- на внутренних постах – 6 часов;
- на наружных постах – 4 часов.

Общая продолжительность пребывания сотрудника охраны на посту должна быть:

- при суточном графике дежурства – не менее 18 и не более 20 часов;
- при полусуточном графике – не менее 8 и не более 10 часов.

Сотруднику охраны предоставляется время для приема пищи продолжительностью:

- при 24-часовом графике – 2 часа;
- при 12-часовом графике – 1,5 часа.

3.4. Патрулирование.

Охрана объекта может осуществляться сотрудниками охраны путем патрулирования. Патруль (подвижный наряд) может состоять из одного, двух и более человек. Патруль может нести службу как на автотранспорте, так и в пешем порядке. Патрулю для несения службы устанавливаются маршрут движения и его границы, которые определяются в зависимости от инженерно-технической укрепленности объекта и условий окружающей местности.

Протяженность маршрута патруля, как правило, составляет:

- для патруля на автомобиле – 6 - 8 км;
- для патруля на мотоцикле (велосипеде) – 3 - 5 км;
- для пеших патрулей – днем – до 1,5 км, ночью – до 1 км, в том числе для объектов, оборудованных инженерно-техническими средствами охраны (далее - ИТСО), – днем – до 2 км, ночью – до 1,5 км.

Продолжительность непрерывного несения службы патрулями при температуре воздуха -20 градусов С и ниже (в случае отсутствия утепленного укрытия), а также при температуре +35 градусов С и выше не должна превышать 2 часов.

3.5. Использование специальных средств и служебного оружия.

Сотрудники охраны при выполнении служебных обязанностей на объекте могут использовать необходимые виды служебного оружия и специальных средств. Порядок их использования и применения регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими подзаконными актами.

3.6. Использование средств связи.

Для организации охраны на объекте и ее взаимодействия с подразделениями усиления и правоохранительными органами сотрудники охраны используют сертифицированные средства связи. Порядок их использования регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими подзаконными актами и инструкциями.

Методика определения количества постов и сотрудников охраны, достаточного для охраны объекта

В ходе проведения экспертизы (аудита) объекта комиссия на основании требований к организации внутриобъектового и пропускного режимов, необходимых для функционирования объекта, данных по его инженерно-технической укреплённости, оснащённости техническими средствами охраны определяет порядок охраны объекта, количество постов и сотрудников охраны.

Порядок охраны объекта предусматривает определение способа охраны (технический мониторинг, мобильные группы, стационарные посты охраны, комбинированные варианты).

Количество стационарных постов зависит от количества и режима работы действующих контрольно-пропускных пунктов (КПП), протяжённости периметра объекта, режима охраны территории и объема возложенных на сотрудников охраны обязанностей.

Количество сотрудников охраны, достаточное для охраны того или иного объекта, напрямую зависит от количества постов и их режима работы.

При наличии в дежурной смене двух и более сотрудников охраны один из них назначается старшим, а при наличии пяти и более сотрудников охраны, с целью обеспечения контроля за службой, вводится должность старшего охраны объекта и оплачивается в размере, оговоренном с Заказчиком.

В случае сверхнормативного увеличения потока людей и транспорта, важности проводимых мероприятий, возникновения дополнительных внешних или внутренних угроз количество сотрудников охраны может быть увеличено адекватно изменившейся обстановке. Решение о временном увеличении числа сотрудников охраны на объекте принимает руководитель объекта по согласованию с руководителем предприятия, обеспечивающим безопасность объекта.

Объем задач, решаемых на посту, позволяет определить режим его работы, а также временные затраты сотрудников охраны. В итоге определяется количество часов, необходимых сотрудникам охраны для выполнения возложенных на них обязанностей. В соответствии с требованиями нормативов несения службы определяется требуемое количество сотрудников охраны.

Результаты экспертизы (аудита) оформляются актом, на основании которого создается (корректируется) паспорт безопасности объекта. В паспорте указываются реальный уровень безопасности объекта и способы защиты, необходимые для обеспечения его функциональной деятельности, сохранности жизни и здоровья сотрудников и посетителей, а также материальных и финансовых средств. Акт экспертизы (аудита) является основанием для определения способа и порядка охраны объекта. Кроме этого, руководителем объекта разрабатывается перспективный план на год по поддержанию уровня безопасности объекта в соответствии с требованиями вышестоящих органов.

Экспертиза (аудит) охраны объекта проводится в два этапа:

- 1) предварительный этап;
- 2) расчет количества постов и сотрудников охраны, достаточного для охраны объекта.

1. Предварительный этап

На предварительном этапе необходимо получить у Заказчика план территории и поэтажные планы зданий, желательно с основными параметрами. Провести оценку исходных

данных. Для этих целей выехать на объект и, делая необходимые пометки в планах, провести следующую работу:

- установить структуру объекта и расположение его отдельных элементов;
- выделить объекты, площадки, здания и помещения, на которых нужно осуществлять контрольно-пропускной режим;
- дать характеристику состояния ограждения периметра;
- оценить суточный объем потоков транспортных средств, грузов, материальных ценностей и людей, проходящих через КПП, в отдельные здания (помещения) и на выгороженные внутренние территории.

Для того чтобы выяснить потребность во внутренних постах охраны, необходимо:

- совместно с полномочным представителем Заказчика виртуально разбить предлагаемую под охрану территорию (здание) на различные зоны доступа и классифицировать их по степени требуемой защиты (физической охраны). Например:

Зона № 1 «Регистрируемая» – место, разрешенное для нахождения персонала Заказчика только после предъявления пропуска. Посетители могут находиться в указанной зоне после прохождения регистрации документов, удостоверяющих их личность, и получения разового или временного пропуска. При этом персонал Заказчика и посетители в обязательном порядке сдают носильные (крупногабаритные) вещи в камеру временного хранения. Обязательно видеонаблюдение с регистрацией. Проверка на предмет выявления огнестрельного, служебного, травматического, газового и холодного оружия, а также специальных средств. Фото-, видеосъемка и аудиозапись только по письменному разрешению полномочного представителя Заказчика.

Пример. Внутренняя территория, коридоры, холлы, фойе административных и офисных зданий, кабинеты и помещения, не входящие в границы зон № 2-4.

Зона № 2 «Режимная» – доступ персонала Заказчика только по специальным вкладышам к пропускам или идентификационным картам. Присутствие посетителей разрешено только под визуальным контролем сотрудника(ов) охраны по разовым пропускам, в которых должны быть указаны конкретно место и время. Видеонаблюдение с регистрацией обязательно. Проверка на предмет выявления огнестрельного, служебного, травматического, газового и холодного оружия, а также специальных средств. Фото-, видеосъемка, аудиозапись, использование радиопередающих средств (в том числе аппаратов сотовой связи) только по письменному разрешению полномочного представителя Заказчика.

Пример. Внутренняя территория, служебные кабинеты, залы, цеха, технические помещения и лаборатории, зоны складирования и складские помещения, не входящие в границы зон № 3-4.

Зона № 3 «Усиленной защиты» – доступ персонала Заказчика и посетителей по специальным пропускам. Физическая охрана и видеонаблюдение с регистрацией обязательны. Проверка на предмет выявления огнестрельного, служебного, травматического, газового и холодного оружия, а также специальных средств. Фото- и видеосъемка, аудиозапись, использование радиопередающих средств (в том числе аппаратов сотовой связи) только по письменному разрешению полномочного представителя Заказчика.

Пример. Кассы, денежные хранилища, служебные кабинеты руководителей и ведущих специалистов, лаборатории, серверные станции, узлы связи, места хранения товарно-материальных ценностей группы А, комнаты для ведения переговоров, хранилища печатных носителей и образцов, составляющих интеллектуальную собственность и т.д. Иными словами, места, не входящие в границы зоны № 4 и указанные Заказчиком как объекты, подлежащие усиленной защите.

Зона № 4 «VIP» – доступ персонала Заказчика только по списку, подписанному первым лицом Заказчика или его ответственным помощником. Допуск посетителей по индивидуальному приглашению первого лица Заказчика. Встреча на КПП и сопровождение сотрудниками охраны до границы зоны. Обратное сопровождение до КПП. Усиленная проверка на предмет выявления огнестрельного, служебного, травматического, газового и холодного оружия, а также специальных средств и радиопередающей аппаратуры (в том

числе аппаратов сотовой связи), но только по непосредственному разрешению первого лица Заказчика. Фото- и видеосъемка, аудиозапись разрешается по решению первого лица.

Пример. Приемная и кабинет первого лица, иные территории и помещения, указанные Заказчиком, в том числе VIP-зоны.

Одноименных зон может быть несколько. Для полноты восприятия их стоит заштриховать на плане различными цветами.

Это поможет аргументировано обосновать предложения Заказчику по выставлению того или иного количества постов. При этом следует напомнить Заказчику о том, что охрана несет ответственность только за те участки, которые она фактически контролирует визуально или при помощи ТСО. Чтобы профессионально грамотно организовать и осуществлять пропускной режим, необходимо взять под контроль все основные и надежно заблокировать редко используемые проходы (проезды) на охраняемую территорию (в здание). На основных проходах (проездах) организовать работу КПП или контрольных постов (КП). Двери запасных выходов из зданий, а также двери входов в подвальные и технические помещения, люки лазов на чердаки, крыши и запасные ворота необходимо технически укрепить и заблокировать на запорные устройства, ключи от них хранить на постах охраны в опечатанных футлярах. Оконные проемы первых и вторых этажей должны быть укреплены решетками. Не допускать проход людей через транспортные КПП (ворота). Если ограждение периметра (отдельный участок) не оборудовано ТСО, то в целях пресечения несанкционированного доступа на территорию его необходимо взять под контроль с помощью патруля или поста охраны. Не стоит также забывать, что кроме хищений предприятие (организация) может понести ущерб от порчи имущества или его внутреннего перемещения.

2. Расчет количества постов и сотрудников охраны, достаточного для охраны объекта

Все вышеперечисленное можно выразить в следующих величинах, которые потребуются для формирования формулы расчета:

1. Количество основных входов (выходов) в здания или активно используемых калиток в ограждении периметра (в т.ч. и внутренних территорий), находящихся отдельно от транспортных КПП (ворот), далее – ОП. Время их активности в часах за сутки, далее – ВА. Для исполнения обязанностей на посту (КП) по контролю за входом в здание или на территорию через калитку вполне достаточно одного сотрудника охраны, поэтому для расчета применим коэффициент К1.

2. Количество транспортных КПП (авто- и ж/д) или ворот, далее – КПП(т). Время их активности в часах за сутки, далее – ВА. Для исполнения обязанностей на транспортном КПП или воротах с учетом тщательной проверки входящего и выходящего транспорта, оформления соответствующих документов необходимо выставлять 2 сотрудников охраны, поэтому для расчета применим коэффициент К2.

3. Количество активно действующих турникетов на КПП для прохода людей (проходных), далее – ТКПП(л). Время их активности в часах за сутки, далее – ВА. Для контроля за людским потоком через каждый турникет необходим 1 сотрудник охраны, поэтому для расчета применим коэффициент К1. Кроме того, необходим старший наряда, улаживающий ситуации с нетрезвыми лицами, персоналом, потерявшим пропуск, и т.д., его обозначим «+1».

4. Протяженность ограждения периметра охраняемой территории, не оборудованного ТСО, далее – ПОП. Для патрулирования на маршруте протяженностью до 1500 метров необходимо не менее одного сотрудника охраны.

5. Количество стационарных постов (одинарных), выставляемых на внутренней территории для усиления охраны имущества, далее – СП. Время их активности в часах за сутки, далее – ВА. Для расчета применим коэффициент К1.

6. Протяженность маршрутов патрулирования внутренней территории, далее – ПМП. Время активности в часах за сутки, далее – ВА. Для патрулирования на маршруте протяженностью до 1500 метров необходимо не менее одного сотрудника охраны.

Каждого из сотрудников в течение суток необходимо подменить для приема пищи. По одному часу – в первой и второй половине. Поэтому необходимо ввести единицу подменного охранника.

7. Количество подменных охранников, далее – ПО. Время подмены в сутки каждого из охранников равно 2 часам. Таким образом, эту величину мы вычислим, вначале умножив 2 часа на полученное количество сотрудников охраны, далее – КСО, и разделив на 24 часа.

Для руководства сотрудниками охраны непосредственно на объекте потребуется единица старшего смены или старшего охраны объекта. Эти величины расчету не поддаются. Можно условиться, что для руководства сменой охраны, состоящей от 2 до 5 человек, из их числа назначается старший смены, а если более 5 человек – вводится должность старшего охраны объекта и оплачивается в размере, оговоренном с Заказчиком.

Например, объект, предлагаемый под охрану, представляет собой заводскую территорию. В результате оценки исходных данных выяснили:

- основных входов, активно используемых в зданиях заводууправления, торгового дома и лабораторного корпуса, – 4. Контрольные посты выставляются на период с 8.00 до 20.00, в ночное время указанные объекты охраняются при помощи ТСО (технических средств охраны).

ОП = 4, ВА = 12 ч, К1;

- въезд и выезд автотранспорта осуществляется через два транспортных КПП, работающих в круглосуточном режиме. Кроме них имеются ворота, используемые для пропуска автотранспорта заводууправления, торгового дома и личного автотранспорта руководителей в дневное время с 8.00 до 20.00.

КПП(т) = 2, ВА = 24 ч; КПП(т) = 1, ВА = 12 ч, К2;

- для пропуска персонала Заказчика и посетителей на территорию завода оборудован один КПП (проходная), который оснащен 4 турникетами (2 – на вход, 2 – на выход). Работа на заводе организована в 3 смены, кроме того, в перерывах между основными потоками в дневное время через КПП (проходную) в обе стороны по служебной необходимости единично проходит персонал Заказчика и прибывают посетители. Таким образом, это КПП фактически функционирует 24 часа в сутки.

ТКПП(л) = 4, ВА = 96 (24 ч x 4), К1, + 1 ед. старший наряда;

- территория завода ограждена забором из штатных заборных бетонных плит Н = 2,2 м. Забор ТСО не оборудован. Протяженность периметра составляет 4,6 км.

ПОП = 4600 м;

- заказчик с целью усиления охраны материальных средств и оборудования пожелал выставить стационарные (одинарные) посты: 4 круглосуточных (24 часа) – для охраны энергоузла и склада готовой продукции; 2 дневных (с 8.00 до 20.00) – для ограничения допуска к площадке для испытания техники.

СП = 6, ВА = 120, К1;

- для внутреннего патрулирования территории завода в ночное время (21.00-8.00) был намечен маршрут протяженностью 1500 м.

ПМП = 1500 м, ВА = 11 ч.

Задача. Рассчитать необходимое количество сотрудников охраны для охраны указанного объекта в сутки.

Решение. $(48 \text{ ч} \times \text{К1}) + (60 \text{ ч} \times \text{К2}) + (96 \text{ ч} \times \text{К1}) + 1 \text{ ед.} + (4600 \text{ м} / 1500 \text{ м}) + (120 \text{ ч} \times \text{К1}) + (1500 \text{ м} / 500 \text{ м}) \times 11 \text{ ч} = (48 \text{ ч}) + (120 \text{ ч}) + (96 \text{ ч}) + (1 \text{ ед.}) + (3 \text{ ед.}) + (120 \text{ ч}) + (11 \text{ ч})$.

Для того чтобы узнать, сколько единиц сотрудников охраны нам необходимо выставить на суточное дежурство, введем в формулу еще один компонент – 24 часа, т.е. количество часов в сутках, и разделим на него полученное количество часов, тем самым получим количество единиц:

$(417 \text{ ч} / 24 \text{ часа}) + (4 \text{ ед.}) = 20 \text{ ед.}$

Ответ. Для эффективной охраны данного объекта потребуется 20 ед. сотрудников охраны в сутки.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

**Перечень
объектов, подлежащих государственной охране**

1. Здания (помещения), строения, сооружения, прилегающие к ним территории и акватории федеральных органов законодательной и исполнительной власти, органов законодательной (представительной) и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2. Объекты, занимаемые федеральными судами, конституционными (уставными) судами и мировыми судьями субъектов Российской Федерации.

3. Объекты, занимаемые Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, управлениями (отделами) Судебного департамента в субъектах Российской Федерации.

4. Объекты органов прокуратуры Российской Федерации.

4(1). Объекты следственных органов Следственного комитета Российской Федерации.

5. Объекты дипломатических представительств, в том числе посольств и консульских учреждений и приравненных к ним представительств международных организаций.

6. Объекты общероссийских и региональных государственных телевизионных и радиовещательных организаций, технические центры Российской телевизионной и радиовещательной сети, телевизионный технический центр «Останкино», радиотелевизионный передающий центр (г. Казань), объекты Информационного телеграфного агентства России (ИТАР-ТАСС), федерального государственного унитарного предприятия «Российское агентство международной информации «РИА Новости».

7. Объекты Центрального банка Российской Федерации.

8. Объекты по производству и хранению государственных наград, монет, денежных знаков и защищенной полиграфической продукции.

9. Объекты Федерального агентства по государственным резервам.

10. Объекты по производству, хранению, распространению и утилизации военной техники, боевого и служебного оружия и его основных частей, патронов и боеприпасов к нему, взрывчатых веществ (средств взрывания, порохов) промышленного назначения, в том числе полученных в результате утилизации боеприпасов, и отходов их производства.

11. Объекты по разработке, производству, испытанию, хранению, эксплуатации и утилизации изделий космической техники, их комплектующих компонентов и объекты, предназначенные для подготовки космонавтов.

12. Объекты по разработке и (или) производству средств защиты сведений, составляющих государственную тайну, объекты по хранению материалов федерального и региональных картографо-геодезических фондов Российской Федерации.

13. Объекты микробиологической промышленности, противочумные учреждения, осуществляющие эпидемиологический и микробиологический надзор за особо опасными инфекциями, объекты по производству, хранению и переработке, уничтожению и утилизации наркотических, токсических, психотропных, сильнодействующих и химически опасных веществ и препаратов и их смесей.

14. Гидротехнические сооружения, коллекторы водохранилищ, водопроводные станции и объекты водоподготовки в крупных промышленных центрах, в населенных пунктах краевого и областного подчинения, а также в закрытых административно-территориальных образованиях.

15. Средства навигационного оборудования, объекты транспортной инфраструктуры федерального значения и железнодорожного транспорта общего пользования, метрополитены.

16. Границы морского порта, места базирования и порты захода атомного флота, объекты инфраструктуры морских портов, предназначенные для обеспечения безопасного морского судоходства.

17. Объекты организации, наделенной в соответствии с федеральными законами полномочиями осуществлять государственное управление использованием атомной энергии, атомные электростанции, специальные грузы, включая ядерные материалы и радиоактивные вещества (в том числе при их транспортировке), и иные ядерные и радиационные объекты на всех стадиях их существования от строительства до вывода из эксплуатации.

18. Аэропорты и объекты их инфраструктуры.

19. Природные заповедники.

20. Объекты Счетной палаты Российской Федерации.

21. Объекты электроэнергетики - гидроэлектростанции, государственные районные электростанции, тепловые электростанции, гидроаккумулирующие электростанции, электрические подстанции, геотермальные станции, объекты передачи электрической энергии, оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике и сбыта электрической энергии, объекты нефтяной и нефтехимической промышленности, газовой и газохимической промышленности, отнесенные к опасным производственным объектам, за исключением объектов, которые предназначены для добычи, переработки, транспортирования, хранения продукции, поставляемой по государственному контракту, а также стратегических предприятий, стратегических акционерных обществ и их дочерних обществ.

22. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Федеральный детский оздоровительно-образовательный центр «Смена».

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

Перечень видов специальных средств, используемых в частной охранной деятельности:

1. Шлем защитный 1 – 3 классов защиты отечественного производства.
2. Жилет защитный 1 – 5 классов защиты отечественного производства.
3. Наручники отечественного производства «БР-С», «БР-С2», «БКС-1», "БОС".
4. Палка резиновая отечественного производства "ПР-73М", "ПР-К", "ПР-Т", "ПУС-1", "ПУС-2", "ПУС-3".

Перечень видов вооружения охранников:

1. Сертифицированные в установленном порядке в качестве служебного оружия:
 - а) пистолеты и револьверы отечественного производства;
 - б) ружья и карабины гладкоствольные длинноствольные отечественного производства.
2. Сертифицированные в установленном порядке в качестве гражданского оружия:
 - а) огнестрельное бесствольное оружие отечественного производства;
 - б) газовые пистолеты и револьверы отечественного производства;
 - в) механические распылители, аэрозольные и другие устройства, снаряженные слезоточивыми веществами, разрешенными к применению компетентным федеральным органом исполнительной власти;
 - г) электрошоковые устройства и искровые разрядники отечественного производства, имеющие выходные параметры, соответствующие требованиям государственных стандартов Российской Федерации и нормам Минздравсоцразвития России.
3. Сертифицированные в установленном порядке:
 - а) патроны к служебному оружию отечественного производства;
 - б) патроны к гражданскому оружию травматического, газового и светозвукового действия, соответствующие нормам Минздравсоцразвития России.

Извлечение
(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587
«Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной
деятельности»)

**Нормы
обеспечения частных охранных организаций оружием и патронами**

I. Оружие

Наименование оружия	Количество
Служебное оружие отечественного производства: гладкоствольное и нарезное короткоствольное оружие огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие огнестрельное оружие ограниченного поражения с патронами травматического действия	из расчета не более 1 единицы на 2 охранников
Ружья и карабины гладкоствольные длинноствольные отечественного производства, сертифицированные в качестве служебного оружия	из расчета не более 1 штуки на 2 охранников
Гражданское оружие самообороны отечественного производства: огнестрельное оружие ограниченного поражения газовые пистолеты и револьверы	из расчета по 1 единице на каждого охранника
Электрошоковые устройства и искровые разрядники отечественного производства	из расчета по 1 единице на каждого охранника

II. Патроны к оружию

(штук)

Наименование оружия	Неснижаемый запас патронов (на единицу оружия)	Расход патронов на проверку боя оружия и приведение его к нормальному бою (на единицу оружия в год)	Расход патронов на учебную стрельбу (на каждого охранника в год)	Расход патронов для проведения контрольного отстрела
Пистолеты служебные с нарезным стволом	20	8	80	5
Револьверы служебные с нарезным стволом	20	12	80	18
Служебное длинноствольное гладкоствольное оружие	10	10	100	-
Служебное огнестрельное оружие ограниченного поражения с патронами травматического действия	20	10	200	-
Гражданское оружие самообороны: огнестрельное оружие ограниченного поражения газовые пистолеты и револьверы		не регламентируется		

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

Правила**Предоставления частным охранным организациям права содействовать правоохранительным органам в обеспечении правопорядка и предоставления частным детективам права содействовать правоохранительным органам в предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений**

1. Настоящие Правила, разработанные на основании части четвертой статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок предоставления права содействовать правоохранительным органам:

а) частным охранным организациям - в обеспечении правопорядка на основании соглашения об обеспечении правопорядка, заключенного с соответствующим правоохранительным органом (его структурным подразделением) (далее - соглашение об обеспечении правопорядка);

б) частным детективам - в предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений на основании соглашения о предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений, заключенного с соответствующим правоохранительным органом (его структурным подразделением) (далее - соглашение о предупреждении и раскрытии преступлений).

2. Типовые формы соглашения об обеспечении правопорядка и соглашения о предупреждении и раскрытии преступлений устанавливаются Министерством внутренних дел Российской Федерации.

3. Для заключения соглашения об обеспечении правопорядка частная охранный организация направляет соответствующее письменное обращение в правоохранительные органы с приложением документов и материалов, характеризующих деятельность этой организации, а также перечня обязанностей, которые она готова взять на себя.

Такое обращение рассматривается в сроки и порядке, которые установлены для рассмотрения обращений граждан. По результатам рассмотрения правоохранительный орган принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) заключения соглашения об обеспечении правопорядка, о чем уведомляет частную охранную организацию.

4. В соглашении об обеспечении правопорядка может предусматриваться порядок осуществления следующих обязанностей:

а) участие работников частной охранной организации в обеспечении правопорядка в местах проведения массовых мероприятий;

б) содействие работников частных охранных организаций в вызове дежурных служб в случае обращения граждан в местах осуществления охранной деятельности;

в) содействие работников частной охранной организации органам внутренних дел в розыске лиц, подозреваемых в совершении преступления либо объявленных в розыск по иным основаниям;

г) незамедлительное информирование работниками частных охранных организаций правоохранительных органов о ставших им известными нарушениях общественного порядка, готовящихся, совершаемых и совершенных правонарушениях и преступлениях;

д) организация совместных патрулей, в состав которых включаются сотрудники органов внутренних дел или других правоохранительных органов, в том числе с

использованием транспортных средств частной охранной организации, оказывающей услуги по охране объектов или имущества на объектах с принятием соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны;

е) предоставление правоохранительным органам имеющихся в частной охранной организации или используемых на охраняемых объектах технических средств охраны, средств аудио- и видеонаблюдения для использования их в целях обеспечения общественной безопасности.

5. При необходимости в соглашении об обеспечении правопорядка предусматривается порядок предоставления правоохранительными органами частной охранной организации информации о происшествиях, криминальной обстановке, лицах, находящихся в розыске, приемах и тактике совершения преступлений, а также других сведений, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую законом тайну.

6. Для заключения соглашения о предупреждении и раскрытии преступлений частный детектив направляет соответствующее письменное обращение в правоохранительный орган с приложением документов и материалов, характеризующих деятельность частного детектива, а также перечня обязанностей, которые он готов взять на себя. Такое обращение рассматривается в сроки и порядке, которые установлены для рассмотрения обращений граждан. По результатам рассмотрения правоохранительный орган принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) заключения соглашения о предупреждении и раскрытии преступлений, о чем уведомляет частного детектива.

7. В соглашении о предупреждении и раскрытии преступлений может предусматриваться порядок осуществления следующих обязанностей:

а) содействие частных детективов розыску лиц, подозреваемых в совершении преступления либо объявленных в розыск по иным основаниям;

б) информирование правоохранительных органов частными детективами о ставших им известными фактах о готовящихся, совершаемых и совершенных преступлениях и административных правонарушениях.

8. При необходимости в соглашении о предупреждении и раскрытии преступлений предусматривается порядок предоставления правоохранительными органами частному детективу информации о происшествиях, криминальной обстановке в соответствующем районе, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую законом тайну.

9. При необходимости в целях координации содействия в обеспечении правопорядка, предупреждении и раскрытии преступлений, предупреждении и пресечении административных правонарушений федеральные органы исполнительной власти создают координационные органы.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

Правила

ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг

1. Настоящие Правила, разработанные на основании части восьмой статьи 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок ношения специальной форменной одежды при оказании различных видов охранных услуг.

2. При оказании охранных услуг работниками частной охранной организации не допускается ношение:

а) отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой;

б) специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;

в) специальной форменной одежды без личной карточки охранника, а также не позволяющей определить принадлежность работников частной охранной организации к конкретной частной охранной организации.

3. В ходе оказания охранных услуг работники частной охранной организации обеспечивают чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

Правила**согласования с органами внутренних дел специальной раскраски, информационных надписей и знаков на транспортных средствах частных охранных организаций**

1. Настоящие Правила, разработанные на основании части восьмой статьи 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок согласования специальной раскраски, информационных надписей и знаков на транспортных средствах частных охранных организаций.

2. Специальная раскраска, информационные надписи и знаки на транспортных средствах частных охранных организаций подлежат согласованию с органами внутренних дел.

3. Для согласования специальной раскраски, информационных надписей и знаков на транспортных средствах частной охранной организации руководитель такой организации представляет в орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности (далее - лицензирующий орган), соответствующее заявление и его копию, заверенные печатью этой организации.

К заявлению прилагается схема (описание) расположения на транспортных средствах частной охранной организации специальной раскраски, информационных надписей и знаков (далее - схема) в 2 экземплярах.

Должностное лицо лицензирующего органа проводит проверку полноты представленных документов и на копии заявления делает отметку о принятии документов на рассмотрение.

4. Схема в течение 3 рабочих дней со дня принятия документов на рассмотрение направляется должностным лицом лицензирующего органа в орган управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения министерства (главного управления, управления) внутренних дел по субъекту Российской Федерации (далее - орган управления) для подготовки заключения о ее согласовании либо об отказе в ее согласовании.

Основанием для отказа в согласовании схемы является полное или частичное дублирование в представленной схеме специальных цветографических схем, используемых на наружных поверхностях транспортных средств пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции и следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, а также ее несоответствие положениям статьи 20 Федерального закона «О рекламе».

5. Схема рассматривается органом управления в течение не более 20 рабочих дней.

Заключение о согласовании схемы либо об отказе в ее согласовании, утвержденное руководителем органа управления, в течение указанного срока направляется в лицензирующий орган.

6. Лицензирующий орган информирует руководителя частной охранной организации о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения о согласовании схемы либо об отказе в ее согласовании.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

Правила

оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества

1. Настоящие Правила, разработанные на основании части третьей статьи 11 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества.

2. В случае оказания охранных услуг в виде вооруженной охраны имущества в договоре на оказание охранных услуг указываются виды, типы, модели и количество оружия, которое будет использоваться при осуществлении таких услуг.

3. Работники частной охранной организации при осуществлении вооруженной охраны имущества обеспечиваются средствами связи с дежурным подразделением частной охранной организации.

4. Работники частной охранной организации перед получением оружия проходят инструктаж о правилах безопасного обращения с оружием, порядке его хранения, ношения, применения и использования на объекте охраны. Указанный инструктаж проводится руководителем частной охранной организации или иным должностным лицом, отвечающим за учет, хранение и использование оружия.

5. Работники частной охранной организации, осуществляющие охранные услуги в виде вооруженной охраны имущества, должны соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих оборот оружия.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»)

**Правила
приобретения, учета, хранения и ношения специальных средств, приобретения и
обращения огнестрельного оружия и патронов к нему, применяемых в ходе
осуществления частной охранной деятельности**

1. Настоящие Правила, разработанные на основании части первой статьи 16 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», устанавливают порядок приобретения, учета, хранения и ношения специальных средств, а также порядок приобретения и обращения огнестрельного оружия и патронов к нему, применяемых в ходе осуществления частной охранной деятельности.

2. Частная охранная организация приобретает специальные средства, использование которых разрешено в частной охранной деятельности, в необходимом количестве, определяемом ее руководителем.

3. Приобретение специальных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации у поставщиков (продавцов), имеющих право на их продажу.

4. Документы, подтверждающие приобретение частной охранной организацией специальных средств, хранятся до принятия ее руководителем решения об их уничтожении, продаже (передаче).

5. В частной охранной организации, использующей в своей деятельности специальные средства, назначается лицо, ответственное за их учет и сохранность.

6. Частная охранная организация обязана вести учет специальных средств по виду, моделям и их количеству.

Документы учета специальных средств ведутся отдельно от документов учета огнестрельного оружия и патронов к нему.

7. Приобретенные частными охранными организациями специальные средства хранятся в опечатываемых, запирающихся на замок металлических шкафах (сейфах) в определенных эксплуатационной документацией условиях, обеспечивающих их сохранность и исключающих доступ к ним посторонних лиц.

Хранение специальных средств с огнестрельным оружием и посторонними предметами в одном шкафу (сейфе) не допускается.

8. Специальные средства выдаются работникам частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника.

По решению руководителя частной охранной организации специальные средства могут выдаваться (передаваться) работникам (работниками) частной охранной организации непосредственно на объекте охраны. При этом документы о приеме и выдаче специальных средств ведутся на объекте охраны.

9. При ношении специальных средств работники частной охранной организации принимают меры, исключающие возможность свободного доступа к специальным средствам посторонних лиц.

10. Ношение специальных средств на каждом объекте охраны осуществляется в соответствии с должностной инструкцией частного охранника.

11. Частная охранная организация получает во временное пользование и приобретает огнестрельное оружие и патроны к нему, осуществляет их учет и хранение в порядке, определенном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими оборот огнестрельного оружия.

12. Огнестрельное оружие и патроны к нему выдаются работникам частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника и соответствующее разрешение на хранение и ношение конкретных видов, типов и моделей оружия, при исполнении служебных обязанностей.

По решению руководителя частной охранной организации огнестрельное оружие и патроны к нему могут выдаваться (передаваться) работникам (работниками) частной охранной организации непосредственно на объекте охраны. При этом документы о приеме и выдаче огнестрельного оружия и патронов к нему ведутся на объекте охраны.

13. При ношении огнестрельного оружия работники частной охранной организации принимают меры, исключающие возможность доступа к нему посторонних лиц.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 года № 498 «О некоторых вопросах частной детективной (сысканой) и частной охранной деятельности»)

Лицензионные требования и условия при осуществлении охранных услуг

3. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении услуг по защите жизни и здоровья граждан, а также по охране объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», являются:

а) наличие у юридического лица, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии (далее - соискатель лицензии), или юридического лица, имеющего лицензию (далее - лицензиат), уставного капитала, сформированного в соответствии с требованиями статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

б) соответствие учредителей (участников) соискателя лицензии (лицензиата) требованиям статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

в) соответствие руководителя соискателя лицензии (лицензиата) требованиям части седьмой статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

г) соблюдение лицензиатом требований, предусмотренных статьей 11, частью третьей статьи 11.4, частями первой, второй, третьей, седьмой и восьмой статьи 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

д) при наличии в частной охранной организации специальных средств и (или) оружия соблюдение лицензиатом правил оборота оружия и специальных средств, установленных законодательством Российской Федерации;

е) наличие на объекте (объектах) охраны должностной инструкции о действиях работников при оказании охранных услуг соответствующего вида, утвержденной лицензиатом.

4. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении охраны объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и (или) принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию дополнительно к лицензионным требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, являются:

а) наличие у соискателя лицензии (лицензиата) дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы;

б) наличие в штате у соискателя лицензии (лицензиата) специалиста по обслуживанию технических средств охраны;

в) наличие у соискателя лицензии (лицензиата) транспортных средств;

г) наличие у работников лицензиата, осуществляющих охранные функции по принятию мер реагирования на сигнальную информацию, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел;

д) использование работниками лицензиата при осуществлении охранных функций по принятию соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию специальных средств пассивной защиты (жилеты и шлемы защитные).

5. Лицензионным требованием и условием при осуществлении услуг по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств дополнительно к лицензионным требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, является наличие в штате соискателя лицензии (лицензиата) работника, на которого возложены трудовые обязанности по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств и который имеет высшее профессиональное образование.

6. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении услуг по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий дополнительно к лицензионным требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, являются:

а) наличие у лицензиата утвержденной им должностной инструкции о действиях работников при обеспечении порядка в местах проведения массовых мероприятий, с которой ознакомлены работники, непосредственно выполняющие этот вид услуг;

б) наличие у работников лицензиата, осуществляющих охранные функции, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел.

7. Лицензионным требованием и условием при осуществлении обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», дополнительно к лицензионным требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, является наличие у лицензиата утвержденной им должностной инструкции о действиях работников по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на каждом объекте охраны.

8. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении охраны объектов и (или) имущества, а также при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, имеющих особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения, являются:

а) наличие у лицензиата (соискателя лицензии) уставного капитала, сформированного в соответствии с требованиями статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

б) соответствие учредителей (участников) лицензиата (соискателя лицензии) требованиям статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

в) соответствие руководителя соискателя лицензии (лицензиата) требованиям части седьмой статьи 15.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

г) соблюдение лицензиатом требований, предусмотренных статьей 11, частью третьей статьи 11.4, частями первой, второй, третьей, седьмой и восьмой статьи 12 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

д) при наличии в частной охранной организации специальных средств и (или) оружия соблюдение лицензиатом правил оборота оружия и специальных средств, установленных законодательством Российской Федерации;

е) наличие у лицензиата дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы, имеющего постоянную связь с объектами охраны;

ж) наличие у работников лицензиата, обеспечивающих охрану объектов, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел;

з) наличие на объекте (объектах) охраны должностной инструкции о действиях работников при оказании указанного вида охранных услуг, утвержденной лицензиатом.

9. Для получения лицензии с правом оказания охранных услуг по защите жизни и здоровья граждан, охране объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, а также по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган заявление и документы, предусмотренные статьей 11.3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», а также:

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) копию документа, подтверждающего наличие высшего профессионального образования у руководителя соискателя лицензии;
- в) копию документа, подтверждающего прохождение повышения квалификации для руководителей частных охранных организаций;
- г) копию удостоверения частного охранника, выданного руководителю соискателя лицензии.

10. Для получения лицензии с правом оказания охранных услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и (или) принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения, соискатель лицензии представляет:

- а) копию штатного расписания, в котором предусмотрены дежурное подразделение с круглосуточным режимом работы и должность специалиста по обслуживанию технических средств охраны;
- б) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии собственных либо арендованных средств связи;
- в) копии разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи;
- г) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии пассивных средств защиты;
- д) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии собственных либо арендованных транспортных средств.

11. Для получения лицензии с правом оказания охранных услуг по консультированию и подготовке рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения, соискатель лицензии представляет:

- а) копию штатного расписания, в котором предусмотрена должность юрисконсульта;
- б) копию должностной инструкции юрисконсульта.

12. Для получения лицензии на право оказания охранных услуг по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения, соискатель лицензии представляет:

- а) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии собственных либо арендованных средств связи;
- б) копии разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи.

13. Для получения лицензии на право оказания охранных услуг по охране объектов и (или) имущества, а также по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, имеющих особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения, соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган документы, предусмотренные статьей 11.3

Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», а также:

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) копию документа, подтверждающего наличие высшего профессионального образования у руководителя соискателя лицензии;
- в) копию документа, подтверждающего прохождение повышения квалификации руководителей частных охранных организаций;
- г) копию удостоверения частного охранника, выданного руководителю соискателя лицензии;
- д) копию штатного расписания, в котором предусмотрено дежурное подразделение с круглосуточным режимом работы;
- е) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии собственных либо арендованных средств связи;
- ж) копии разрешения на использование радиочастот, выданного уполномоченным органом, либо договора об оказании услуг связи.

14. Копии документов, предусмотренные пунктами 9 - 13 настоящего Положения, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Лицензирующий орган не вправе требовать от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

15. За предоставление лицензии, переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, выдачу дубликата, подтверждающего наличие лицензии, а также за продление срока действия лицензии уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

16. Принятие лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии), приостановлении ее действия осуществляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

При рассмотрении заявления о предоставлении лицензии лицензирующий орган проводит в срок не более 40 дней проверку полноты и достоверности сведений о соискателе лицензии, содержащихся в заявлении и представленных документах, а также проверку возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований и условий, установленных настоящим Положением.

О предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии лицензирующий орган в 5-дневный срок обязан письменно уведомить заявителя.

17. В случае намерения лицензиата осуществлять новый вид (виды) охранных услуг, а также в случае необходимости продления срока действия лицензии в лицензирующий орган представляются следующие документы:

- а) заявление о предоставлении лицензии на осуществление нового вида (видов) охранных услуг (о продлении срока действия лицензии);
- б) документ об уплате государственной пошлины за переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии (за продление срока действия лицензии);
- в) документы, предусмотренные пунктами 9 - 13 настоящего Положения, в соответствии с видом (видами) охранных услуг, указанным в заявлении о предоставлении лицензии (о продлении срока действия лицензии).

18. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

19. Лицензирующие органы вправе приостанавливать действие лицензии в случаях, установленных Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Решение о приостановлении действия лицензии принимается должностным лицом, указанным в статье 11.5 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной

деятельности в Российской Федерации», и оформляется в виде заключения по форме, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации. К заключению прилагаются материалы, послужившие основанием для принятия такого решения.

О принятом решении лицензирующий орган информирует лицензиата в течение 1 рабочего дня и принимает соответствующие меры реагирования в порядке, установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации.

При получении письменного уведомления лицензиата об устранении выявленных нарушений лицензирующий орган проводит в течение 3 рабочих дней соответствующую проверку.

20. Лицензиат в случае аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии или его отказа от лицензии обязан в течение 3 рабочих дней сдать в лицензирующий орган документ, подтверждающий наличие лицензии. При возобновлении действия лицензии этот документ подлежит возврату лицензиату в течение 3 рабочих дней.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 года № 498 «О некоторых вопросах частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»)

Правила**Уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников)**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников).

2. Частная охранная организация обязана в письменной форме уведомить орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности, а также орган внутренних дел по месту охраны имущества (расположения объекта охраны) в следующие сроки:

а) не менее чем за 12 часов до начала осуществления оказания услуг:

в виде вооруженной охраны объектов или имущества, за исключением охраны объектов путем принятия мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны;

по обеспечению порядка в местах проведения массовых мероприятий;

по охране объектов, имеющих особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения;

связанных с охраной имущества или предметов, ограниченных в обороте;

б) в течение 5 дней с начала оказания охранных услуг:

по охране имущества и (или) объектов, за исключением объектов, имеющих особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения;

по защите жизни и здоровья граждан;

по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах;

по охране объектов и (или) имущества путем принятия соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны.

3. В случае оказания услуг, связанных с охраной имущества при его транспортировке, частная охранная организация уведомляет орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности, незамедлительно после подписания соответствующего договора до начала их фактического осуществления в любой форме, позволяющей зафиксировать такой факт.

4. Частная охранная организация обязана в 5-дневный срок с момента окончания оказания охранных услуг (в том числе при окончании оказания охранных услуг, связанных с охраной имущества при его транспортировке) уведомить об этом в письменной форме орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности, и орган внутренних дел по месту охраны имущества (расположения объекта охраны).

5. В случае изменения состава учредителей (участников) или руководителя частная охранная организация не позднее чем через 15 дней со дня внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц обязана в письменной форме уведомить орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

Извлечение

(Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 года № 498 «О некоторых вопросах частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»)

Перечень

Видов технических средств охраны, используемых для оказания услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по их проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию

1. Средства аудио- и видеонаблюдения;
2. Технические средства охранной и охранно-пожарной сигнализации;
3. Средства инженерно-технической защиты и контроля доступа;
4. Технические средства обнаружения предметов и веществ, ограниченных в обороте;
5. Технические средства мониторинга и навигации подвижных и стационарных объектов.

Извлечение
(Приказа МВД России от 22.08.2011 № 960)

**Типовые требования
к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны**

1. Должностная инструкция частного охранника на объекте охраны (далее – «должностная инструкция») регламентирует действия частного охранника на объекте охраны при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, его права и обязанности при выполнении им трудовой функции.

2. Должностная инструкция носит обезличенный характер и разрабатывается для каждого объекта охраны с учетом его особенностей.

3. Должностная инструкция подлежит согласованию клиентом или заказчиком либо их представителем путем проставления слова «СОГЛАСОВАНО», указания должности уполномоченного лица, его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и даты согласования.

Согласованная должностная инструкция утверждается руководителем либо уполномоченным представителем частной охранной организации путем проставления слова «УТВЕРЖДАЮ», указания должности лица, личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и даты утверждения.

4. Должностная инструкция составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр должностной инструкции направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны в сроки, установленные для уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале оказания охранных услуг. Второй экземпляр должностной инструкции хранится в частной охранной организации. Копия должностной инструкции, заверенная подписью руководителя и печатью частной охранной организации, находится на объекте охраны.

5. Внесение изменений в должностную инструкцию осуществляется путем подготовки ее новой редакции. Измененная должностная инструкция в течение 5 дней после ее утверждения направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны.

6. Согласованная клиентом или заказчиком либо их представителем должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует в период исполнения договора на оказание охранных услуг до ее замены новой должностной инструкцией.

7. Согласованная и утвержденная должностная инструкция доводится до сведения частных охранников, обеспечивающих внутриобъектовый и пропускной режим в пределах объекта охраны, о чем делается соответствующая отметка в листе ознакомления. Лист ознакомления хранится на объекте охраны в условиях, обеспечивающих его сохранность.

8. В должностной инструкции указываются наименование документа, наименование объекта охраны, реквизиты согласования и утверждения, номер и дата заключения договора на оказание охранных услуг.

9. Должностная инструкция состоит из разделов:

I Общие положения

II Права

III Обязанности

IV Ответственность.

10. В разделе I «Общие положения» указываются:

10.1. Объект охраны (виды оказываемых охранных услуг в соответствии с договором, место нахождения, краткая характеристика, границы).

10.2. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных документов, которыми должен руководствоваться частный охранник при исполнении своих трудовых функций.

10.3. Перечень лиц и (или) должностей работников частной охранной организации и заказчика, исполнение законных распоряжений которых, в соответствии с представленными им полномочиями, обязательно для частного охранника.

10.4. Режим работы частного охранника (охранников) на объекте охраны.

10.5. Требования заказчика к посетителям объекта охраны.

10.6. Правила ведения и порядок оформления служебной документации на объекте охраны.

10.7. Иные положения, конкретизирующие и уточняющие статус частного охранника на объекте охраны и условия его деятельности.

11. Раздел II «Права» содержит перечень прав, которыми обладает частный охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны. Приводится перечень прав, предусмотренных статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

В разделе отражаются действия частного охранника при прибытии на охраняемый объект должностных лиц государственных органов (порядок допуска на объект охраны должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов), взаимодействие с государственными органами (адреса и номера телефонов, иные способы связи с правоохранительными, контролируемыми и надзорными органами, которые частный охранник обязан уведомлять в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами), а также порядок взаимодействия с представителями иных организаций, осуществляющих охранные или контрольные функции на охраняемом объекте (в случае их наличия).

12. В разделе III «Обязанности» указываются:

12.1. Перечень обязанностей, возложенных на частного охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны, в том числе предусмотренных статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

12.2. Действия частного охранника по осуществлению контроля за состоянием и исправностью технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом, которыми оборудован объект охраны, если такие действия возложены на частную охранную организацию в соответствии с договором на оказание охранных услуг.

12.3. Действия частного охранника по задержанию и передаче в органы внутренних дел лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, если охрана объекта и (или) имущества предусмотрена договором с заказчиком.

12.4. Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций.

12.5. Порядок приема и передачи дежурства (в том числе порядок приема и передачи документов, средств охраны, оружия и специальных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим частную охранную деятельность, оборот оружия и специальных средств).

13. В разделе IV «Ответственность» указываются виды ответственности частного охранника за несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации.

**Положение
об аттестационной, квалификационной комиссии частной охранной организации
(группы организаций).**

1. Создание и состав комиссии.

1.1. Аттестационная, квалификационная комиссия частной охранной организации создается и действует на основании указаний, изложенных в Трудовом кодексе Российской Федерации (п. 3 ч. II ст. 81 ТК и др. норм трудового законодательства), перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации с указанием срока их хранения (Приказ Минкультуры России от 25.08.2010г. № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов с указанием сроков их хранения») и др. нормативных актов.

1.2. Аттестационная, квалификационная комиссия назначается Приказом руководителя частной охранной организации (или руководителя объединения, куда входят частная охранная организация) в составе Председателя, его заместителя, членов и секретаря комиссии. Состав комиссии назначается из числа руководителей охранной организации, работников отдела кадров, а также менеджеров, имеющих юридическое образование и опыт работы по сбору, исследованию и оценке фактических данных по уголовным и гражданским делам. В составе комиссии постоянно работают представители первичной профсоюзной организации частной охранной организации.

1.3. Заседания комиссии назначаются по мере поступления материалов для рассмотрения в пределах ее компетенции. О времени проведения очередного заседания членов комиссии уведомляет секретарь.

2. В компетенцию комиссии входят:

2.1. Аттестация рабочих мест охранников на охраняемых объектах проводится на основе типовых требований, утвержденных руководителем частной охранной организации.

2.2. Проведение аттестации охранников охраняемых объектов, в отношении которых поступили материалы:

– о получении повторной отрицательной оценки при прохождении обязательной периодической проверки в соответствии с требованиями законодательства о частной охранной деятельности;

– сигналы о несоответствии выполняемой на охраняемых объектах работе, предъявленным документам о присвоении разряда квалификации или занимаемой должности.

2.3. Рассмотрение материалов на охранников, обнаруживших затруднения при выполнении трудовых функций по охране учреждений в связи с преклонным возрастом, хроническими заболеваниями или по общему физическому состоянию.

2.4. Рассмотрение текущих материалов о дисциплинарных проступках работников или выявленном несоответствии качества услуг, оказываемых по охране учреждений, стандартам организации.

2.5. Рассмотрение текущих материалов о применении всех видов поощрения к отличившимся охранникам, за совершение выдающихся поступков и высокопрофессиональное поведение по защите охраняемого имущества, жизни и здоровья граждан и спасению ценностей, а так же личного мужества и отваги при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений и другие отличия в служебной деятельности.

2.6. Рассмотрение текущих материалов о выдвижении охранников учреждений на вышестоящую должность либо на руководящую должность в административно-управленческом аппарате частной охранной организации.

3. Подготовка проведения заседаний комиссии.

3.1. Члены комиссии по поручению Председателя комиссии ведут подготовку рассмотрения вопросов на очередных заседаниях комиссии, для чего:

3.1.1. изучают поступившие акты о выявленных фактах несоответствия уровня профессиональной подготовки, профессиональной этики и трудовой дисциплины работников частной охранной организации требованиям контрольно-функциональных стандартов деятельности персонала частной охранной организации;

3.1.2. заслушивают доводы аттестуемого лица (лиц), недостатки в исполнении трудовых обязанностей которых послужили основанием к рассмотрению на комиссии;

3.1.3. проводят объективную проверку и оценивают данные в пользу аттестуемого;

3.1.4. собирают и исследуют для доклада на комиссии иные фактические данные, необходимые для вынесения объективного решения (заключения, закрепленного в аттестационном листе)

3.1.5. формируют проект итогового документа, содержащего вывод о квалификации работника для рассмотрения на комиссии.

3.2. Готовят аттестацию рабочих мест на охраняемых объектах, для чего:

3.2.1. изучают охраняемый объект, соразмеряют количество выделенных заказчиком по договору средств возможностям привлечения и расстановки сил охраны, в соответствии с уровнем жизни гражданского общества и состоянием рынка труда и заработной платы в рассматриваемом сегменте для данной местности, режим работы охраны, графики несения службы;

3.2.2. обследуют рабочие места и оценивают степень их пригодности для качественного предоставления услуги, слагаемого из поддержания состояния непрерывного мониторинга угроз охраняемому объекту и наличия достаточных условий для отдыха, предусмотренного трудовым законодательством и договором с заказчиком, для приема пищи и хранения постовой и технической документации; устанавливают степень пригодности и проверяют техническое состояние средств связи и технического мониторинга;

3.2.3. обдумывают собственные предложения при подготовке аттестационных листов.

3.2.4. определяют класс напряженности трудового процесса согласно показаниям оценки условий труда, рекомендуемым классификатором условий труда охранника.

3.2.5. решают другие вопросы, изложенные в Положении об аттестации рабочих мест охранников.

3.3. Для доклада на комиссии готовят материалы на выдвижение кандидатов из числа охранников на должность старшего группы охранников или на иную должность в административно-управленческом аппарате охранной организации.

3.4. Собирают фактические данные при поступлении сигналов о непригодности охранника к работе на охраняемых объектах по своему физическому состоянию, по причине наличия заболеваний, либо по достижению преклонного возраста, а также на охранников, не соответствующих выполняемой работе по иным основаниям.

4. Проведение заседания комиссии и вынесение решения.

4.1. Комиссия считается правомочной принимать решения при кворуме не менее 2/3 членов с обязательным участием Председателя или его заместителя и представителя первичной профсоюзной организации (при ее наличии в частной охранной организации).

4.2. Решение комиссии принимается простым большинством голосов.

4.3. Уполномоченный член комиссии докладывает материалы в соответствии с планом заседания, заслушиваются аттестуемые, которым предварительно разъясняется право предоставлять на рассмотрение любые фактические данные, характеризующие их положительно.

Заслушивается проект заключения об аттестации рабочих мест с учетом мнения заказчика охранных услуг и представительного органа работников.

4.4. На основании оглашенных на заседании материалов комиссия составляет Протокол и выносит заключения по каждому вопросу, формируя аттестацию или

аттестационный лист (в зависимости от вида рассматриваемого вопроса). Аттестация и аттестационный лист подписываются Председателем и секретарем комиссии и скрепляются печатью организации.

4.5. Аттестация, утвержденная комиссией, вместе с другими материалами служит основанием для расторжения трудового договора с работником по п.3 ч.1 ст.81 Трудового кодекса РФ.

4.6. Решение комиссии о не подтверждении работником соответствия контрольно-функциональным стандартам работы персонала организации передается вместе с Приказом генерального директора в бухгалтерию частной охранной организации для не начисления премиального вознаграждения (недопремирования), либо для издания приказа Генерального директора о начислении премии за особо выдающиеся достижения.

4.7. Аттестационный лист на рабочее место направляется заказчику охранных услуг для уведомления необходимости подтверждения соответствия стандартам, принятым организацией, либо для устранения выявленного несоответствия.

5. Хранение документов аттестационной, квалификационной комиссии.

5.1. Документы аттестационной, квалификационной комиссии хранятся в соответствии со сроками, указанными в Методических рекомендациях ВНИИ ДАС ФАС РФ «Комплекс нормативно-методических документов по документированию кадровой работы в управленческих структурах различных форм собственности, обеспечению сохранности кадровой документации по порядку передачи документов и права приема на ответственное хранение»

Положение об аттестации рабочих мест на объектах охраны

1. Понятие рабочего места.

1.1. Под рабочим местом на охраняемом объекте понимается наличие комплекса благоприятных условий по обеспечению возможности успешного оказания предусмотренных договором услуг, включающих укомплектование работниками предусмотренного утвержденным штатным расписанием количества единиц, выделение необходимых для их физического расположения в течении всего или значительной части рабочего времени помещений, оснащенных определяемым выполнением постовых задач оборудованием, приборами, средствами связи, технической документацией и бытовыми удобствами.

2. Создание рабочих мест.

2.1. Под созданием рабочих мест на объектах охраны образовательных учреждений понимается обеспечение заказчиком охранных услуг и работодателем возможности успешного выполнения работниками, имеющими статус частного охранника, трудовых функций в соответствии с законодательством о частной охранной деятельности и нормами трудового законодательства.

3. Предмет аттестации рабочих мест по условиям труда на объектах охраны.

3.1. Аттестация рабочих мест по условиям труда - оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществление мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

3.2. Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

3.3. Рабочее место аттестуется:

3.3.1. на предмет соблюдения требований трудового законодательства в сочетании с гарантией непрерывности мониторинга угроз по нормативам количественной достаточности в пределах нормального рабочего времени и времени отдыха, что означает соответствие экономически обеспеченной штатной положенности установленному коэффициенту закрываемости постов, предназначенных для охраны объекта;

3.3.2. на предмет определения соответствия необходимой достаточности размеров выделенных помещений для обеспечения успешного выполнения охранных функций, обустройства отдельных постовых сооружений, их оснащения средствами связи и технического контроля за состоянием безопасности объекта, обеспечения технической документацией и бытовыми удобствами.

3.3.3. на предмет соответствия допустимым нормам показателей условий труда и напряженности трудового процесса осуществления охранной деятельности на объектах, а также исключения вредных производственных факторов.

3.4. Классификатор условий труда, тяжести и напряженности трудового процесса охраны объектов утверждается комиссией руководящего органа по сертификации.

4. Определение нормативов необходимой достаточности создания условий труда и укомплектования рабочих мест.

4.1. Нормативы необходимой достаточности укомплектования рабочих мест определяются соглашениями между всеми членами комиссии Руководящего органа по сертификации (стандартизации) услуг, формируемыми из должностных лиц заказчика и представителями независимых частных компаний - специалистов, кандидатуры которых согласовываются с заказчиком.

4.11. При определении нормативов учитываются методики, существующие в МВД РФ.

4.2. Нормативы необходимой достаточности при наличии достигнутого соглашения оформляются как стандарты деятельности охранных организаций, заключивших договоры на оказание услуг по охране объектов, соответствие которым обязательно, как одно из условий договоров.

5. Несовпадение понятий «пост» и «рабочее место».

5.1. Понятие «пост охраны» подразумевает ограниченную площадь, на которую распространяется юрисдикция заказчика (собственника), устанавливается порядок пребывания, перемещения, поведения, пользования и обеспечения сохранности находящегося на охраняемой территории имущества образовательного учреждения.

5.2. «Пост охраны» в договорном процессе и в юридических документах - определитель выполнения трудовых функций внутри охраняемой территории объекта одновременно одним работником (охранником).

5.3. Достаточный (удовлетворительный) коэффициент закрываемости поста количеством работников, необходимым для успешного выполнения трудовых функций, является одним из оснований определения соответствия рабочего места нормам трудового законодательства РФ. Экономическое содержание договора должно соответствовать удовлетворительному коэффициенту закрываемости.

5.4. Постовая (объектовая) инструкция действий и поведения работника является комплектующей частью рабочего места.

6. Порядок аттестации рабочего места.

6.1. Аттестация рабочего места производится аттестационной, квалификационной комиссией частной охранной организации по представлению начальника (куратора) охраны объекта.

6.2. Для принятия объективного взвешенного решения об издании аттестационного документа (аттестационного листа) члены комиссии выезжают на объект для осмотра рабочего места и оценки наличия необходимой достаточности технических средств охраны и бытовых удобств, а также проводят заслушивание ответственных лиц на предмет укомплектования рабочего места охранниками, в соответствии с назначенным по смете ценообразования коэффициентом закрываемости поста.

6.3. Члены комиссии принимают решения об аттестации в соответствии с протоколом, составленным по наличию показателей, указывающих в рекомендуемом классификаторе условий труда охранника.

6.3.1. Обследование рабочего места и оценка воздействия вредных и опасных производственных факторов, показателей тяжести и напряженности трудового процесса на каждом рабочем месте производится на основании рекомендаций типового классификатора показателей отрицательных воздействий по показателям напряженности трудового процесса, с учетом укомплектованности рабочего места техническими средствами охраны, используемых охранниками бытовых удобств, жалоб работников на условия труда и др. рекомендаций «Руководства по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда Р.2.2. 2006.05», утвержденного Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2005г. и введенного в действие с 01 ноября 2005г.

6.4. Предложенная типовым классификатором классификация условий труда позволяет произвести его доработку с учетом специфики исполнения охранных услуг на объектах образования, определив характерный перечень вредных факторов, влияющих на качество услуги и здоровья охранников, выявить их сочетание и комбинации и спрогнозировать риск развития профессиональных заболеваний и других нарушений здоровья.

6.5. В случае принятия решения об аттестации рабочего места комиссия оформляет протокол аттестации рабочего места по условиям труда и аттестационный лист, направляет

заказчику охранных услуг как документы, подтверждающие соответствие рабочего места стандартам, утвержденным Руководящим органом по сертификации.

6.6. В случае обнаружения несоответствия условий труда, уровня напряженности трудового процесса и его отрицательных характеристик имеющимся нормативам, а также недостаточности укомплектования облегчающими труд техническими приборами и бытовыми удобствами, содержащимися в стандартах, комиссия составляет заключение (акт) с указанием недоработок и отрицательных факторов и способов их устранения для необходимости совместного принятия мер по нормализации.

6.7. После проведения аттестации рабочих мест Генеральный директор частной охранной организации издает приказ, в котором дается оценка проведенной работы и утверждаются ее результаты.

6.8. При необходимости оценки качества проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда Генеральный директор частной охранной организации может обратиться в Федеральную службу по труду и занятости с предложением о проведении государственной экспертизы условий труда и о выдаче соответствующего заключения. Порядок проведения экспертизы по условиям труда в Российской Федерации, утвержден постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2003г. № 224 (СЗ РФ 2003 № 18 ст. 1716). Порядок проведения экспертизы определен статьей 216.1 ТК РФ.

6.9. Обращение частной охранной организации или объединения частных охранных организаций, или общественного органа частной охранной организации за проведением государственной экспертизы не является обязательным, но может использоваться в качестве арбитражного способа определения необходимых условий обеспечения установленного договором качества охранных услуг, повлиять на которые работодатель не может.

6.10. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда могут быть обобщены общественным органом частной охраны для обращения к заказчику для решения вопросов об изменении условий труда охранников, находящихся в его компетенции.

Анализ результатов аттестации и их оценка может проводиться экспертно-консультативной группой по вопросам безопасности охраняемых объектов для внесения предложений заказчику.

7. Способ проведения исследований.

7.1. Для проведения исследований о наличии вредных и опасных условий труда, тяжести и напряженности трудового процесса охранников используется доработанный классификатор оценки условий труда по показателям напряженности трудового процесса.

7.2. Результаты исследований заносятся в протокол и сравниваются с нормами трудового законодательства о рабочем времени и времени отдыха, гигиеническими нормами и нормами, соответствующими профилю деятельности охраняемых объектов. При отсутствии отдельных норм (стандартов) аттестационная комиссия инициирует вопрос об их создании и утверждении.

7.3. По показателям, внесенным в протокол, определяется класс рабочего места по условиям труда для каждого фактора в отдельности и суммарного воздействия всех факторов.

7.4. Определяется класс опасности и дается заключение о полном соответствии рабочего места требованиям безопасности.

7.5. В резолютивную часть протокола вносится заключение о результатах аттестации и определяется класс рабочего места охранника.

Положение об аттестации работников частных охранных организаций.

1. Общие положения.

1.1. Аттестация работников предприятия – это проводимая в установленном законодательством порядке оценка результатов деятельности и определение деловых качеств и квалификации работников с целью выявления их соответствия занимаемой должности, а также возможности дальнейшего служебного продвижения.

1.2. Аттестации подлежат все категории работников предприятия, кроме указанных в п.1.5.данного Положения.

1.3. Сроки проведения аттестации. Аттестация проводится не чаще 1 раза в год, но не реже 1 раза в 3 года.

1.4. Основные задачи аттестации. Аттестация призвана способствовать совершенствованию деятельности предприятия в сфере подбора, повышения квалификации и расстановки кадров, определению уровня их профессиональной подготовки и соответствия занимаемой должности, а также решению вопроса о присвоении работнику квалификационного разряда.

1.5. Работники, не подлежащие аттестации. Аттестации не подлежат: работники, проработавшие на предприятии менее года; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком.

1.6. Аттестация указанных служащих проводится не ранее, чем через год после выхода из отпуска или в течение года с момента присвоения им квалификационного разряда, назначения на должность и по конкурсу, после сдачи квалификационного экзамена, окончания курсов повышения квалификации или переподготовки.

2. Аттестационная комиссия.

2.1. Образование и состав аттестационной комиссии.

2.1.1. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Количественный и персональный состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы утверждаются приказом генерального директора предприятия. В состав аттестационной комиссии включаются представители кадровой и юридической служб предприятия. В состав аттестационной комиссии может включаться представитель соответствующего профсоюзного органа.

2.1.2. В зависимости от специфики должностных обязанностей работников, подлежащих аттестации, может быть создано несколько аттестационных комиссий.

2.1.3. Генеральный директор может привлекать к работе аттестационной комиссии независимых экспертов. Оценка экспертами качеств работника учитывается при принятии решения по итогам аттестации.

2.2. Порядок изменения состава аттестационной комиссии. Изменения в состав аттестационной комиссии вносятся лицом, утвердившим комиссию.

2.3. Председатель аттестационной комиссии:

- председательствует на заседаниях аттестационной комиссии.
- организует работу аттестационной комиссии.
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии.
- определяет по согласованию с членами комиссии порядок рассмотрения вопросов.
- ведет личный прием работников, проходящих аттестацию, организует работу членов аттестационной комиссии по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб аттестуемых работников.

- осуществляет другие полномочия.

2.4. Замещение временно отсутствующего председателя аттестационной комиссии. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных

причин) председателя аттестационной комиссии полномочия председателя комиссии по его поручению осуществляет заместитель председателя комиссии либо один из членов аттестационной комиссии.

2.5. Порядок работы аттестационной комиссии.

2.5.1. Заседания аттестационной комиссии созываются председателем комиссии.

2.5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3. Подготовка к аттестации.

3.1. Назначение сроков аттестации. Список лиц, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации утверждаются руководителем предприятия и доводятся до сведения каждого аттестуемого работника не менее чем за две недели до начала аттестации.

3.2. График проведения аттестации. В графике проведения аттестации указываются:

- Наименование подразделения, в котором проводится аттестация.

- Дата и время проведения аттестации.

- Дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за такое представление руководителей соответствующего подразделения.

3.3. Отзыв (характеристика) непосредственного руководителя.

3.3.1. Не позднее, чем за неделю до начала проведения аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв (характеристика) на подлежащего аттестации работника, подписанный его непосредственным руководителем. Отзыв (характеристика) должен содержать сведения о работнике согласно образцу.

3.3.2. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию предоставляется отзыв (характеристика) о работнике и его аттестационный лист с данными предыдущей аттестации.

4. Проведение аттестации.

4.1. Заседание аттестационной комиссии.

4.1.1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого работника.

4.1.2. В случае неявки работника на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин комиссия может провести аттестацию в его отсутствие.

4.1.3. Порядок рассмотрения вопросов, вынесенных на заседание комиссии, определяется председательствующим по согласованию с членами аттестационной комиссии.

4.1.4. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения работника, а при необходимости - его непосредственного руководителя, других лиц, участвующих в заседании комиссии. Ход заседаний аттестационной комиссии протоколируется секретарем или одним из членов аттестационной комиссии.

4.2. Оценка деятельности аттестуемого.

4.2.1. Обсуждение профессиональных и личностных качеств работника применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно быть объективным и доброжелательным.

4.2.2. Оценка деятельности работника основывается на его соответствии квалификационным требованиям по занимаемой должности, определении его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее результативности. При этом должны учитываться профессиональные знания служащего, опыт работы, повышение квалификации и переподготовка, а также в отношении соответствующей группы должностей организаторские способности.

4.3. Порядок принятия решений комиссии.

4.3.1. Решение об оценке профессиональных и личностных качеств работника, а также рекомендации аттестационной комиссии принимаются в отсутствие аттестуемого открытым

или тайным голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

4.3.2. При равенстве голосов работник признается соответствующим занимаемой должности.

4.3.3. Проходящий аттестацию работник, являющийся членом аттестационной комиссии, в голосовании не участвует.

4.4. Аттестационный лист.

4.4.1. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании и принимавшими участие в голосовании.

4.4.2. Аттестованный работник знакомится с аттестационным листом под расписку.

4.4.3. Аттестационный лист работника, прошедшего аттестацию, и отзыв на него хранятся в личном деле работника.

5. Решения, принимаемые по результатам аттестации.

5.1. Оценка деятельности работника. В результате аттестации работнику дается одна из следующих оценок:

- Соответствует занимаемой должности.

- Соответствует занимаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии по его служебной деятельности.

- Не соответствует занимаемой должности.

5.2. Рекомендации аттестационной комиссии.

5.2.1. Аттестационная комиссия по результатам аттестации вправе внести на рассмотрение руководителя предприятия мотивированные рекомендации о повышении работника в должности, присвоении очередного квалификационного разряда, об изменении надбавки за особые условия службы (сложность, напряженность, специальный режим работы), о включении в резерв на выдвижение на вышестоящую должность.

5.3. Решения, принимаемые руководителем предприятия.

5.3.1. Результаты аттестации работника представляются руководителю предприятия (организации) не позднее чем через три дня после ее проведения.

5.3.2. Руководитель предприятия (организации) с учетом результатов аттестации принимает решение:

- о повышении работника в должности;

- о присвоении работнику в установленном порядке очередного квалификационного разряда;

- об изменении надбавки работнику за особые условия службы (сложность, напряженность, специальный режим работы);

- о включении работника в резерв на выдвижение на вышестоящую должность.

5.3.3. Работник в случае признания его не соответствующим занимаемой должности направляется на повышение квалификации или переподготовку либо с его согласия переводится на другую должность.

5.3.4. Увольнение по результатам аттестации. При отказе работника от повышения квалификации, переподготовки или перевода на другую должность руководитель предприятия вправе принять решение об увольнении работника в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Сроки принятия решений по результатам аттестации.

5.4.1. Решения, предусмотренные п. 3 настоящего положения, принимаются руководителем предприятия не позднее чем через два месяца со дня аттестации работника.

5.4.2. По истечении указанного срока уменьшение работнику надбавки за особые условия работы (сложность, напряженность, специальный режим работы), перевод его на другую должность или увольнение по результатам данной аттестации не допускаются.

5.4.3. Время болезни и отпуска работника в двухмесячный срок не засчитывается.

5.5. Порядок рассмотрения трудовых споров. Трудовые споры, связанные с аттестацией, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения трудовых споров.

5.6. Подведение итогов аттестации. Аттестационная комиссия (комиссии) готовит итоговый отчет по установленной форме. После проведения аттестации работников издается распоряжение (или иной акт) предприятия, в котором рассматриваются результаты аттестации, утверждается план мероприятий, направленных на улучшение эффективности работы основных категорий персонала организации, выполнению рекомендаций аттестационной комиссии, предложений работников, поступивших в ходе аттестации.